

**КОЛЛЕДЖ
СТРОИТЕЛЬНОЙ ИНДУСТРИИ И ГОРОДСКОГО ХОЗЯЙСТВА**

ПРИКАЗ

10.04.2017 г.

№120

**Об утверждении положения
об Апелляционной комиссии**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.01.2014 г. N 36 (в ред. Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.12.2015 г. N1456) «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить в новой редакции и ввести в действие со дня издания настоящего Приказа Положение об Апелляционной комиссии в соответствии с Приложением №1 к настоящему Приказу.
2. Заместителю директора по информационно-техническому обеспечению Р.В.Бырке, обеспечить размещение копии настоящего Приказа на сайте СПб ГБПОУ «КСИиГХ».
3. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Директор колледжа



А.М. Кривонос

**Приложение №1 к приказу
от 10.04.2017 г. № 120**

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ
Санкт-Петербургского государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения
«Колледж строительной индустрии и городского хозяйства»**

Санкт-Петербург
2017 год

Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 23 января 2014 г. N 36 (в ред. Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.12.2015 N 1456) "Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования";
- Письмом Минобрнауки РФ от 18 декабря 2000 г. N 16-51-331ин/16-13 Рекомендации по организации деятельности приемных, предметных экзаменационных и апелляционных комиссий образовательных учреждений среднего профессионального образования;
- иными нормативными актами Российской Федерации;
- Уставом колледжа;
- Правилами приема в СПб ГБПОУ «Колледж строительной индустрии и городского хозяйства»;
- иными локальными актами колледжа.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет цели, основные задачи, состав и организацию работы Апелляционной комиссии Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Колледж строительной индустрии и городского хозяйства» (далее по тексту Колледж), права и обязанности членов Апелляционной комиссии.

1.2. Основной задачей Апелляционной комиссии является рассмотрение письменных апелляционных заявлений лиц, прошедших вступительное испытание и поступающих в Колледж (далее по тексту – поступающий), о нарушении, по их мнению, установленного порядка проведения испытаний и (или) несогласии с результатами испытания (далее по тексту - апелляция).

1.3. В своей деятельности Апелляционная комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом Колледжа, Положением о Приемной комиссии, локальными актами Колледжа.

1.4. Апелляционная комиссия создается на период вступительных испытаний.

2. СОСТАВ, ФУНКЦИИ, ПОЛНОМОЧИЯ ЧЛЕНОВ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ

2.1. Апелляционную комиссию возглавляет председатель, назначаемый приказом директора Колледжа.

2.2. В состав Апелляционной комиссии включаются наиболее опытные и квалифицированные научно-педагогические работники Колледжа. Состав Апелляционной комиссии утверждается приказом директора Колледжа.

2.3. Председатель Апелляционной комиссии организует работу Апелляционной комиссии в соответствии с настоящим Положением, распределяет обязанности между ее членами, осуществляет контроль за работой Апелляционной комиссии.

2.4. Апелляционная комиссия выполняет следующие функции:

- принимает и рассматривает апелляции, поданные поступающим по результатам вступительных испытаний;
- принимает решение по результатам рассмотрения апелляции;
- информирует поступающего и (или) его родителей (законных представителей) о принятом решении.

2.5. В целях выполнения своих функций Апелляционная комиссия вправе рассматривать материалы вступительных испытаний и оценивать соблюдение процедуры проведения вступительного испытания.

2.6. Председатель и члены Апелляционной комиссии обязаны:

- осуществлять своевременное и объективное рассмотрение апелляций в соответствии с настоящим Положением и требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации;
- выполнять возложенные на них функции на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы;
- соблюдать конфиденциальность;
- соблюдать установленный в Колледже порядок документооборота и хранения документов и материалов испытаний.

2.7. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей, нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, злоупотреблений установленными полномочиями председатель и члены Апелляционной комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИИ

3.1. По результатам вступительного испытания, поступающий имеет право подать в Апелляционную комиссию апелляцию.

Апелляцией является аргументированное письменное заявление абитуриента о нарушении процедуры проведения вступительного испытания или несогласия с его результатами, приведшим к получению незачета, выставленного за вступительное испытание.

3.2. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результатов вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой в установленном в Колледже порядке.

Рассмотрение апелляций осуществляется в день их подачи или на следующий рабочий день. При подаче апелляции абитуриенту сообщается время и место рассмотрения апелляции.

Не принимаются и не рассматриваются апелляции от других лиц.

3.3. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность и экзаменационный лист.

3.4. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей.

3.5. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

Апелляционная комиссия не имеет права проводить дополнительный опрос поступающего и внесение исправлений в его работу.

3.6. Апелляционная комиссия в присутствии поступающего рассматривает заявление и проводит ручную проверку работы поступающего.

3.7. После рассмотрения апелляции выносится решение Апелляционной комиссии об оценке результата сдачи вступительного испытания.

При необходимости вносится соответствующее изменение оценки в экзаменационную работу абитуриента, экзаменационную ведомость и экзаменационный лист абитуриента.

3.8. Решение Апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов от списочного состава комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса. Работа комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и членами комиссии.

3.9. Решение Апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего под роспись.

Протокол решения Апелляционной комиссии хранится в личном деле абитуриента.

3.10. Для неявившихся в день проведения апелляции поступающих повторная апелляция не назначается и не проводится.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящее Положение, дополнения, и изменения в него утверждаются приказом директора Колледжа.