

**Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение  
«Академия управления городской средой, градостроительства и печати»**

**ПРИНЯТО**

**На заседании педагогического совета**

**Протокол N4**

**«05»07.2023г.**



**УТВЕРЖДАЮ**  
**Директор СПб ГБПОУ «АУГСГиП»**  
**А.М. Кривонос**

**«05»07.2023г.**

**ПРОГРАММА  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**ПМ.05 Организация расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту  
объектов жилищно-коммунального хозяйства**

**для специальности**

**08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома**

**Санкт-Петербург  
2023г.**

**Рабочая программа учебной практики профессионального модуля ПМ.05 «Организация расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по программе подготовки специалистов среднего звена приказ Министерства просвещения РФ от 12 декабря 2022 г. N 1097 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома".**


ОДОБРЕНА

Цикловой комиссией Профессионального обучения

Протокол № 6

от «28»06. 2023 г.

Председатель ЦК

Кажарова Е.Г / 

РАССМОТРЕНА

Методическим советом

«АУГСГиП»

Протокол № 5

от « 28 »06.2023 г.

Разработчики:

Гарсия К.С., Мастер производственного обучения СПБ ГБПОУ «Академия управления городской средой, градостроительства и печати»



## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....
3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

## 1.1. Область применения рабочей программы учебной практики

Рабочая программа учебной практики профессионального модуля ПМ.05 «Организация расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства в части освоения основного вида деятельности – обеспечение работ по ведению домашнего хозяйства и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Планировать услуги и работы по содержанию, ремонту и благоустройству объектов жилищно-коммунального хозяйства.
2. Осуществлять расчеты с собственниками и пользователями помещений за услуги и работы по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства.
3. Осуществлять расчеты с подрядными и ресурсоснабжающими организациями.

## 1.2. Цели и задачи учебной практики, требования к результатам освоения практики.

### Цель учебной практики:

– приобретение практического опыта, формирование общих и профессиональных компетенций.

### Задачи учебной практики:

- формирование у обучающихся навыков по планированию услуг и работ по содержанию, ремонту и благоустройству объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- отработка навыков по осуществлению расчетов с собственниками и пользователями помещений за услуги и работы по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- формирование у обучающихся навыков осуществления расчетов с подрядными и ресурсоснабжающими организациями.

В ходе освоения программы учебной практики обучающийся должен

### иметь практический опыт:

- создания базы данных лицевых счетов собственников помещений, нанимателей жилых помещений и арендаторов;
- начисления обязательных платежей и взносов, связанных с оплатой расходов на содержание и ремонт объектов жилищно-коммунального хозяйства и коммунальных услуг каждому владельцу лицевого счета с учетом прав граждан на получение компенсаций;
- оформления платежных документов и направлении их собственникам и пользователям помещений;
- корректировки размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, платы за коммунальные услуги в случае их ненадлежащего качества и (или) перерывов, превышающих установленную продолжительность, при изменении тарифов на коммунальные ресурсы, при временном отсутствии потребителя, при изменении размера компенсации или ее отмене, по показаниям приборов учета и других ситуаций;
- формирования отчетных данных по итогам месяца о начислении обязательных платежей и взносов и обновление базы данных для следующего расчетного периода;

- ведения пообъектного учета средств, поступающих от собственников помещений, нанимателей жилых помещений и арендаторов;
- рассмотрения обращений граждан по вопросам оплаты содержания и ремонта общего имущества и за коммунальные услуги;
- составления документов по вопросам обращений граждан и их выдаче заявителю.

По окончании учебной практики обучающийся сдаёт отчетную документацию в соответствии с методическими рекомендациями по организации и прохождению учебной практики и содержанием заданий на практику.

