

Санкт-Петербургское государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Академия управления городской средой, градостроительства и печати»

РАССМОТРЕНО

На заседании

Педагогического совета

Протокол № 4

от « 03 » 07 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор СПб ГБПОУ

А.М. Кривоносов



А.М. Кривоносов

2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

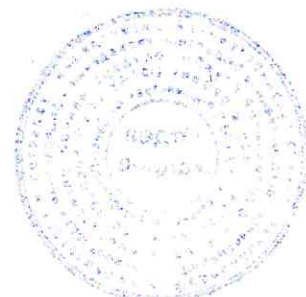
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.02 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

для специальности среднего профессионального образования

21.02.05 ЗЕМЕЛЬНО-ИМУЩЕСТВЕННЫЕ ОТНОШЕНИЯ

заочная форма обучения



Санкт-Петербург

2020 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.01 Экономика организации»

## 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.01 Экономика организации является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения»

Учебная дисциплина ОП.01 Экономика организации обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения». Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 09; ОК 10; ОК 11; ПК 2.2; ПК 2.5:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения;

ПК 2.5. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации;

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Формируемые ОК. ПК	Умения	Знания
ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Распознавать задачу и/или проблему; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию,	Актуальный профессиональный и социальный контекст, основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и социальном контексте; особенности денежного обращения (формы

	необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия и реализовывать его; определить необходимые ресурсы.	расчетов), понятие и сущность финансов, особенности взаимодействия и функционирования хозяйствующих субъектов, финансовые ресурсы хозяйствующих субъектов – структура и состав.
<b>ОК 2</b> Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска.	Номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации.
<b>ОК 3</b> Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.	Содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования.
<b>ОК 4</b> Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	Значимость коллективных решений, работать в группе для решения ситуационных заданий.
<b>ОК 5</b> Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и	Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.	Особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.

культурного контекста.		
<b>ОК 9</b> Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение.	Современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.
<b>ОК 10</b> Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Нормативно-правовые акты международные и РФ в области денежного обращения и финансов.
<b>ОК 11</b> Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности.	Основы финансовой грамотности; порядок выстраивания презентации; финансовые инструменты, кредитные банковские продукты.
<b>ПК 2.2</b> Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения <b>ПК 2.5</b> Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять организационно-правовые формы организаций;</li> <li>- находить и использовать необходимую экономическую информацию;</li> <li>- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;</li> <li>- заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;</li> <li>рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность организации как основного звена экономики отраслей;</li> <li>- основные принципы построения экономической системы организации;</li> <li>- принципы и методы управления основными и оборотными средствами;</li> <li>- методы оценки эффективности их использования;</li> <li>- организацию производственного и технологического процессов;</li> <li>- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;</li> <li>- способы экономии ресурсов, в том числе основные энергосберегающие технологии;</li> <li>- механизмы ценообразования;</li> <li>- формы оплаты труда;</li> <li>основные технико-экономические показатели деятельности организации и</li> </ul>

		методику их расчета
<i>За счёт часов вариативной части:</i>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- показатели движения и технического состояния ОПФ,</li> <li>- факторы определяющие износ основных фондов</li> <li>- методы нормирования оборотных средств и разработка норм на предприятии</li> <li>- виды выплат, стимулирующего и компенсирующего характера, связанные с условиями труда и режимом работы</li> </ul>

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	134
в том числе:	
теоретические занятия	12
практические занятия	6
Самостоятельная работа	116
<b>Промежуточная аттестация экзамен</b>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Экономика организации»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Уровень освоения
	<b>Раздел 1. Организация в условиях рынка</b>	<b>22</b>	
	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>12</b>	
<b>Тема 1.1. Организация - основное звено экономики</b>	Предпринимательская деятельность: сущность, виды. Организация: понятие и классификация. Организационно - правовые формы организаций. Объединения организаций. Самостоятельная работа. Работа с теоретическим материалом по теме. Решение тестовых заданий. Подготовка сообщений: Организационно - правовые формы организаций. Объединения организаций.	2	1
		10	
	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>10</b>	<b>2</b>
	Виды планирования. Бизнес- план. Самостоятельная работа. Работа с теоретическим материалом по теме. Подготовка сообщений (тема на выбор):	-	
<b>Тема 1.2. Планирование деятельности организации</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Бизнес- план.</li> <li>• Разработка бизнес-планов для получения инвестиций и кредитов.</li> <li>• Бизнес-планирование на предприятии.</li> </ul> Решение практикоориентированных заданий по разделу 1.	10	
	<b>Раздел 2. Материально-техническая база организации</b>	<b>42</b>	
	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>14</b>	
<b>Тема 2.1. Основной капитал и его роль в производстве</b>	Понятие, состав и структура основных средств. Износ и амортизация основных средств. Показатели использования (эффективности, движения. Технического состояния) основных средств. факторы определяющие износ основных фондов Нематериальные активы. <b>Практические занятия ПЗ№1</b> 1.Расчёт среднегодовой стоимости основных средств и амортизационных отчислений 2.Расчёт показателей использования и эффективности основных средств	2	2
	<b>Самостоятельная работа.</b>	2	
	Работа с теоретическим материалом по теме.	10	

