

**Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Академия управления городской средой, градостроительства и печати»**

СОГЛАСОВАНО

ООО «САКСУМ»

Генеральный директор



В.С. Рыжов

07 _____ 2022 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор СПб ГБПОУ «Академия
управления городской средой,
градостроительства и печати»

А.М. Кривоносов

«05» 07 _____ 2022 г.



ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

**Специальности 21.02.06 «Информационные системы обеспечения
градостроительной деятельности»**

на базе основного общего образования

очная форма обучения

квалификация - техник

базовая подготовка

Санкт-Петербург
2022

ПРИНЯТА

На заседании педагогического совета

Протокол № 3

« 05 » 07 2022

Рассмотрена на заседании методического совета

Протокол № 6

« 28 » 06 202 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

- 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО
ЗВЕНА**
- 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ВЫПУСКНИКА**
- 3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ
РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ**
- 4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И
ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ
ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА,**
- 5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ
СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**
- 6. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ
КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ
МСРЕДНЕГО ЗВЕНА**
- 7. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И
МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ**
- 8. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ
ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА В
ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ**

Приложения:

- 1. Учебный план**
- 2. Календарный учебный график**
- 3. Рабочая программа воспитания**
- 4. Календарный план воспитательной работы**
- 5. Программа практической подготовки**
- 6. Рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей**
- 7. Методические указания по выполнению практических и лабораторных работ**
- 8. Методические рекомендации по организации и выполнению внеаудиторной
самостоятельной работы обучающихся**
- 9. Фонды оценочных средств**
- 10. Матрица соответствия компетенций и составных частей программы
подготовки специалистов среднего звена**

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

1.1 Общие положения

Программа подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) специальности 21.02.06 «Информационные системы обеспечения градостроительной деятельности» по программе базовой подготовки реализуется в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и работников СПб ГБПОУ «Академия управления городской средой, градостроительства и печати». Основными пользователями ППССЗ являются:

- ✓ преподаватели, сотрудники СПб ГБПОУ «Академия управления городской средой, градостроительства и печати»
- ✓ обучающиеся по специальности;
- ✓ администрация и коллективные органы управления СПб ГБПОУ «Академия управления городской средой, градостроительства и печати»;
- ✓ абитуриенты и их родители
- ✓ работодатели.

1.2 Нормативные документы для разработки ППССЗ по специальности 21.02.06 «Информационные системы обеспечения градостроительной деятельности»

- Федеральный Закон от 29.12.2012 г. № 272–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2020 г.);
- Федеральный государственный образовательный стандарт для специальности среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 487 от 12.05. 2014 г. (ред. от 24.07.2015 г.), зарегистр. Министерством юстиции (рег. № 33325 от 29.07.2014г.) 21.02.06 «Информационные системы обеспечения градостроительной деятельности»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего (полного) общего образования, образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки России 17.05.2012г. № 413 (в ред. приказа Минобрнауки России от 29.12.2014 № 1645), зарегистрировано в Минюсте России 7 июня 2012 г. № 24480, реализуемого в пределах ППССЗ с учетом профиля получаемого профессионального образования;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.12.2015 г. №1578 , зарегистр Министерством юстиции (рег. № 41020 от 09.02.2016г.) «О внесении изменений в федеральный государственный стандарт среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г № 413;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Минобрнауки России от 15 декабря 2014 г. N 1580 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. №464»;
- Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (Письмо Минобрнауки России от 17.03.2015 г. №06-259 «О направлении доработанных рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования»;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2017 г. № 613 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 28 августа 2020 г. № 441, зарегистрированного Министерством юстиции РФ (рег.№59771 от 11.09.2020) «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 года №464»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 05 августа 2020 №885/390, зарегистрированного Министерством юстиции РФ (рег.№59778 от 11.09.2020) «О практической подготовке обучающихся»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 26 августа 2020г. №438, зарегистрированного Министерством юстиции РФ (рег.№59784 от 11.09.2020) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- Приказ Министерства образования и науки от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ (Зарегистрировано в Минюсте России 18.09.2017 N 48226);
- Приказ Минпросвещения от 08.11.2021 г. №800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 07.12.2021 г. N 66211);
- Устав СПб ГБПОУ «Академия управления городской средой, градостроительства и печати»;

