

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение  
«Академия управления городской средой, градостроительства и печати»

ПРИНЯТО

На заседании педагогического совета

Протокол №...05.....

« 05 » 07 2018г



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Основы менеджмента**

**для специальности**

**08.02.06 «Строительство и эксплуатация городских путей сообщения»**

базовая подготовка

Санкт-Петербург  
2018г.

Рабочая программа учебной дисциплины Основы менеджмента разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 08.02.06 «Строительство и эксплуатация городских путей сообщения»

Рассмотрена на заседании методического совета

Протокол №...6.....

«14» 06 2018г.

Одобрена на заседании цикловой комиссии

Экономики, сервиса и земельно-имущественных отношений

Протокол № 12

«06» 06 2018г.

Председатель цикловой комиссии

С. В. Пименова С. В. Пименова

Разработчик

Батурин В. В., преподаватель СПБ ГБПОУ АУГСГиП

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>6</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>10</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>11</b>

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## Основы менеджмента

### 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины **Основы менеджмента** является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО специальности 08.02.06 "Строительство и эксплуатация городских путей сообщения" (базовая подготовка)

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании работников в области экономики и управления в программах повышения квалификации и переподготовки.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:** дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- ориентироваться в структуре управления;
- управлять личным саморазвитием и строить персональную карьеру;
- анализировать, обосновывать варианты эффективных управленческих решений и выбирать наиболее оптимальные;
- защищать свои практические решения.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- теоретические основы управления организацией;
- структуру и состав объекта управления по производственно-хозяйственной деятельности;
- основы производственного менеджмента и организации производства в условиях рыночных отношений;
- основы теории мотивации персонала;
- основы управления личным и рабочим временем менеджера.

В ходе освоения программы у обучающихся должны формироваться следующие **общие компетенции (ОК)** и **профессиональные компетенции (ПК):**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 2.1. Организовывать и выполнять работы по строительству городских улиц и дорог.

ПК 2.2. Организовывать и выполнять работы по строительству рельсовых и подъездных путей.

ПК 2.3. Организовывать и выполнять работы по строительству городских искусственных сооружений.

ПК 2.4. Организовывать и выполнять работы по производству строительных материалов и изделий в организациях дорожной отрасли.

ПК 3.1. Организовывать и выполнять работы по эксплуатации и ремонту городских улиц и дорог.

ПК 3.2. Организовывать и выполнять работы по эксплуатации и ремонту рельсовых и подъездных путей.

ПК 3.3. Организовывать и выполнять работы по эксплуатации и ремонту городских искусственных сооружений.

#### **1.4. Количество часов на освоение учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 75 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 50 часов

самостоятельной работы обучающегося 25 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов/зач. ед.
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>75/2,08</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>50/1,39</b>
в том числе:	
практические занятия	12
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>25/0,69</b>
в том числе:	
индивидуальное задание студента (домашняя работа)	
подготовка к практическим занятиям	
подготовка рефератов, докладов, творческих работ	
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Основы менеджмента»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
<b>Раздел 1. Введение в теорию менеджмента</b>			<b>30/</b>	
<b>Тема 1.1. Менеджмент как управление в социально-экономической системе</b>	Содержание учебного материала			
	1	Сущность процесса управления. Менеджмент и руководство	<b>2</b>	<b>1, 2</b>
	2	Понятие организации и место управления в ней	<b>2</b>	
	3	Виды менеджмента по уровню и объекту управления	<b>2</b>	
	Самостоятельная работа обучающихся: анализ высказываний известных теоретиков в области менеджмента; подготовка рефератов по школам менеджмента		<b>3</b>	<b>3</b>
<b>Тема 1.2. Эволюция менеджмента и современные научные подходы к управлению</b>	Содержание учебного материала			
	1	Школы менеджмента: административная и научного управления	<b>2</b>	<b>1, 2</b>
	2	Школы менеджмента: человеческих отношений и количественная	<b>2</b>	
	3	Системный подход к менеджменту: структуры и границы	<b>2</b>	
	4	Ситуационный подход к менеджменту: факторы внутренней и внешней среды	<b>2</b>	
	5	Процессный подход: цикл функций менеджмента. Методы управления	<b>2</b>	
	Практические занятия:			
	1	Проведение хронометража и фотографии рабочего времени	<b>2</b>	<b>3</b>
	2	Кейс «Методы управления»	<b>2</b>	<b>3</b>

	Самостоятельная работа обучающихся: проведение индивидуальной фотографии рабочего (учебного) дня (смены); работа с литературой по научным школам менеджмента, подготовка к практическим занятиям.	7	3
<b>Раздел 2 Содержание деятельности менеджера в строительной сфере</b>		45	
<b>Тема 2.1 Основные функции управления</b>	Содержание учебного материала		
	1 Основы стратегического менеджмента. Теория STEP-анализа и SWOT-анализа	2	1, 2
	2 Функция планирования: миссия, стратегия, целеполагание, дерево целей и декомпозиция	2	
	3 Функция организации: структуры производства и управления	2	
	4 Функции координации и контроля: сущность, виды	2	
	Практические занятия:		
	1 Анализ факторов внешней среды организаций дорожно-строительной сферы методом STEP-анализа	2	2, 3
	2 Постановка цели и проверка её по SMART-критериям.	2	3
	3 Декомпозиция цели на тактические задачи, построение диаграммы Ганта для проекта	2	3
	Самостоятельная работа: анализ внутренней и внешней среды фирмы строительной сферы в процессе разработки стратегии (проведение индивидуального SWOT-анализа); подготовка докладов по рассмотренным функциям; постановка собственной цели и декомпозиция ее на задачи; составление календарного плана-графика для набора задач; анализ организационных структур; графическое отображение различных организационных структур управления	7	3
<b>Тема 2.2 Связующие функции управления и компетенции менеджера</b>	Содержание учебного материала		
	1 Мотивация: сущность, проблемы, виды	2	1, 2
	2 Содержательные и процессуальные теории мотивации	2	
	3 Принятие решений как фоновая функция управления	2	
	4 Групповая динамика и управление. Власть, влияние, стиль руководства	1	
	5 Коммуникация и конфликты: причины, виды, алгоритмы разрешения	1	



