

Санкт-Петербургское государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Академия управления городской средой, градостроительства и печати»

РАССМОТРЕНО

На заседании

Педагогического совета

Протокол № 3
от « 05 » 07 2022 г.



А.М. Кривоносов
2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.07 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ

для специальности среднего профессионального образования

21.02.05 ЗЕМЕЛЬНО-ИМУЩЕСТВЕННЫЕ ОТНОШЕНИЯ

заочная форма обучения



Санкт-Петербург
2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Бухгалтерский учет и налогообложение

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения (базовой подготовки).

Программа учебной дисциплины может быть использована в профессиональной подготовке в дополнительном профессиональном образовании и для получения основных профессиональных навыков в качестве курса программ повышения квалификации и переподготовки в системе СПО.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в профессиональный учебный цикл.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учёту имущества и обязательств организации;
- проводить налоговые и страховые расчёты;
- участвовать в инвентаризации имущества и обязательств организации;
- составлять бухгалтерскую отчётность, участвовать в контроле финансово-хозяйственной деятельности на её основе;
- ориентироваться в действующем налоговом законодательстве Российской Федерации;
- понимать сущность и порядок расчёта налогов.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;
- основные требования к ведению бухгалтерского учета;
- формы бухгалтерского учета;
- учет денежных средств;
- учет основных средств;
- учет материальных активов;
- учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений;
- учет материально-производственных запасов;
- учет затрат на производство и калькулирование себестоимости;
- учет готовой продукции и ее реализации;
- учет текущих операций и расчетов;
- учет труда и заработной платы;
- учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;
- учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам;
- учет финансовых результатов и использования прибыли;
- учет собственного капитала;
- учет кредитов и займов;
- учетную политику организации;
- технологию составления бухгалтерской отчетности;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- виды налогов в Российской Федерации и порядок их расчетов;
- нормативные акты, регулирующие отношения организации и государства в области налогообложения

В ходе освоения программы у обучающихся должны формироваться следующие **общие компетенции (ОК)** и **профессиональные компетенции (ПК)**:

ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности

ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях

ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ПК 1.1. Составлять земельный баланс района

ПК 1.2. Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий

ПК 1.3. Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества

ПК 1.4. Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории

ПК 4.1. Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах

ПК 4.2. Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки

ПК 4.3. Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки

ПК 4.4. Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками

ПК 4.5. Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией

ПК 4.6. Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области

Личностные результаты реализации программы воспитания

Код личностных результатов реализации программы воспитания	Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)
ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций
ЛР 3	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих
ЛР13	Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности

ЛР14	Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности
ЛР15	Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем

1.4. Количество часов на освоение учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 170 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 12 часов;

самостоятельной работы обучающегося 158 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.

Вид учебной работы.	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	170
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	12
В том числе:	
Практические занятия	4
Самостоятельная работа обучающегося	158
<i>Промежуточная аттестация в форме экзамена</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Бухгалтерский учет и налогообложения»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды формируемых компетенций
1	2	3	4
Раздел 1. Основы теории бухгалтерского учета		46	ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ПК 1.1-1.5, 4.1-4.5
Тема 1.1 Предмет и объекты бухгалтерского учета	Содержание	21	
Тема 1.2 Бухгалтерский баланс	1. Понятие и требования к ведению бухгалтерского учета. Предмет, метод и объекты бухгалтерского учета. Классификация хозяйственных средств по составу, размещению и источникам формирования.	1	
	2. Понятие бухгалтерского баланса, его значение, классификация, строение и структура. Типы изменений баланса под влиянием хозяйственных операций.		
Самостоятельная работа: СР№1 Изучение теоретического материала по тематике раздела – конспект по вопросам.		20	
Тема 1.3 Методы бухгалтерского учета	Содержание	25	ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ПК 1.1-1.5, 4.1-4.5
Тема 1.4 Регистры, формы и техника бухгалтерского учета	1. Счета бухгалтерского учета как элемент метода бухгалтерского учета. Двойная запись хозяйственных операций. Оценка и калькуляция как элемент метода бухгалтерского учета	1	
	2. Инвентаризация: цели, задачи, виды и сроки проведения		
Тема 1.5 Основы организации бухгалтерского учета и его нормативное регулирование	3. Учетные регистры и их классификация. Формы бухгалтерского учета. Учетная политика организации. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в России.		
	Самостоятельная работа: СР№2 Изучение теоретического материала по тематике раздела. Выполнение практикоориентированных заданий по тематике раздела Тестирование уровня знаний по разделу	24	
Раздел 2. Бухгалтерский учет имущества организации		54	
Тема 2.1. Учет денежных средств в кассе и на расчетном счете	Содержание	27	ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ПК 1.1-1.5,
Тема 2.2. Учет основных средств и нематериальных активов	1. Учет кассовых операций и организация учета операций по расчетному счету, документальное оформление	1	
	2. Понятие, классификация и учет поступления и выбытия основных средств. Понятие и учет поступления и выбытия нематериальных активов.		
Тема 2.3. Учет долгосрочных	3. Понятие долгосрочных инвестиций и организация их учета. Понятие, классификация и оценка финансовых вложений		