- Локальные нормативные акты и Положения СПб ГБПОУ «Академия управления городской средой, градостроительства и печати»
 - ✓ Положение по формированию программ подготовки специалистов среднего звена СПб ГБПОУ «Академия управления городской средой, градостроительства и печати»;
 - ✓ Положение «Об учебном плане основных образовательных программ по актуализированным федеральным государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования СПб ГБПОУ «Академия управления городской средой, градостроительства и печати»»;
 - ✓ Положение об учебно-программном обеспечении основных образовательных программ среднего профессионального образования СПб ГБПОУ «Академия управления городской средой, градостроительства и печати»;
 - ✓ Положение об учебно-методическом комплексе дисциплины/профессионального модуля СПб ГБПОУ «Академия управления городской средой, градостроительства и печати»;
 - ✓ Положение о практической подготовке обучающихся СПб ГБПОУ «Академия управления городской средой, градостроительства и печати»;
 - ✓ Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации студентов и государственной итоговой аттестации выпускников СПб ГБПОУ «Академия управления городской средой, градостроительства и печати»;
 - ✓ Положение об экзамене квалификационном по профессиональному модулю СПб ГБПОУ «Академия управления городской средой, градостроительства и печати»;
 - ✓ Положение о фонде оценочных средств СПб ГБПОУ «Академия управления городской средой, градостроительства и печати»;
 - ✓ Положение о порядке и форме проведения итоговой аттестации о не имеющих государственной аккредитации программам в Санкт-Петербургском государственном бюджетном профессиональном образовательном «Академия управления городской средой, градостроительства и печати».

1.3 Общая характеристика ППССЗ

1.3.1 Цель (миссия) ППССЗ

ППССЗ имеет целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности.

Выпускник СПб ГБПОУ «Академия управления городской средой, градостроительства и печати» в результате освоения ППССЗ специальности 21.02.06 «Информационные системы обеспечения градостроительной деятельности» готов к профессиональной деятельности по:

- Топографо-геодезические работы по созданию геодезической и картографической основ кадастров.
- Составление картографических материалов и ведение кадастров с применением аппаратно-программных средств и комплексов.

- Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости.

- Информационное обеспечение градостроительной деятельности.

- Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (приложение к настоящему ФГОС СПО).

ППССЗ ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритет практикоориентированных знаний выпускника;

- ориентация на развитие местного и регионального сообщества;

- формирование потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования;

- формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях;

Выпускники специальности 21.02.06 «Информационные системы обеспечения градостроительной деятельности» востребованы в государственных органах управления земельным комплексом, организациях различных организационно-правовых форм строительной отрасли, жилищно-коммунального хозяйства.

Область профессиональной деятельности выпускников: подготовка данных для формирования кадастровых информационных систем, их ведение для обеспечения запросов пользователей; топографо-геодезическое обеспечение кадастровых работ; учет, оценка и регистрация объектов.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- земельные ресурсы;

- территории населенных пунктов;

- объекты недвижимости и объекты кадастрового учета;

- информационные системы обеспечения градостроительной деятельности и технологии их ведения;

- геодезические и картографические основы кадастров.

Выпускник, освоивший ППССЗ по специальности 21.02.05 «Информационные системы обеспечения градостроительной деятельности» подготовлен:

- к освоению ООП ВПО по направлению «Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия»;

- к освоению ООП ВПО в сокращенные сроки по специальностям «Землеустройство и кадастры»»».

1.3.2 Срок освоения ППССЗ

Сроки получения СПО по специальности 21.02.06 Информационные системы обеспечения градостроительной деятельности базовой подготовки в очной форме обучения и присваиваемая квалификация.

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	Наименование квалификации базовой подготовки	Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения
основное общее образование	Техник	3 года 10 месяцев

1.3.3 Трудоемкость ШССЗ

Учебные циклы	Число недель на базе основного общего образования
1	2
Аудиторная нагрузка	127
Учебная практика	9
Производственная практика (по профилю специальности)	15
Производственная практика (преддипломная)	4
Промежуточная аттестация	7
Государственная итоговая аттестация	6
Каникулярное время	31
Итого:	199

1.4 Требования к поступающим в СПб ГБПОУ «Академия управления городской средой, градостроительства и печати» на данную ШССЗ

Абитуриент, являющийся гражданином Российской Федерации, должен предъявить оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документ об образовании и о квалификации;

Абитуриент, являющийся иностранным гражданином, лицом без гражданства, в том числе соотечественником, проживающим за рубежом, должен предъявить оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» принят Государственной Думой 21.12.2012 г., одобрен Советом Федерации 26 декабря 2012 года (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.03.2022 г.).

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

2.1 Область профессиональной деятельности выпускника - Приложение 1 п.4.1.

Область профессиональной деятельности выпускников: подготовка данных для формирования кадастровых информационных систем, их ведение для обеспечения запросов пользователей; топографо-геодезическое обеспечение кадастровых работ; учет, оценка и регистрация объектов недвижимости.

