

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Академия управления городской средой, градостроительства и печати»

ПРИНЯТО

На заседании педагогического совета

Протокол N 4

« 05 » июля 2023г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор СВЯТЫЦОУ «АУГСГиП»
А.М. Кривоносов
« 05 » июля 2023г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной практики МДК 02.01 «Осуществление мероприятий по реализации принятых проектных решений»

ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02

для специальности

07.02.01 «Архитектура»

Санкт-Петербург

2023 г.

Рабочая программа учебной практики МДК 02.01 «Осуществление мероприятий по реализации принятых проектных решений» профессионального модуля ПМ.02 разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по программе подготовки специалистов среднего звена 07.02.01 «Архитектура»

ОДОБРЕНА

на заседании цикловой комиссии
Профессионального цикла
специальности «Архитектура»

Протокол № 7

« 22 » мая 2023 г.

Е. Яку / Устинова Е.Е.
Подпись / ФИО

РАССМОТРЕНА

на заседании методического совета «АУГСГиП»

Протокол № 5

« 28 » июня 2023г.

Разработчик:

_____ СПб ГБПОУ «Академия управления
городской средой, градостроительства и печати»

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

I. Паспорт программы производственной практики	
1. Паспорт рабочей программы учебной практики	4
1.1. Область применения рабочей программы учебной практики	
1.2. Место учебной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы	
1.3. Цели и задачи – требования к результатам прохождения учебной практики	
1.4. Количество часов учебной практики	
2. Результаты освоения учебной практики	5
3. Структура и содержание учебной практики	6
3.1. Тематический план учебной практики	
3.2. Содержание учебной практики	
4. Контроль и оценка результатов прохождения учебной практики	15
5. Приложение 1. Отчёт и задание по учебной практике МДК 02.01.	16

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения рабочей программы учебной практики

Рабочая программа учебной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 07.02.01 «Архитектура».

1.2. Место учебной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная практика по МДК 02.01 «Осуществление мероприятий по реализации принятых проектных решений» входит в профессиональный модуль ПМ 02. В рамках этого модуля ей предшествует МДК 02.01.

1.3. Цели и задачи – требования к результатам прохождения учебной практики

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе прохождения учебной практики должен:

- участия в авторском надзоре при выполнении строительных работ;
- корректировки проектной документации по замечаниям смежных и контролирующих организаций и заказчика;
- сбора, хранения, обработки и анализа информации, применяемой в сфере профессиональной деятельности;

уметь:

- пользоваться Указателем государственных стандартов, каталогами и другими нормативными материалами, необходимыми для выполнения проектных работ;
- определять по внешним признакам и маркировке вид и качество строительных материалов и изделий и правильно оценивать возможности их использования для конкретных условий;
- по предъявленным замечаниям корректировать проектную документацию;
- пользоваться проектно-технологической документацией;
- отбирать необходимые для хранения проектные материалы,
- систематизировать собранную проектную документацию,
- обрабатывать собранный проектный материал с использованием информационно-компьютерных технологий;

знать:

- влияние строительных технологий на объемно-планировочное решение;
- типологию зданий;
- основные положения об авторском надзоре проектных организаций за строительством зданий и сооружений

1.4. Количество часов учебной практики – 36 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения учебной практики является овладение обучающимся видом профессиональной деятельности (ВПД), в том числе профессиональными и общими компетенциями:

ПК 2.1. Участвовать в авторском надзоре при выполнении строительных работ в соответствии с разработанным объемно-планировочным решением.

ПК 2.2. Осуществлять (по заданию руководителя) корректировку проектной документации по замечаниям смежных и контролирующих организаций и заказчика.

ПК 2.3. Осуществлять сбор, хранение, обработку и анализ информации, применяемой в сфере профессиональной деятельности.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Тематический план учебной практики

Код профессиональных и общих компетенций	Наименование тем учебной практики	Кол-во часов
ПК 2.1, ОК 1-9	Раздел 1. Участие в авторском надзоре при выполнении строительных работ	6
ПК 2.2, ОК 1-9	Раздел 2. Корректировка проектной документации по замечаниям смежных и контролирующих организаций и заказчика	26
ПК 2.3, ОК 1-9	Раздел 3. Сбор, хранение, обработка и анализ информации, применяемой в сфере профессиональной деятельности;	4
	Всего	36

3.2. Тематический план и содержание учебной практики

Наименование разделов, тем, выполнение обязанностей на рабочих местах в организации	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, экскурсии, состав выполнения работ	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Организационная часть			
Содержание учебного материала			
1	Цели и задачи практики. Выдача задания на практику	1	1
2	Охрана труда и техника безопасности на рабочем месте. Проведение инструктажей	1	1
Раздел 1. Участие в авторском надзоре при выполнении строительных работ			
Содержание учебного материала			
1	Изучение СНиПов и другой документации, необходимой при авторском надзоре	2	1
2	Обмеры и фотофиксация при посещении объекта при проведении авторского надзора.	2	1
Раздел 2. Корректировка проектной документации по замечаниям смежных и контролирующих организаций и заказчика			
Содержание учебного материала			
1	Внесение изменений в чертежи объектов различного назначения по замечаниям и изменениям от заказчика, смежников и экспертизы всех видов.	18	2
2	Оформление чертежей исполнительной чертежей документации от подрядчиков – строителей.	4	2
3	Корректировка проектной документации с использованием информационно-компьютерных	4	2
Раздел 3. Сбор, хранение, обработка и анализ информации, применяемой в сфере профессиональной деятельности;			
Содержание учебного материала			
1	Сбор, систематизация проектной документации и подготовка его к хранению.	2	1
2		2	2
		36	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

