

**САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ ГОРОДСКОЙ СРЕДОЙ,
ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА И ПЕЧАТИ»**

П Р И К А З

06.05.2019г.

№ 174/1

**О проведении периодического
медицинского осмотра работников
СПб ГБПОУ «АУГСГиП»**

В соответствии с требованиями ст. 212, ст. 213, ст. 214 Трудового кодекса РФ, п. 9 ч.1 ст. 48 от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приложением № 2 приказа Министерства здравоохранения и социального развития от 12 апреля 2011 г. № 302 н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжёлых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда», п.4 ст. 34 Федерального закона от 30 марта 1999 года № 52 –ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» и в целях определения соответствия состояния здоровья требованиям профессии, наблюдением за состоянием здоровья работников, своевременного установления начальных признаков профессиональных заболеваний, выявления общих заболеваний, препятствующих продолжению работы в тех же условиях, охраны здоровья населения, предупреждения возникновения и распространения заболеваний

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести для работников СПб ГБПОУ «АУГСГиП» (далее - Академия) периодический медицинский осмотр в соответствии с поименным списком, утверждённым 25.03.2019г. (приложение № 1 к настоящему приказу).
2. Нечёсанову А.Р., специалисту по охране труда:
 - в срок до 11.05.2019г. согласовать у директора Академии календарный план проведения периодического медицинского осмотра (далее - календарный план), утвержденный руководителем медицинской организации;
 - в срок до 17.05.2019г. ознакомить под подпись работников Академии, подлежащих периодическому медицинскому осмотру, с календарным планом;
 - в срок до 25.05.2019г. передать личные медицинские книжки работников Академии в медицинскую организацию;
 - при необходимости проводить разъяснительную беседу с работниками Академии о обязательности прохождения медицинского осмотра в соответствии со ст. 213, 214 Трудового кодекса РФ;
3. Руководителям структурных подразделений:
 - в срок до 25.05.2019г. выдать работникам под подпись направления на медицинский осмотр;

- обеспечить явку работников согласно списку на медицинский осмотр;
- не допускать до работы работников, не прошедших в установленный срок медицинский осмотр в соответствии с требованиями ст. 212 Трудового кодекса РФ.

4. Редактору сайта Румянцевой-Мишиной Екатерине Геннадьевне:

- в срок до 18.05.2019г. разместить информацию в ресурсе интернет, на официальном сайте Академии, о датах, сроках проведения периодического медицинского осмотра.

5. Работникам, указанным в поимённом списке, пройти обязательный периодический медицинский осмотр по направлению работодателя в срок с 27 по 31 мая 2019 г.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Пластуна О.Ю., заместителя директора по развитию и социальной работе.

Директор



А.М. Кривоносов

Лист ознакомления с приказом № 174/1 от 06.05.2019 г.

С приказом № 174/1 от 06.05.2019 г. ознакомлен (а) :

Зам. директора по УМР

Фомичёва О.В.

Заместитель директора по внеклассной,
воспитательной работе и досуговой деятельности студентов

Антонова Е.М.

Начальник ОХО

Солярик С.Г.

Специалист по охране труда

Нечёсанов А.Р.

Редактор Сайта

Румянцевой-Мишина Е.Г.