1.3. Количество часов на освоение программы учебной практики ПМ.05 «Организация расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства»

**Всего – 36 часов (1 неделя).**

Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения рабочей программы производственной практики является приобретенный практический опыт, сформированность общих и профессиональных компетенций в рамках ПМ.05 «Организация расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства»

освоенные общие компетенции	Наименование результата освоения практики
ПК 5.1	Планировать услуги и работы по содержанию, ремонту и благоустройству объектов жилищно-коммунального хозяйства
ПК 5.2	Осуществлять расчеты с собственниками и пользователями помещений за услуги и работы по содержанию и ремонту объектов жилищнокоммунального хозяйства.
ПК 5.3	Осуществлять расчеты с подрядными и ресурсоснабжающими организациями.
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

### 3. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

#### ПМ.05 «Организация расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства»

##### 3.1. Задания на практику

№	Код и наименование ПК	Задания на практику
1	ПК 5.1. Планировать услуги и работы по содержанию, ремонту и благоустройству объектов жилищнокоммунального хозяйства.	- ознакомление с объектом жилищно-коммунального хозяйства. Прохождение инструкции по технике безопасности; – ознакомление с базой данной лицевого счетов собственников помещений, нанимателей жилых помещений и арендаторов; – создание и ведение базы данных лицевых счетов собственников помещений, нанимателей жилых помещений и арендаторов.
2	ПК 5.2. Осуществлять расчеты с собственниками и пользователями помещений за услуги и работы по содержанию и ремонту объектов жилищнокоммунального хозяйства.	- ведение пообъектного учета средств, поступающих от собственников помещений, нанимателей жилых помещений и арендаторов; – начисление обязательных платежей и взносов, связанных с оплатой расходов на содержание и ремонт объектов жилищно-коммунального хозяйства и коммунальных услуг каждому владельцу лицевого счета с учетом прав граждан на получение компенсаций; – оформление платежных документов и направлении их собственникам и пользователям помещений; – Корректировка размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, платы за коммунальные услуги в случаях их ненадлежащего качества и (или) перерывов, превышающих установленную продолжительность, изменения тарифов на коммунальные ресурсы, временного отсутствия потребителя, изменения размера компенсации или ее отмене, по показаниям приборов учета и других ситуаций; – рассмотрение обращений граждан по вопросам оплаты содержания и ремонта общего имущества и за коммунальные услуги; – составление документов по вопросам обращений граждан и их выдаче заявителю
3	ПК 5.3. Осуществлять расчеты с подрядными и ресурсоснабжающими организациями	-ознакомление с формами и порядком ведения отчетных данных по итогам месяца; – формирование отчетных данных по итогам месяца о начислении обязательных платежей и взносов и обновление базы данных для следующего расчетного периода.

### 3.2. Содержание производственной практики

#### ПМ.05 «Организация расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства»

Наименование разделов, тем	Содержание работ	Объем часов
1	2	3
Раздел 1. Планирование работ по содержанию объектов жилищно-коммунального хозяйства		
Тема 1.1. База данных лицевого счета потребителей.	Содержание: Ознакомление с объектом жилищно-коммунального хозяйства. Прохождение инструкции по технике безопасности. 2. Ознакомление с базой данных лицевого счетов собственников помещений, нанимателей жилых помещений и арендаторов. 3. Создание и ведение базы данных лицевого счетов собственников помещений, нанимателей жилых помещений и арендаторов.	4
Тема 1.2. Формирование отчетных данных по итогам месяца	Содержание: Ознакомление с формами и порядком ведения отчетных данных по итогам месяца. 2. Формирование отчетных данных по итогам месяца о начислении обязательных платежей и взносов и обновление базы данных для следующего расчетного периода. 3. Ведение пообъектного учета средств, поступающих от собственников помещений, нанимателей жилых помещений и арендаторов.	12
Раздел 2. Выполнение уборки в домашнем хозяйстве		
Тема 2.1. Начисление платежей и взносов.	Содержание: Ознакомление с порядком начисления обязательных платежей и взносов. 2. Начисление обязательных платежей и взносов, связанных с оплатой расходов на содержание и ремонт объектов жилищно-коммунального хозяйства и коммунальных услуг каждому владельцу лицевого счета с учетом прав граждан на получение компенсаций.	4
Тема 2.2. Платежные документы.	Содержание: Ознакомление с порядком оформления и ведения платежных документов. 2. Оформление платежных документов и направлении их собственникам и пользователям помещений.	4
Тема 2.3. Корректировка размера платы за содержание и ремонт жилого помещения.	Содержание: 1. Ознакомление с порядком корректировки размера платы за содержание и ремонт жилого помещения. 2. Корректировка размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, платы за коммунальные услуги в случаях их ненадлежащего качества и (или) перерывов, превышающих установленную продолжительность, – изменения тарифов на коммунальные ресурсы, – временного отсутствия потребителя, – изменения размера компенсации или ее отмене, – по показаниям приборов учета и других ситуаций; 3. Рассмотрение обращений граждан по вопросам оплаты	10