4. УСЛОВИЯ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению учебной практики

Реализация данной программы практики предполагает наличие учебного кабинета:

1. Лаборатория компьютерной графики и автоматизированных систем проектирования:
 - Компьютеры по количеству обучающихся,
 - интернет,
 - проектор,
 - программное обеспечение общего и профессионального назначения,
 - комплект учебно-методической документации.

4.2. Информационное обеспечение обучения.

Проектные организации предоставляют практикантам СНиПы, ГОСТы и справочники, необходимые для работы.

Основная литература

Федонов А.И. Основы строительного производства : учебное пособие / А.И. Федонов, Р.А. Федонов. — Москва : КноРус, 2018. — 316 с. - Режим доступа: <https://www.book.ru>. Для СПО

Федонов А.И. Основы строительного производства : учебное пособие / А.И. Федонов, Р.А. Федонов. — Москва : КноРус, 2018. — 316 с. – 25 экз.

Соколов Г. К. Технология и организация строительства: учебник / Г. К. Соколов. – 12 –е изд., стер. – Москва: ИЦ Академия, 2016. – 528 с. Для СПО – 40 экз.

Соколов Г. К. Технология и организация строительства: учебник / Г. К. Соколов. – 13 –е изд., стер. – Москва: ИЦ Академия, 2017. – 528 с. Для СПО – 160 экз.

Дополнительная литература

Сокова С.Д. Основы технологии и организации строительного-монтажных работ : учебник / С.Д. Сокова. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 208 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php>.

4.3 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики осуществляется преподавателем при проверке отчётов и сдаче обучающимися дифференцированного зачета.

Результаты обучения (приобретение практического опыта, освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Приобретённый практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> • участия в авторском надзоре при выполнении строительных работ; • корректировки проектной документации по замечаниям смежных и контролирующих организаций и заказчика; • сбора, хранения, обработки и анализа информации, применяемой в сфере профессиональной деятельности; <p>Освоенные умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • пользоваться Указателем государственных стандартов, каталогами и другими нормативными материалами, необходимыми для выполнения проектных работ; • определять по внешним признакам и маркировке вид и качество строительных материалов и изделий и правильно оценивать возможности их использования для конкретных условий; • по предъявленным замечаниям корректировать проектную документацию; • пользоваться проектно-технологической документацией; • отбирать необходимые для хранения проектные материалы, • систематизировать собранную проектную документацию, • обрабатывать собранный проектный материал с использованием информационно-компьютерных технологий; <p>Усвоенные знания:</p> <p>влияние строительных технологий на объемно-планировочное решение;</p> <p>типологию зданий;</p> <p>основные положения об авторском надзоре проектных организаций за строительством зданий и сооружений</p>	<p>Формы контроля обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – текущие отзывы от руководителей с мест практики; – фиксация отзывов руководителей с мест практики в качестве внешних экспертов. <p>Формы оценки</p> <p>Студент получает зачет после выступления во время урока-конференции по итогам практики. Учитывается характеристика, собранный материал, содержательность доклада.</p> <p>Методы контроля</p> <p>Студент консультируется с преподавателем на темы</p> <ul style="list-style-type: none"> -выполнения заданий на творческом уровне с представлением собственной позиции; – осознанности выбора способов действий из ранее известных; – осуществления коррекции (исправление) сделанных ошибок на новом уровне предлагаемых заданий; – работы в группе и представления как своей, так и позицию группы. <p>Методы оценки</p> <ul style="list-style-type: none"> – мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся – формирование результата итоговой аттестации по дисциплине на основе суммы результатов текущего контроля.

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса учебной практики

Обязательным условием допуска к учебной практике в рамках профессионального модуля ПМ 02. является освоение МДК 02.01

4.4. Кадровое обеспечение учебной практики.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство учебной практикой.

Преподаватели: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля ПМ 02 «Осуществление мероприятий по реализации принятых проектных решений» и специальности «Архитектура». Стажировка в профильных организациях не реже одного раза в 3 года.

5. ПРИЛОЖЕНИЯ

5.1. Задание на практику

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Академия управления городской средой, градостроительства и печати»

Задание
на прохождение учебной практики
МДК 02.01 «Осуществление мероприятий по реализации принятых проектных решений»
по профессионального модуля ПМ.02
По специальности 07.02.01 «Архитектура»

Студенту _____
Группы _____
Начало практики _____
Окончание практики _____

Наименование организации: _____

Ответственный руководитель по практике от академии: _____

Телефон: _____

В основу задания по производственной практике положена программа производственной практики.

