

**Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение**

**«Академия управления городской средой, градостроительства и печати»**

**ПРИНЯТО**

**На заседании педагогического совета**

**Протокол № 4**

**« 05 » июля 2023 г.**

**УТВЕРЖДАЮ**

**Директор СПб ГБИОУ «АУГСТГиП»**

**А.М.Кривоносов**

**« 05 » июля 2023 г.**



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ.05 «Проектирование и разработка информационных систем»**

**09.02.07 «Информационные системы и программирование»**

На базе основного общего образования

**Санкт-Петербург**

**2023 г.**

Рабочая программа учебной практики профессионального модуля ПМ.05 «Проектирование и разработка информационных систем» на основе требований Федерального Государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования к содержанию и уровню подготовки выпускника по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование» и в соответствии с учебным планом специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование», утвержденным директором Академии «05» июля 2023 г.

ОДОБРЕНА

на заседании цикловой комиссии  
профессионального обучения  
«28» июня 2023 г., Протокол № 6

Председатель цикловой комиссии

 Кажарова Е.Г.

ОДОБРЕНА

на заседании методического совета  
«28» июня 2023 г., Протокол № 5

## Содержание

### **1. Паспорт программы учебной практики**

- 1.1 Область применения программы учебной практики
- 1.2 Цели и задачи учебной практики, требование к результатам освоения практики, формы отчетности
- 1.3 Организация практики
- 1.4 Количество часов на освоение программы учебной практики

### **2. Структура и содержание учебной практики**

- 2.1 Тематический план и содержание учебной практики

### **3. Условия реализации программы учебной практики**

- 3.1 Требование к минимальному материально-техническому обеспечению
- 3.2 Информационное обеспечение учебной практики

### **4. Контроль и оценка результатов учебной практики**

### **5. Приложение**

- 5.1 Задание на практику
- 5.2 Титульный лист отчета студента о прохождении практики
- 5.3 Дневник практики
- 5.4 Характеристика деятельности обучающегося
- 5.5 Аттестационный лист о практике с отметкой

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

## 1.1 Область применения программы учебной практики.

Рабочая программа учебной практики (далее программа) - является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование» базовой подготовки, в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): разработка модулей программного обеспечения для компьютерных систем; осуществление интеграции программных модулей; сопровождение и обслуживание программного обеспечения; разработка, администрирование и защита баз данных и соответствующих общих компетенций (ОК) и профессиональных компетенций (ПК):

Учебная практика является частью учебного процесса и направлена на формирование у студентов общих и профессиональных компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

ПК 5.1 Собирать исходные данные для разработки проектной документации на информационную систему.

ПК 5.2 Разрабатывать проектную документацию на разработку информационной системы в соответствии с требованиями заказчика.

ПК 5.3 Разрабатывать подсистемы безопасности информационной системы в соответствии с техническим заданием.

ПК 5.4 Производить разработку модулей информационной системы в соответствии с техническим заданием.

ПК 5.5 Осуществлять тестирование информационной системы на этапе опытной эксплуатации с фиксацией выявленных ошибок кодирования в разрабатываемых модулях информационной системы.

ПК 5.6 Разрабатывать техническую документацию на эксплуатацию информационной системы.

ПК 5.7 Производить оценку информационной системы для выявления возможности ее модернизации.

ПК 5.8 Осуществлять взаимодействие информационной системы с другими программными продуктами.

## **1.2 Цель и задачи учебной практики, требование к результатам освоения практики, формы отчетности**

Задачами практики являются:

- отработка каждым студентом целесообразного, необходимого и достаточного набора практических умений, важных для последующего формирования компетенций;
- воспитание у студента осознанного осмысления и самооценки собственной деятельности.

В ходе освоения профессионального модуля, обучающийся должен:

### **приобрести практический опыт в:**

- управлении процессом разработки приложений с использованием инструментальных средств;
- обеспечении сбора данных для анализа использования и функционирования информационной системы;
- программировании в соответствии с требованиями технического задания;
- использовании критериев оценки качества и надежности функционирования информационной системы;
- применении методик тестирования разрабатываемых приложений;
- определении состава оборудования и программных средств разработки информационной системы;
- разработке документации по эксплуатации информационной системы;
- проведении оценки качества и экономической эффективности информационной системы в рамках своей компетенции;
- модификации отдельных модулей информационной системы;
- анализе предметной области;
- использовании инструментальных средств обработки информации;
- выполнении работ предпроектной стадии;
- разработке проектной документации на информационную систему;
- формирование отчетной документации по результатам работ;
- использовании стандартов при оформлении программной документации.