	<p>Подготовка сообщений (тема на выбор):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Методы оценки основных фондов.</li> <li>• Источники и эффективность обновления основных фондов.</li> <li>• Эффективность лизинга в техническом перевооружении предприятий.</li> <li>• Зарубежный опыт обновления основных производственных фондов на предприятии.</li> </ul>		
	<b>Содержание учебного материала</b>	16	
	Оборотные средства: понятие, состав, структура, источники формирования. методы нормирования оборотных средств и разработка норм на предприятии	2	2
	Показатели эффективности использования оборотных средств. Пути ускорения оборачиваемости.		
	<b>Практические занятия ПЗ.№2</b>	2	
<b>Тема 2.2.</b>	1.Расчёт норматива оборотных средств	2	
<b>Оборотный капитал</b>	2.Расчёт показателей эффективности использования оборотных средств.		
	<b>Самостоятельная работа.</b>		
	Работа с теоретическим материалом по теме.	12	
	Подготовка презентации: Формы управления движением нематериальных активов: лицензирование, франчайзинг, инжиниринг и их особенности.		
	<b>Содержание учебного материала</b>	12	2
	Капитальные вложения и их эффективность	-	
<b>Тема 2.3.</b>	<b>Самостоятельная работа.</b>		
<b>Капитальные вложения и их эффективность</b>	Работа с теоретическим материалом по теме.		
	Подготовка письменного сообщения: Определение эффективности капитальных вложений.	12	
	Решение тестовых заданий по темам раздела.		
	<b>Раздел 3. Кадры и оплата труда в организации</b>	26	
	<b>Содержание учебного материала</b>	13	
	Персонал организации: понятие, классификация. Нормирование труда.	1	2
	Производительность труда. Мотивация труда.		
<b>Тема 3.1.</b>	<b>Практические занятия ПЗ.№3</b>	2	
<b>Кадры организации и производительность труда</b>	Расчет производительности труда	2	
	<b>Самостоятельная работа.</b>		
	Работа с теоретическим материалом по теме.	10	



	Подготовка письменного сообщения: Минимальный размер оплаты труда (МРОТ) и динамика его изменения		
	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>13</b>	
	Сущность и принципы оплаты труда. Бестарифная система оплаты труда. Тарифная система и её элементы. Виды выплат, стимулирующего и компенсирующего характера, связанные с условиями труда и режимом работы	1	2
<b>Тема 3.2. Организация оплаты труда</b>	<b>Самостоятельная работа.</b> Работа с теоретическим материалом по теме. Подготовка письменных сообщений (тема на выбор):: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Элементы государственного регулирования оплаты труда.</li> <li>• Механизм индексации заработной платы.</li> <li>• Баланс рабочего времени на предприятии и порядок его разработки.</li> <li>• Резервы роста производительности труда и методы их оценки.</li> </ul> Решение практикоориентированных заданий по разделу 3.	<b>12</b>	
<b>Раздел 4. Издержки, цена, прибыль и рентабельность - основные показатели деятельности экономического субъекта</b>		<b>32</b>	
	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>11</b>	
<b>Тема 4.1. Издержки производства</b>	Понятие себестоимости продукции, её виды. Смета затрат на производство продукции. Группировка затрат по статьям калькуляции. Расчёт снижения себестоимости. <b>Самостоятельная работа.</b> Работа с теоретическим материалом по теме. Подготовка презентации: Пути снижения затрат на производство и реализацию продукции (работ, услуг).	1 <b>10</b>	2
<b>Тема 4.2. Цена и ценообразование</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Понятие, функции, виды цен. Порядок ценообразования. <b>Самостоятельная работа.</b> Работа с теоретическим материалом по теме. Подготовить письменное сообщение : Методы ценообразования	<b>11</b> 1 <b>10</b>	2
<b>Тема 4.3. Прибыль и рентабельность</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Прибыль и её виды. Рентабельность и её виды. <b>Самостоятельная работа.</b> Работа с теоретическим материалом по теме. Подготовить письменное сообщение : Пути совершенствования роста прибыли	<b>10</b> - <b>10</b>	2