	содержания и ремонта общего имущества и за коммунальные услуги. 4. Составление документов по вопросам обращений граждан и их выдаче заявителю.	
Дифференцированный зачет		2
Всего		36

#### 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

##### ПМ.05 «Организация расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства»

###### 4.1. Организация практики

Учебная практика проводится в СПб ГБПОУ «АУГСГиП».

СПб ГБПОУ «АУГСГиП» осуществляет руководство практикой, контролирует реализацию программы практики и условия проведения учебной практики, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми, формируют группы в случае применения групповых форм проведения практики.

Продолжительность рабочего дня обучающихся должна соответствовать времени, установленному трудовым законодательством Российской Федерации для соответствующих категорий работников.

С момента зачисления обучающихся на рабочие места, на них распространяются требования стандартов инструкций, правил и норм охраны труда, правил внутреннего трудового распорядка и других норм и правил, действующих в СПб ГБПОУ «АУГСГиП» по соответствующей специальности.

За время учебной практики обучающиеся должны выполнить задания на практику в соответствии с данной рабочей программой учебной практики.

Учебной практика завершается дифференцированным зачетом.

###### 4.2. Информационное обеспечение.

##### ПМ.05 «Организация расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства»

###### Основная литература

**Экономический механизм развития жилищно-коммунального комплекса крупных городов России** / Немкин П. В., Чекалин В. С. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 124 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php>.

**Комков В.А.** Техническая эксплуатация зданий и сооружений : учебник / В. А. Комков, С. И. Рощина, Н. С. Тимахова. – Москва: ИНФРА-М, 2019. – 288 с.- Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php>. Для СПО

**Экономика жилищной сферы:** учебник / В.В.Бузырев, Н.В.Васильева, В.С.Чекалин и др., 2-е изд. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 363 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php>.

### Дополнительная литература

**Лебедев В.М.** Техническая эксплуатация зданий : учебное пособие / В.М. Лебедев. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 360 с. — Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php>.

**Рощина С.И.** Эксплуатация и реконструкция зданий и сооружений : учебное пособие / С.И. Рощина, М.В. Лукин, М.С. Лисятников, Е.В. Кардаш. — Москва : КноРус, 2018. — 224 с. - Режим доступа: <https://www.book.ru>.

**Комков В. А.** Энергосбережение в жилищно-коммунальном хозяйстве : учебное пособие / В.А. Комков, Н.С. Тимахова. — 2-е изд. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 204 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php>. Для СПО

**Ручкина Г.Ф.** Правовое регулирование управления жилищно-коммунальным хозяйством : монография / Ручкина Г.Ф. и др. — Москва : Юстиция, 2020. — 141 с. - Режим доступа: <https://www.book.ru>.

**Экономический механизм развития жилищно-коммунального комплекса крупных городов России** / Немкин П. В., Чекалин В. С. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 124 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php>

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

### **ПМ.05 «Организация расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства»**

Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляется руководителем учебной практики в процессе освоения практики, а также сдачи обучающимися дифференцированного зачета.

№	Результаты освоения (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата
1	ПК 5.1. Планировать услуги и работы по содержанию, ремонту и благоустройству объектов жилищнокоммунального хозяйства	1. Умеет анализировать исходную информацию и вести сравнение текущих показателей с показателями прошлых периодов. 2. Умеет формулировать выводы по сложившимся ситуациям.
2	ПК 5.2. Осуществлять расчеты с собственниками и пользователями помещений за услуги и работы по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства	1. Умеет разрабатывать сметы затрат на выполнение ремонтных работ. 2. Умеет вести расчеты по стоимости выполняемых работ. 3. Умеет заполнять расчетно-платежные документы на выполнение услуг

3	ПК 5.3. Осуществлять расчеты с подрядными и ресурсоснабжающими организациями	1. Владеет навыками расчетов с подрядными и ресурсоснабжающими организациями. 2. Умеет оформлять договоры на пользование услугами.
---	--	---