### **уметь:**

- осуществлять постановку задач по обработке информации;
- проводить анализ предметной области;
- осуществлять выбор модели и средства построения информационной системы и программных средств;
- использовать алгоритмы обработки информации для различных приложений;
- решать прикладные вопросы программирования и языка сценариев для создания программ;
- разрабатывать графический интерфейс приложения;
- создавать и управлять проектом по разработке приложения;
- проектировать и разрабатывать систему по заданным требованиям и спецификациям.
- иметь практический опыт в:
- управлении процессом разработки приложений с использованием инструментальных средств;
- обеспечении сбора данных для анализа использования и функционирования информационной системы;
- программировании в соответствии с требованиями технического задания;
- использовании критериев оценки качества и надежности функционирования информационной системы;
- применении методики тестирования разрабатываемых приложений;
- определении состава оборудования и программных средств разработки информационной

- системы;
- разработке документации по эксплуатации информационной системы;
- проведении оценки качества и экономической эффективности информационной системы в рамках своей компетенции;
- модификации отдельных модулей информационной системы.

**знать:**

- основные виды и процедуры обработки информации, модели и методы решения задач обработки информации;
- основные платформы для создания, исполнения и управления информационной системой;
- основные процессы управления проектом разработки;
- основные модели построения информационных систем, их структуру, особенности и области применения;
- методы и средства проектирования, разработки и тестирования информационных систем;
- систему стандартизации, сертификации и систему обеспечения качества продукции.

### **1.3 Организация практики**

Для проведения учебной практики в СПбГБПОУ АУГСГиП разработана следующая документация:

- проведение практики в соответствии с приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 885, Министерства просвещения Российской Федерации № 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся»;
- рабочая программа учебной практики;
- приказ об учебной практике.

В основные обязанности руководителя практики от Академии входят:

- проведение практики в соответствии с содержанием тематического плана и содержания практики;
- разработка программы, содержания и планируемых результатов практики;
- осуществление руководства практикой;
- контролирование реализации программы и условий проведения практики, в том числе требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- формирование группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- организация процедуры оценки общих и профессиональных компетенций студента, освоенных им в ходе прохождения практики;
- разработка формы отчетности и оценочного материала прохождения практики.

Студенты при прохождении практики обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- соблюдать действующие правила внутреннего трудового распорядка;
- изучать и строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности

### **1.4 Количество часов на освоение программы:**

Рабочая программа рассчитана на прохождение студентами практики в объёме – 144 часа. Распределение разделов и тем по часам приведено в тематическом плане. Производственная практика проводится на базе профильных организаций по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование». Имеющиеся базы практики обеспечивают возможность прохождения практики всеми студентами в соответствии с планом.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

### 2.1 Тематический план и содержание учебной практики

| Код и наименование профессиональных модуля (ПМ) и тем производственной практики | Содержание учебных занятий   | Объём часов | Уровень усвоения |
|---|--|-------------|------------------|
| <b>ПМ.05 Проектирование и разработка информационных систем</b>                  |  |             |                  |
| <b>ПМ.05 Проектирование и разработка информационных систем</b>                  |  | <b>144</b>  |                  |
| Тема 1. Технологии проектирования и дизайн информационных систем                | <p><b><u>Содержание:</u></b><br/>           Инструктаж по технике безопасности.<br/>           Определение целей и задач практики.<br/>           Требования к оформлению отчетной документации<br/>           Анализ предметной области индивидуального задания различными методами: контент-анализ, вебметрический анализ, анализ ситуаций, моделирование<br/>           Описание бизнес-процессов предметной области индивидуального задания<br/>           Сбор данных для создания информационной системы<br/>           Разработка и анализ требований к информационной системе<br/>           Определение программных средств разрабатываемой информационной системы<br/>           Разработка технического задания проектируемой системы<br/>           Проектирование информационной системы с применением ER-моделирования</p> | 42          | 2-3              |
| Тема 2. Инструментарий и технологии разработки кода информационных систем       | <p><b><u>Содержание</u></b><br/>           Проектирование информационной системы с применением языка моделирования UML<br/>           Моделирование бизнес-процессов с использованием CASE-средств<br/>           Проектирование интерфейса пользователя<br/>           Разработка интерфейса пользователя<br/>           Реализация алгоритмов обработки числовых данных, алгоритмов поиска.<br/>           Отладка приложения<br/>           Разработка руководства по установке программного средства по индивидуальному заданию<br/>           Разработка руководства пользователя программного средства по индивидуальному заданию</p>  | 42          | 2-3              |