	экономического субъекта. Решение практикоориентированных заданий по разделу 4.		
	<b>Раздел 5. Внешнеэкономическая деятельность экономического субъекта</b>	<b>10</b>	
	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>10</b>	
<b>Тема 5.1. Внешнеэкономическая деятельность организации</b>	Основные формы внешнеэкономических связей, виды сделок во внешнеэкономической деятельности и организация международных расчётов. <b>Самостоятельная работа.</b> Работа с теоретическим материалом по теме. Решение тестовых заданий по разделу 5.	-	2
<b>Экзамен</b>		10	
	<b>Всего</b>	<b>134</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Экономики организации», оснащенный оборудованием:

- оборудованные учебные посадочные места для обучающихся и преподавателя - классная доска (стандартная или интерактивная),
- наглядные материалы, техническими средствами обучения:
- компьютер (оснащенный набором стандартных лицензионных компьютерных программ) с доступом к интернет-ресурсам;
- мультимедийный проектор, интерактивная доска или экран.

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд Академии имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе

##### Нормативные акты<sup>1</sup>:

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (действующая редакция);
2. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ (действующая редакция);
3. Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях (действующая редакция);
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (действующая редакция);
5. Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция);
6. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (действующая редакция);
7. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (действующая редакция);
8. Федеральный закон от 24.07.1998 N 125-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;
9. Федеральный закон от 07.08.2001 N 115-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;
10. Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
11. Федеральный закон от 26.10.2002 N 127-ФЗ (действующая редакция) «О несостоятельности (банкротстве)»;

---

<sup>1</sup> Образовательная организация при разработке основной образовательной программы, вправе уточнить список изданий, дополнив его новыми изданиями и/или выбрав в качестве основного одно из предлагаемых в базе данных учебных изданий и электронных ресурсов, предлагаемых ФУМО, из расчета одно издание по профессиональному модулю и/или практикам и междисциплинарным курсам.

12. Федеральный закон от 10.12.2003 N 173-ФЗ (действующая редакция) «О валютном регулировании и валютном контроле»;
13. Федеральный закон от 29.07.2004 N 98-ФЗ (действующая редакция) «О коммерческой тайне»;
14. Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ (действующая редакция) «О персональных данных»;
15. Федеральный закон от 29.12.2006 N 255-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;
16. Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии коррупции»;
17. Федеральный закон от 30.12.2008 N 307-ФЗ (действующая редакция) «Об аудиторской деятельности»;
18. Федеральный закон от 27.07.2010 N 208-ФЗ (действующая редакция) «О консолидированной финансовой отчетности»;
19. Федеральный закон от 27.11.2010 N 311-ФЗ (действующая редакция) «О таможенном регулировании в Российской Федерации»;
20. Федеральный закон от 29.11.2010 N 326-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;
21. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция);
22. Федеральный закон от 26.12.1995 N 208-ФЗ (действующая редакция) «Об акционерных обществах»;
23. Федеральный закон от 02.12.1990 N 395-1 (действующая редакция) «О банках и банковской деятельности»;
24. Федеральный закон от 16.07.1998 N 102-ФЗ (действующая редакция) «Об ипотеке (залоге недвижимости)»;
25. Федеральный закон от 27.06.2011 N 161-ФЗ (действующая редакция) «О национальной платежной системе»;
26. Федеральный закон от 22.04.1996 N 39-ФЗ (действующая редакция) «О рынке ценных бумаг»;
27. Федеральный закон от 29.10.1998 N 164-ФЗ (действующая редакция) «О финансовой аренде (лизинге)»;
28. Закон РФ от 27.11.1992 N 4015-1 (действующая редакция) «Об организации страхового дела в Российской Федерации»;
29. Федеральный закон от 29.07.1998 N 136-ФЗ (действующая редакция) «Об особенностях эмиссии и обращения государственных и муниципальных ценных бумаг»;
30. Федеральный закон от 10.07.2002 N 86-ФЗ (действующая редакция) «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)»;
31. Федеральный закон от 29.11.2001 N 156-ФЗ (действующая редакция) «Об инвестиционных фондах»;
32. Федеральный закон от 10.12.2003 N 173-ФЗ (действующая редакция) «О валютном регулировании и валютном контроле»;