инвестиций и финансовых вложений	Практические занятия ПЗ№1 Документальное оформление операций по учету основных средств Отражение на счетах бухгалтерского учета операций по движению основных средств		2	4.1-4.5
	Самостоятельная работа: СР№3 Изучение теоретического материала по тематике раздела. Выполнение практикоориентированных заданий по тематике раздела Тестирование уровня знаний по разделу		24	
Тема 2.4. Учет материально-производственных запасов.	Содержание		27	ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ПК 1.1-1.5, 4.1-4.5
Тема 2.5. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости	1.	Организация учета материалов. Задачи, классификация, формирование оценки. Учет поступления и выбытия материалов. Отпуск в производство	1	
	2.	Себестоимость продукции: задачи учета, классификация затрат. Учет накладных расходов и затрат вспомогательных производств.		
	3.	Готовая продукция, ее виды, оценка и синтетический учет. Учет продажи продукции, выполненных работ, оказанных услуг.		
Тема 2.6. Учет готовой продукции и ее реализации	4.	Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям. Учет расчетов с покупателями и заказчиками, с подотчетными лицами		
Тема 2.7. Учет текущих операций и расчетов	Практические занятия ПЗ№2 Документальное оформление движения МПЗ Отражение в учете операций по движению материалов		2	
	Самостоятельная работа: СР№4 Изучение теоретического материала по тематике раздела. Выполнение практикоориентированных заданий по тематике раздела Тестирование уровня знаний по разделу		24	
Раздел 3. Бухгалтерский учет источников формирования имущества организации			24	
Тема 3.1. Учет труда и заработной платы.	Содержание		24	ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ПК 1.1-1.5, 4.1-4.5
	1.	Организация труда и заработной платы. Порядок начисления заработной платы и ее учет. Учет удержаний из заработной платы. Учет расчетов по социальному страхованию	1	
Тема 3.2. Учет кредитов и займов	2.	Документальное оформление и отражение в учете операций по кредитам и займам.		
	3.	Учет уставного, добавочного и резервного капиталов.	1	
Тема 3.3. Учет собственного капитала	4.	Учет финансовых результатов деятельности организации. Учет нераспределенной прибыли		
Тема 3.4. Учет финансовых результатов и использования прибыли	Самостоятельная работа: СР№5 Изучение теоретического материала по тематике раздела. Выполнение практикоориентированных заданий по тематике раздела Тестирование уровня знаний по разделу		22	

Раздел 4. Налоги и налогообложение в РФ		23	
Тема 4.1. Виды налогов в Российской Федерации и порядок их расчетов	Содержание	23	
	1. Понятие налога, его функции и классификация. Элементы налога. Налоговый кодекс РФ	1	ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ПК 1.1-1.5, 4.1-4.5
	2. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам		
Самостоятельная работа: СР№6 Изучение теоретического материала по тематике раздела. Выполнение практикоориентированных заданий по тематике раздела Тестирование уровня знаний по разделу		22	
Раздел 5. Технология составления бухгалтерской отчетности		23	
Тема 5.1 Бухгалтерская отчетность	Содержание	23	
	1. Понятие бухгалтерской отчетности, ее сущность, назначение и виды	1	ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ПК 1.1-1.5, 4.1-4.5
	2. Требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности		
Самостоятельная работа: СР№7 Изучение теоретического материала по тематике раздела. Выполнение практикоориентированных заданий по тематике раздела Тестирование уровня знаний по разделу		22	
Промежуточная аттестация - экзамен			
Всего:		170	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебного кабинета бухгалтерского учёта, налогообложения и аудита .

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- комплект бланков унифицированных первичных документов;
- комплект бухгалтерских балансов;
- комплект плана счетов;
- комплект учебно-методической документации, наглядных пособий;
- комплект форм учетных регистров.
- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор.