|   |   |           |            |
|---|---|-----------|------------|
| <p>Тема 3. Методы и средства тестирования информационных систем</p> | <p>Разработка тестового сценария проекта<br/>         Ручное тестирование<br/>         Разработка тестовых пакетов для тестирования.<br/>         Функциональное тестирование, тестирование безопасности.<br/>         Использование инструментария анализа качества индивидуального проекта<br/>         Анализ и обеспечение обработки исключительных ситуаций<br/>         Автоматизированное тестирование индивидуального проекта</p> | <p>44</p> | <p>2-3</p> |
| <p><i>Дифференцированный зачёт</i></p>                              | <p>Сформировать отчетную документацию по результатам работ.<br/>         Выполнение отчета по практике. Заполнение дневника практики.<br/> <i>Дифференцированный зачёт</i></p>  | <p>16</p> | <p>2-3</p> |
| <p><b><i>ВСЕГО</i></b></p>  | <p>144</p>  |           |            |



### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ

#### 3.1 Требование к минимальному материально-техническому обеспечению.

Реализация учебной практики требует наличия мастерской информационных ресурсов.

Основное оборудование мастерской информационных ресурсов:

- рабочие места обучающихся;
- автоматизированные рабочие места обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- передвижная маркерная доска;
- мультимедийный проектор;
- экран;
- ноутбук;
- сервер.

Учебно-наглядные пособия:

- комплект плакатов «Основы информатики».

Программное обеспечение:

- Windows Professional;
- Office Professional Plus;
- Microsoft Visual Studio Community;
- SQLServer Express Edition;
- SQLServer Management Studio;
- MySQLInstaller for Windows;
- AMPPS;
- Notepad++;
- Atom;
- Git;
- Microsoft Visio Professional;
- Microsoft Project.

#### 3.2 Информационное обеспечение практики

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы, Интернет-ресурсов.

Основная литература:

1. Перлова, Ольга Ниловна. Проектирование и разработка информационных систем [Электронный ресурс]: учебник / О. Н. Перлова, О. П. Ляпина, А. В. Гусева. - Москва: Академия, 2018. - 256 с.
2. Перлова, Ольга Ниловна. Проектирование и разработка информационных систем [Текст]: учебник / О. Н. Перлова, О. П. Ляпина, А. В. Гусева. - Москва: Академия, 2018. - 256 с.
3. Мартишин, Сергей Анатольевич. Базы данных. Практическое применение СУБДСQL и NoSQL-типа для проектирования информационных систем [Текст]: учеб. пособие / С.А. Мартишин, В. Л. Симонов, М. В. Храпченко. - Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2018. - 367 с.

Дополнительная литература:

1. Мартишин, Сергей Анатольевич. Базы данных. Практическое применение СУБДСQL и NoSQL-типа для применения проектирования информационных систем [Электронный ресурс]: учеб. пособие / С. А. Мартишин, В. Л. Симонов, М. В. Храпченко. - Москва: Форум: ИНФРА-М, 2018. - 368 с.

2. Лазицкас Е. А., Загумённикова И. Н., Гилевский П. Г. Базы данных и системы управления базами данных [Электронный ресурс]: учебное пособие - Минск: РИПО, 2018.

**Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Раздел официального сайта ВятГУ, содержащий описание образовательной программы [Электронный ресурс] /-Режим доступа: <https://www.vyatsu.ru/nash-universitet/obrazovatel'naya-deyatel-nost/kolledzh/09-02-07-informatsionnyie-sistemyi-i-programmirova.html>

**Перечень электронно-библиотечных систем (ресурсов) и баз данных для самостоятельной работы**

Используемые сторонние электронные библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «Научная электронная библиотека eLIBRARY» (<http://elibrary.ru/defaultx.asp>)
2. ЭБС «Издательства Лань» (<http://e.lanbook.com/>)
3. ЭБС «Университетская библиотека online» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru))
4. ЭБС «Библиокомплектатор» (<http://www.bibliocomplectator.ru/>)
5. ЭБС «ЮРАЙТ» (<http://biblio-online.ru>)
6. Свободный каталог периодики библиотек России (<http://ucpr.arbicon.ru/>)

**Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

- Windows Professional;
- Office Professional Plus;
- Microsoft Visual Studio Community;
- SQLServer Express Edition;
- SQLServer Management Studio;
- MySQLInstaller for Windows;
- AMPPS;
- Notepad++;
- Atom;
- Git;
- Microsoft Visio Professional;
- Microsoft Project.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ В ХОДЕ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

| Результаты обучения   | Формы и методы контроля для оценки результатов обучения  |
|---|--|
| <p><b>Освоенные умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– осуществлять постановку задач по обработке информации;</li> <li>– проводить анализ предметной области;</li> <li>– осуществлять выбор модели и средства построения информационной системы и программных средств;</li> <li>– использовать алгоритмы обработки информации для различных приложений;</li> <li>– решать прикладные вопросы программирования и языка сценариев для создания программ;</li> <li>– разрабатывать графический интерфейс приложения;</li> <li>– создавать и управлять проектом по разработке приложения и формулировать его задачи;</li> <li>– проектировать и разрабатывать систему по заданным требованиям и спецификациям;</li> <li>– работать с инструментальными средствами обработки информации;</li> <li>– использовать языки структурного, объектно-ориентированного программирования и языка сценариев для создания независимых программ;</li> <li>– использовать методы тестирования в соответствии с техническим заданием;</li> <li>– разрабатывать проектную документацию на эксплуатацию информационной системы;</li> <li>– использовать стандарты при оформлении программной документации;</li> <li>– использовать методы и критерии оценивания предметной области и методы определения стратегии развития бизнес-процессов организации.</li> </ul> <p><b>Практический опыт (первичный):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– управлении процессом разработки приложений с использованием инструментальных средств;</li> <li>– обеспечении сбора данных для анализа использования и функционирования информационной системы;</li> <li>– программировании в соответствии с требованиями технического задания;</li> <li>– использовании критериев оценки качества и надежности функционирования информационной системы;</li> </ul> | <p>Наличие положительного аттестационного листа по практике от организации и образовательной организации об уровне освоения профессиональных компетенций.</p> <p>Наличие положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период практики.</p> <p>Полнота и своевременность представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.</p> |

- применении методик тестирования разрабатываемых приложений;
- определении состава оборудования и программных средств разработки информационной системы;
- разработке документации по эксплуатации информационной системы;
- проведении оценки качества и экономической эффективности информационной системы в рамках своей компетенции;
- модификации отдельных модулей информационной системы;
- анализе предметной области;
- использовании инструментальных средств обработки информации;
- выполнении работ предпроектной стадии;
- разработке проектной документации на информационную систему;
- формирование отчетной документации по результатам работ;
- использовании стандартов при оформлении программной документации.

**Общие и профессиональные компетенции: ОК**

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Использовать

информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

ПК 5.1. Собирать исходные данные для разработки проектной документации на информационную систему.

ПК 5.2. Разрабатывать проектную документацию на разработку информационной системы в соответствии с требованиями заказчика.

ПК 5.3. Разрабатывать подсистемы безопасности информационной системы в соответствии с техническим заданием.

ПК 5.4. Производить разработку модулей информационной системы в соответствии с техническим заданием.

ПК 5.5. Осуществлять тестирование информационной системы на этапе опытной эксплуатации с фиксацией выявленных ошибок кодирования в разрабатываемых модулях информационной системы.

ПК 5.6. Разрабатывать техническую документацию на эксплуатацию информационной системы.

ПК 5.7. Производить оценку информационной системы для выявления возможности ее модернизации.

## 5. Приложение

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждения  
«Академия управления городской средой, градостроительства и печати»

**Задание  
на прохождение учебной практики  
по профессиональному модулю ПМ.05 «Проектирование и разработка информационных систем»**

**По специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование**

Студенту \_\_\_\_\_

Группы \_\_\_\_\_

Начало практики \_\_\_\_\_

Окончание практики \_\_\_\_\_

Ответственный руководитель по практике от академии: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

В основу задания по производственной практике положена программа практики.

Во время практики студент должен вести дневник-отчет о практике, записи в котором необходимо делать ежедневно.