33. Федеральный закон от 08.12.2003 N 164-ФЗ (действующая редакция) «Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности»;
34. Федеральный закон от 30.12.2004 N 218-ФЗ (действующая редакция) «О кредитных историях»;
35. Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
36. Закон РФ «О защите прав потребителей» 07.02.1992.№ 2300-001 (действующая редакция);
37. Постановление Правительства РФ от 01.12.2004 N 703 (действующая редакция) «О Федеральном казначействе»;
38. Постановление Правительства РФ от 30.06.2004 N 329 (действующая редакция) «О Министерстве финансов Российской Федерации»;

### Основная литература

1. **Грибов В.Д.** Экономика организации (предприятия): учебник / В.Д. Грибов, В.П. Грузинов, В.А. Кузьменко. — Москва : КноРус, 2019. — 407 с. - Режим доступа: <https://www.book.ru>. Для СПО
2. **Елицур М. Ю.** Экономика и бухгалтерский учет. Общепрофессиональные дисциплины : учебник / М.Ю. Елицур, В.П. Наумов, О.М. Носова, М.В. Фролова. — М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2018. — 544 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php>. Для СПО
3. **Елицур М. Ю.** Экономика и бухгалтерский учет. Общепрофессиональные дисциплины : учебник / М.Ю. Елицур, В.П. Наумов, О.М. Носова, М.В. Фролова. — М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2018. — 544 с. Для СПО – 30 экз.
4. **Кнышова Е.Н.** Экономика организации: учебник / Кнышова Е. Н., Панфилова Е. Е. - М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 336 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php>. Для СПО
5. **Сафронов Н. А.** Экономика организации (предприятия): учебник. —2-е изд., с изм. / Н. А. Сафронов.—М. : Магистр : ИНФРА-М, 2019. — 256 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php>. Для СПО

### Дополнительная литература

1. **Фридман А.М.** Экономика организации : учебник для специальностей «Экономика и бухгалтерский учет» и «Финансы» / А.М. Фридман. — М. : РИОР : ИНФРА-М, 2019. — 239.с. — Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php>. Для СПО
2. **Растова Ю.И.** Экономика организации : учебное пособие / Ю.И. Растова, Н.Н. Масино, С.А. Фирсова, А.Д. Шматко. — Москва : КноРус, 2019. — 200 с. - Режим доступа: <https://www.book.ru>. Для СПО

### Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>
2. Министерство образования и науки РФ ФГАУ «ФИРО» <http://www.firo.ru/>
3. Портал «Всеобуч»- справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам —<http://www.edu-all.ru/>
4. Экономика–правовая библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа : <http://www.vuzlib.net>.

### Дополнительные источники

1. Информационно правовой портал <http://konsultant.ru/>

2. Информационно правовой портал <http://www.garant.ru/>
3. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации <https://www.minfin.ru/>
4. Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации <https://www.nalog.ru/>
5. Официальный сайт Пенсионного фонда России <http://www.pfrf.ru/>
6. Официальный сайт Фонда социального страхования <http://fss.ru/>
7. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования <http://www.ffoms.ru/>
8. Официальный сайт Центрального Банка Российской Федерации <http://www.cbr.ru/>
9. Официальный сайт Президента России - <http://www.kremlin.ru>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять организационно-правовые формы организаций;</li> <li>- находить и использовать необходимую экономическую информацию;</li> <li>- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;</li> <li>- заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;</li> <li>- рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации.</li> </ul>	<p>оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;</p>	<p>Экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий, обучающихся, других видов текущего контроля, анализ результатов самостоятельной работы. Экзамен</p>

<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность организации как основного звена экономики отраслей;</li> <li>- основные принципы построения экономической системы организации;</li> <li>- принципы и методы управления основными и оборотными средствами;</li> <li>- методы оценки эффективности их использования;</li> <li>- организацию производственного и технологического процессов;</li> <li>- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;</li> <li>- способы экономии ресурсов, в том числе основные энергосберегающие технологии;</li> <li>- механизмы ценообразования;</li> <li>- формы оплаты труда;</li> <li>- основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета.</li> </ul>	<p>оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;</p> <p>оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;</p> <p>оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.</p>	<p>Экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов выполнения внеаудиторной самостоятельной работы, опроса, обучающихся, контрольные работы</p> <p>Устный и письменный опросы</p> <p>тестирование</p> <p>Экзамена</p>
--	---	--