	6	Пути повышения эффективности рабочей группы	2	
	7	Приёмы делового и управленческого общения	2	
	Практические занятия:			
	1	Деловая игра «Приёмы делового и управленческого общения»	2	2, 3
	Самостоятельная работа обучающегося: подготовка докладов по рассмотренным теориям; отработка алгоритма принятия управленческого решения (индивидуальное задание); решение кейса: «Пути и алгоритмы решения конфликтных ситуаций»; развитие коммуникативных умений руководителя; принятие решений в заданных ситуациях. Подбор теоретического материала по вопросам научной организации труда руководителя		8	3
	Зачет по курсу		2	3
	Итого		75	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета, оборудованного ТСО.

Оборудование учебного кабинета:

Технические средства обучения: *проектор, экран, компьютер с лицензионным программным обеспечением.*

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения.

1. **Виханский О.С.** Менеджмент: Учебник для ср. спец. учеб. заведений / О.С. Виханский, А.И. Наумов. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 288 с. // Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php>. Для СПО
2. М.П.Переверзев, Н.А.Шайденко, Л.Е.Басовский Менеджмент. – М.:ИД «ФОРУМ ИНФРА-М. – 2012г.
3. М.П.Переверзев, С.И. Логвинов, С.С. Логвинов. Организация производства на промышленных предприятиях. – М.:ИД «ФОРУМ ИНФРА- М. – 2012 г.
4. В.И. Коробко, О.Н. Брюханов “Основы менеджмента и маркетинга в строительстве” Учебное пособие Н 2013 г.
5. В.С. Соловьев “Стратегический менеджмент” Учебник 2013г.
6. В.Р Веснин. Менеджмент. В вопросах и ответах. Учебное пособие. – М.:Прспект. – 2012 г.
7. Е.Г. Молл Менеджмент. Организационное поведение: Учебное пособие –М.: Финансы и статистика, 2012 г.
8. Е.Н. Кнышова. Менеджмент. Для ССУЗов. – М.:ИД «ФОРУМ ИНФРА- М. – 2014 г.
9. Е.А.Репина. Основы менеджмента. Для ССУЗов. – М.: ИД «ФОРУМ ИНФРА- М. – 2013 г.
10. А.К.Семенов, В.И. Набоков Основы менеджмента. – М.:Издательско-торговая корпорация «Дашков и К». – 2013 г.
11. М. Мескон, М. Альберт, Ф. Хедоури. Основы менеджмента. – М.: Вильямс. – 2011 г.
12. М.А. Исаев. Основы менеджмента: учебник. – М.:Издательско-торговая корпорация «Дашков и К». – 2013 г.
13. [www.hr-portal.ru](http://www.hr-portal.ru)
14. [turizm.inspb.ru](http://turizm.inspb.ru)
15. [grebennikon.ru](http://grebennikon.ru)
16. [www.psiola-center.ru](http://www.psiola-center.ru)

### 4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий и промежуточной аттестацией.

Методы контроля направлены на проверку обучающихся:

- ✓ – выполнять условия задания на творческом уровне с представлением собственной позиции;
- ✓ – делать осознанный выбор способов действий из ранее известных;
- ✓ – осуществлять коррекцию (исправление) сделанных ошибок на новом уровне предлагаемых заданий;
- ✓ – работать в группе и представлять как свою, так и позицию группы

<p align="center"><b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b></p>	<p align="center"><b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b></p>
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ориентироваться в структуре управления;</li> <li>- управлять личным саморазвитием и строить персональную карьеру;</li> <li>- анализировать, обосновывать варианты эффективных управленческих решений и выбирать наиболее оптимальные;</li> <li>- защищать свои практические решения.</li> </ul> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретические основы управления организацией;</li> <li>- структуру и состав объекта управления по производственно-хозяйственной деятельности;</li> <li>- основы производственного менеджмента и организации производства в условиях рыночных отношений;</li> <li>- основы теории мотивации персонала;               <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы управления личным и рабочим временем менеджера</li> </ul> </li> </ul>	<p><u>Формы контроля обучения:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– домашние задания проблемного характера;</li> <li>– практические задания по работе с учебно-методическими материалами;</li> <li>– проверка и анализ реферативных работ;</li> <li>- тестовые задания по соответствующим темам.</li> </ul> <p><u>Методы оценки результатов обучения:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- опрос (письменный и устный)</li> <li>- анализ результатов выполнения практических заданий репродуктивного и проблемного характера</li> </ul>