Выполнить в срок, установленный учебным планом, следующее индивидуальное задание:

|    |   |
|----|---|
| 1  | Инструктаж по ОТ и ТБ, пожарной безопасности и электробезопасности. Знакомство с рабочим местом и трудовым распорядком. |
| 2  | Цели и задачи практики, требования. Постановка задач, определение видов работ   |
| 3  |   |
| 4  |   |
| 5  |   |
| 6  |   |
| 7  |   |
| 8  |   |
| 9  |   |
| 10 |   |
| 11 |   |
| 12 |   |
| 13 |   |
| 14 |   |
| 15 |   |
| 16 |   |
| 17 |   |
| 18 |   |
| 19 |   |
| 20 |   |
| 21 |   |
| 22 |   |
| 23 |   |
| 24 |   |
| 25 |   |

**По итогам практики сдать следующие отчетные документы:**

1. Титульный лист.
2. Дневник практики.
3. Характеристика деятельности обучающегося.
4. Аттестационный лист по учебной практике с отметкой.
5. Итоговая оценка.

Задание выдал

Руководитель практики \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 г.

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждения  
«Академия управления городской средой, градостроительства и печати»»

**ОТЧЁТ**  
**по прохождению практики**  
**по профессиональному модулю ПМ.05 «Проектирование и разработка информационных систем»**

По специальности **09.02.07 Информационные системы и программирование**

Студента \_\_\_\_\_

группы : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись, дата)

Руководитель практики от Академии

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Ф И О

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 202 г.

Оценка за пройденную практику по результатам защиты отчёта

\_\_\_\_\_  
(подпись руководителя практики от Академии)

Санкт – Петербург  
202\_ г.



Аттестационный лист по практике *ПМ.05 «Проектирование и разработка информационных систем»*

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_

Специальность: \_\_\_\_\_

Место проведения практики (организация), наименование, юридический адрес: \_\_\_\_\_

Время проведения практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

| Компетенция  | Основные показатели результата   | Уровень |         |               |
|--|--|---------|---------|---------------|
|  |  | Высокий | Средний | Ниже среднего |
| ПК 5.1 Собирать исходные данные для разработки проектной документации на информационную систему.   | Умение готовить организационные и распорядительные документы, регламентирующие работу по защите информации                   |         |         |               |
|  | выполнение анализа и обработки распорядительных документов;  |         |         |               |
|  | проведение исследований работ документов, регламентирующих работу по защите информации                                       |         |         |               |
| ПК 5.2 Разрабатывать проектную документацию на разработку информационной системы в соответствии с требованиями заказчика.  | выполнение требований ведения делопроизводства с учетом конфиденциальности информации;                                       |         |         |               |
|  | выполнение требований нормативно-технической документации  |         |         |               |
| ПК 5.3 Разрабатывать подсистемы безопасности информационной системы в соответствии с техническим заданием.ПК   | проектирование электронной передачи данных, конструктивно-технологических модулей с применением пакетов прикладных программ; |         |         |               |
|  | разработка комплекта документации  |         |         |               |
| ПК 5.4 Производить разработку модулей информационной системы в соответствии с техническим заданием   | определение показателей надежности и оценка качества хранения конфиденциальных документов на различных носителях.            |         |         |               |
| ПК 5.5 Осуществлять тестирование информационной системы на этапе опытной эксплуатации с фиксацией выявленных ошибок кодирования в разрабатываемых модулях информационной | выполнение требований нормативно-технической документации;   |         |         |               |
|  | разработка проектной документации с использованием современных пакетов прикладных программ в сфере                           |         |         |               |

|   |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|
| системы.в соответствии с требованиями заказчика.  | профессиональной деятельности  |  |  |  |
| ПК 5.6 Разрабатывать техническую документацию на эксплуатацию информационной системы.       | использование инвентаризации объектов, подлежащих защите.  |  |  |  |
| ПК 5.7 Производить оценку информационной системы для выявления возможности ее модернизации. | разработка отчетной документации, связанной с эксплуатацией средств контроля и защиты информации |  |  |  |
| ПК 5.8 Осуществлять взаимодействие информационной системы с другими программными            | выполнение требований документирования служебного расследования                                  |  |  |  |
|   | Умение заполнять Акт служебного расследования;   |  |  |  |
|   | Знание законодательной и нормативно-правовой базы по защите информации                           |  |  |  |

**Характеристика деятельности студента на практике  
ПМ.05 «Проектирование и разработка информационных систем»**

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_

Специальность: \_\_\_\_\_

Место проведения практики (организация), наименование, юридический адрес: \_\_\_\_\_

Время проведения практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ г.