Во время практики студент должен вести дневник-отчет о практике, записи в котором необходимо делать ежедневно.

Выполнить в срок, установленный учебным планом, следующее индивидуальное задание:

1	Инструктаж по ТБ при выполнении работ.
2	Получить представление об участие в авторском надзоре при выполнении строительных работ. Обмеры. Фотофиксация.
3	Получить представление о выдачи задания смежникам по разделам проекта.
4	Получить практический опыт внесения изменений в проектную документацию по замечаниям заказчика, смежников, контролирующих органов, экспертизы, исполнительных чертежей подрядчиков.
5	Получить практический опыт сбора, хранения, обработки и анализа информации, применяемой в сфере профессиональной деятельности
6	Применять конкретные знания САПР в проектном деле
7	Ежедневно вести дневник по практике
8	Оформить отчет по практике.

По итогам практики сдать следующие отчетные документы:

1. Титульный лист.
2. Дневник практики.
3. Характеристика деятельности обучающегося.
4. Аттестационный лист по учебной практике с отметкой.
5. Итоговая оценка.
6. Портфолио

Задание выдал

Руководитель практики _____ / _____ /

« ____ » _____ 20__ г.

ОТЧЁТ
по прохождению учебной практики
МДК 02.01 «Осуществление мероприятий по реализации принятых проектных решений»
профессионального модуля ПМ.02

По специальности 07.02.01 «Архитектура»

(Место прохождения практики)

Начало практики _____

Окончание практики _____

Студента _____

группы : _____

(подпись, дата)

Руководитель практики от Академии

_____ / _____ /

Ф И О

" _____ " _____ 20__ г.

Оценка за пройденную практику по результатам защиты отчёта

(подпись руководителя практики от Академии)

Санкт – Петербург

20__ г.

5.3 Аттестационный лист результатов прохождения учебной практики

Аттестационный лист по учебной практике МДК 02.01 «Осуществление мероприятий по реализации принятых проектных решений» профессионального модуля ПМ.02.

Студента(ки) _____ Ф.И.О. _____

Группа _____

Специальность: **07.02.01 «Архитектура»**

Место проведения практики, наименование, юридический адрес:

Время проведения практики с _____ по _____

Компетенция	Основные показатели результата	Уровень		
		Высокий	Выше среднего	Средний
ПК 2.1. Участвовать в авторском надзоре при выполнении строительных работ в соответствии с разработанным объемнопланировочным решением.	– Умение грамотно разбираться в чертежах – Наличие фотографий посещенного объекта строительства			
ПК 2.2. Осуществлять (по заданию руководителя) корректировку проектной документации по замечаниям смежных и контролирующих организаций и заказчика.	– Качество, точность и скорость выполнения чертежей различных разделов проекта;			
ПК 2.3. Осуществлять сбор, хранение, обработку и анализ информации, применяемой в сфере профессиональной деятельности.	– точность и грамотность оформления чертежей. – Грамотность изображения объекта с использованием систем автоматизированного проектирования.			

Деятельность студента по освоению компетенций на уровне: высокий, выше среднего, средний.

Руководитель практики

_____/ _____ /« _____ » _____ 20__ г.
Подпись _____ Ф И О

5.4 Характеристика

**Характеристика деятельности студента на производственной практике
МДК 02.01 «Осуществление мероприятий по реализации принятых проектных решений»
профессионального модуля ПМ.02.**

Студента(ки) _____ Ф.И.О. _____

Группа _____

Специальность: **07.02.01 «Архитектура»**

Место проведения практики, наименование, юридический адрес:

Время проведения практики с _____ по _____

Код	Общие компетенции	Основные показатели оценки результата	Уровень		
			Высокий	Выше среднего	Средний
ОК.1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	демонстрация интереса к будущей профессии;			
ОК.2	Организовывать собственную деятельность, выбирая типовые методы и способы выполнения профессиональных задач.	выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области архитектуры; оценка эффективности и качества выполнения;			
ОК.3	Принимать решение в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области архитектуры;			
ОК.5	Использовать информационно-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности	использовать персональный компьютер и интернет при подготовке к занятиям и выполнению заданий;			
ОК.6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	взаимодействие с обучающимися и преподавателями в ходе обучения			

ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА

Вид практики : **УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА МДК 02.01 «Осуществление мероприятий по реализации принятых проектных решений» профессионального модуля ПМ.02.**

Сроки прохождения : с _____ по _____

Специальность: **07.02.01 «Архитектура»**

Курс _____ группа: _____

Студент(ка) _____
Ф.И.О.

Оценка за выступление на итоговой конференции _____

Оценка руководителя практики от Академии за отчет _____

Итоговая оценка _____

Руководитель практики от СПб ГБПОУ «АУГСГиП» мастер производственного обучения
Должность

подпись

Фамилия, Имя, Отчество