Технические средства обучения: калькуляторы.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Нормативные документы:

1. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011г. № 402-ФЗ (в ред. от 04. 11. 2014 г.)
2. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть 1 и 2. (в ред. от 01. 10. 2015 г.)
3. Трудовой кодекс Российской Федерации. (в ред. от 05. 10. 2015 г.)
4. Положение по ведению бухгалтерского учета и отчетности, утвержденная приказом Минфина России от 29. 07. 98. № 34н. (в ред. от 24. 12. 2010г.)
5. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкция по его применению. Утверждены приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31. 10. 00г. № 94н. (в ред. от 08. 11. 2010 г.)
6. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» ПБУ 1/2008. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06. 10. 08г. № 106н. (в ред. от 18. 12. 2012 г.)
7. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06. 07. 99г. № 43н. (в ред. от 08. 11. 2010 г.)
8. Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» ПБУ 6/01. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30. 03. 01г. № 26н. (в ред. от 24. 12. 2010 г.)
9. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» ПБУ 14/2007. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27. 12. 2007г. № 153н. (в ред. от 24. 12. 2010 г.)
10. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» ПБУ 19/02. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 10. 12. 2002г. № 126н. (в ред. от 06. 04. 2015 г.)
11. Положение о правилах осуществления перевода денежных средств от 19 июня 2012 года N 383-П (с изменениями на 19. 05. 2015 г.)
12. Указание ЦБ РФ от 11.03.2014 № 3210-У «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства» (ред. от 03.02.2015)
13. Указание ЦБ РФ от 07.10.2013 № 3073-У «Об осуществлении наличных расчетов» (в ред. от 01. 06. 2014 г.)
14. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» ПБУ

15/2008. Утверждено Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.10. 2008г. № 107н.

15. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» ПБУ 22/2010. Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 28. 06. 2010г. № 63н. (ред. от 08. 11.2010г.)

16. Методические указания по инвентаризации имущества и финансовых обязательств, утвержденные Приказом Минфина России от 13.06.1995г. № 49.

Основная литература

Воронченко Т. В. Основы бухгалтерского учета : учебник и практикум для СПО / Т. В. Воронченко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 283 с. — (Профессиональное образование). — URL: [https:// urait.ru](https://urait.ru). — Режим доступа: по подписке.

Костюкова, Е.И. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации : учебник / Е.И. Костюкова, О.В. Ельчанинова, С.А. Тунин. — Москва : КноРус, 2021. — 159 с. — (Среднее профессиональное образование).— URL: <https://www.book.ru>. — Режим доступа: по подписке.

Миршук Т. В. Бухгалтерский учет: теория и практика : учебник / Т. В. Миршук. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2022. - 182 с. — (Среднее профессиональное образование). — URL: <http://znanium.com>. — Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

Шадрина Г. В. Основы бухгалтерского учета : учебник и практикум для СПО / Г. В. Шадрина, Л. И. Егорова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 429 с. — (Профессиональное образование). — URL: [https:// urait.ru](https://urait.ru). — Режим доступа: по подписке.

Шадрина Г. В. Основы бухгалтерского учета : учебник и практикум для СПО / Г. В. Шадрина, Л. И. Егорова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 429 с. — (Профессиональное образование). — 45 экз.

Сироткин С. А. Бухгалтерский учет и анализ : учебник / С. А. Сироткин, Н. Р. Кельчевская. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 355 с. — (Среднее профессиональное образование). — URL: <http://znanium.com>. — Режим доступа: по подписке.

Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации : учебник / коллектив авторов; под ред. У.Ю. Блиновой. — Москва : КноРус, 2021. — 304 с. — (Среднее профессиональное образование).— URL: <https://www.book.ru>. — Режим доступа: по подписке.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися самостоятельной работы и промежуточной аттестацией.

Методы контроля направлены на проверку обучающихся:

- выполнять условия задания на творческом уровне с представлением собственной позиции;
- делать осознанный выбор способов действий из ранее известных;
- осуществлять коррекцию (исправление) сделанных ошибок на новом уровне предлагаемых заданий;
- работать в группе и представлять как свою, так и позицию группы

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
<ul style="list-style-type: none"> • документировать и оформлять • бухгалтерскими проводками хозяйственные • операции по учёту имущества и обязательств организации • проводить налоговые и страховые расчёты • участвовать в инвентаризации имущества и обязательств организации • составлять бухгалтерскую отчётность • участвовать в контроле и анализе финансово-хозяйственной деятельности • ориентироваться в действующем налоговом законодательстве Российской Федерации • понимать сущность и порядок расчёта налогов 	практические занятия устный опрос мониторинг самостоятельной работы экзамен
Знания:	
<ul style="list-style-type: none"> • нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности • основные требования к ведению бухгалтерского учета • формы бухгалтерского учета • учет денежных средств • учет основных средств • учет нематериальных активов • учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений • учет материально-производственных запасов • учет затрат на производство и калькулирование себестоимости • учет готовой продукции и ее реализации • учет текущих операций и расчетов • учет труда и заработной платы • учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению • учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам 	устный опрос, тестирование, практическое занятие мониторинг самостоятельной работы экзамен

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">• учет финансовых результатов и использования прибыли• учет собственного капитала• учет кредитов и займов• учетную политику организации• технологию составления бухгалтерской отчетности• Налоговый кодекс Российской Федерации• виды налогов в Российской Федерации и порядок их расчетов нормативные акты, регулирующие отношения организации и государства в области налогообложения | |
|---|--|