| Код   | Общие компетенции   | Основные показатели оценки результата  | Уровень |               |         |
|-------|---|--|---------|---------------|---------|
|       |   |  | Высокий | Выше среднего | Средний |
| ОК 1. | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.                                     | выступления на научно-практических конференциях; участие во внеурочной деятельности связанной с будущей профессией/специальностью (конкурсы профессионального мастерства, выставки и т.п.); высокие показатели производственной деятельности |         |               |         |
| ОК 2. | Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.                  | выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач, оценка их эффективности и качества   |         |               |         |
| ОК 3. | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.   | анализ профессиональных ситуации   |         |               |         |
|       |   | решение стандартных и нестандартных профессиональных задач   |         |               |         |
| ОК 4. | ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.                              | эффективный поиск необходимой информации   |         |               |         |
|       |   | использование различных источников, включая электронные при изучении теоретического материала и прохождении различных этапов производственной практики   |         |               |         |
| ОК 5. | ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста | использование в учебной и профессиональной деятельности различных видов программного обеспечения, в том числе специального, при оформлении и презентации всех видов работ  |         |               |         |
| ОК 6. | ОК 06. Проявлять  | взаимодействие:  |         |               |         |

|        |   |  |  |  |  |
|--------|---|--|--|--|--|
|        | гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.  | - с обучающимися при проведении деловых игр, выполнении коллективных заданий (проектов),<br>- с потребителями и коллегами в ходе производственной практики                 |  |  |  |
| ОК 7.  | .ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.  | самоанализ и коррекция результатов собственной деятельности при выполнении коллективных заданий (проектов)   |  |  |  |
|        |   | ответственность за результат выполнения заданий  |  |  |  |
| ОК 8.  | ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности. | - планирование и качественное выполнение заданий для самостоятельной работы при изучении теоретического материала и прохождении различных этапов производственной практики |  |  |  |
|        |   | определение этапов и содержания работы по реализации самообразования   |  |  |  |
| ОК 9.  | ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.  |  |  |  |  |
|        |   | проявление профессиональной маневренности при прохождении различных этапов производственной практики   |  |  |  |
| ОК 10. | ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.  | - применение средств математической логики для решения задач   |  |  |  |
| ОК 11. | ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере   | - уметь оценивать документы, используемые в области защиты информации.   |  |  |  |

Деятельность студента по освоению компетенций на уровне: высокий, выше среднего, средний.

Руководитель практики

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 г.

Санкт-Петербургское государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Академия управления городской средой, градостроительства и печати»

**ДНЕВНИК ПРАКТИКИ  
по профессиональному модулю**

**ПМ.05 «Проектирование и разработка информационных систем»**

Студент \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Группа \_\_\_\_\_

Специальность: \_\_\_\_\_

Руководитель от предприятия: \_\_\_\_\_

Место проведения практики (организация), наименование, юридический адрес:  
\_\_\_\_\_

Время проведения практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ г.

| Дата | Содержание выполняемых работ  | Кол-во часов | Отметка об освоении данного вида работ (освоен, не освоен) | Подпись руководителя практики от организации |
|------|---|--------------|--|--|
| 1    | 2   | 3            | 4  | 5  |
|      | Инструктаж по ОТ и ТБ, пожарной безопасности и электробезопасности. Знакомство с рабочим местом и трудовым распорядком. |              |  |  |
|      | Цели и задачи практики, требования. Постановка задач, определение видов работ   |              |  |  |
|      |   |              |  |  |
|      |   |              |  |  |
|      |   |              |  |  |
|      |   |              |  |  |
|      |   |              |  |  |
|      |   |              |  |  |
|      |   |              |  |  |
|      |   |              |  |  |
|      |   |              |  |  |
|      |   |              |  |  |
|      |   |              |  |  |
|      |   |              |  |  |



## ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА

Вид практики ПРАКТИКА по профессиональному модулю

### **ПМ.05 «Проектирование и разработка информационных систем»**

---

Сроки прохождения : с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Специальность: \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_ группа: \_\_\_\_\_

Студент(ка) \_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

Оценка за выступление на итоговой конференции \_\_\_\_\_

Оценка руководителя практики от Академии за отчет \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Итоговая оценка \_\_\_\_\_

Руководитель практики от СПб ГБПОУ «АУГСГиП» \_\_\_\_\_  
Должность

---

подпись

Фамилия, Имя, Отчество