2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

земельные ресурсы;
территории населенных пунктов;
объекты недвижимости и объекты кадастрового учета;
информационные системы обеспечения градостроительной деятельности и технологии их ведения;
геодезические и картографические основы кадастров.

2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника

Техник готовится к следующим видам деятельности:

4.3.1. Топографо-геодезические работы по созданию геодезической и картографической основ кадастров.

4.3.2. Составление картографических материалов и ведение кадастров с применением аппаратно-программных средств и комплексов.

4.3.3. Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости.

4.3.4. Информационное обеспечение градостроительной деятельности.

4.3.5. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (приложение к ФГОС СПО по специальности).

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ

3.1 Характеристика требуемых компетенций, приобретаемых выпускниками по направлению подготовки.

Общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Техник должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

Топографо-геодезические работы по созданию геодезической и картографической основ кадастров.

ПК 1.1. Выполнять топографические съемки различных масштабов.

ПК 1.2. Выполнять графические работы по составлению картографических материалов.

ПК 1.3. Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков.

ПК 1.4. Выполнять дешифрирование аэро- и космических снимков для получения информации об объектах недвижимости.

Составление картографических материалов и ведение кадастров с применением аппаратно-программных средств и комплексов.

ПК 2.1. Применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, кадастровых планов.

ПК 2.2. Применять программные средства и комплексы при ведении кадастров.

Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости.

ПК 3.1. Проводить оценку технического состояния зданий.

ПК 3.2. Проводить техническую инвентаризацию объектов недвижимости.

Информационное обеспечение градостроительной деятельности.

ПК 4.1. Выполнять градостроительную оценку территории поселения.

ПК 4.2. Вести процесс учета земельных участков и иных объектов недвижимости.

ПК 4.3. Вносить данные в реестры информационных систем градостроительной деятельности.

ПК 4.4. Оформлять кадастровую и другую техническую документацию в соответствии с действующими нормативными документами.

Выполнение работ по профессиям рабочих, должностям служащих:
«Замерщик на топографо-геодезических и маркшейдерских работах» 12192 (код по ОК-016-94)

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

4.1. Учебный план (включая рабочий-учебный план-график) (Приложение А)

4.2. Календарный учебный график (Приложение Б)

4.3. Рабочая программа воспитания (Приложение В)

4.4. Календарный план воспитательной работе (Приложение Г)

4.5. Программа практической подготовки (Приложение Д)

4.6. Рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей (Приложение

Е)

5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ППССЗ

5.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ППССЗ
5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ППССЗ

ППССЗ обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ, включая электронный учебно-методический комплекс (ЭУМК)

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

В состав учебно-методических комплексов включена следующая учебно-методическая документация:

- Рабочая программа предмета/дисциплины/профессионального модуля
- Методические рекомендации (указания) по выполнению практических работ/лабораторных работ
- Методические рекомендации по организации выполнения внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся
- Фонды оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации:
 - ✓ Контрольно-оценочные средства текущего контроля
 - ✓ Контрольно-оценочные средства для промежуточной аттестации
 - Фонды оценочных средств Государственной итоговой аттестации
 - Программа государственной итоговой аттестации
 - Лист внесения изменений в учебно-методический комплекс

Реализация ППССЗ обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных, portalу дистанционного обучения СПб ГБПОУ «Академия управления городской средой, градостроительства и печати» и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет).

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1 - 2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований российских журналов.

СПб ГБПОУ «Академия управления городской средой, градостроительства и печати» предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

5.2 Кадровое обеспечение реализации ППССЗ

Реализация ППСЗ обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

5.3 Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса

«Академия управления городской средой, градостроительства и печати» градостроительства и печати» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательной организации. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

6. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ППСЗ

6.1 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация

- Текущий контроль знаний проводится как непрерывное отслеживание в период аудиторной и самостоятельной работы в установленные сроки по расписанию. Формы текущего контроля: тестирование (в том числе компьютерное); проверка выполнения практических работ; работа с электронными УМК; проверка выполнения разделов курсового проекта (работы), отчета по научно-исследовательской работе студента; проверка выполнений заданий по практике; собеседование, дискуссии, круглые столы, коллоквиумы и т.д.) устанавливается рабочей программой учебной дисциплины или профессионального модуля, календарно-тематическими планами. С периодичностью не реже одного раза в семестр по распоряжению учебной части в журналах учебных занятий подводятся итоги текущей аттестации за контрольный период и сведения о результатах представляются на отделение. Фонды оценочных средств по каждой дисциплине и междисциплинарным курсам разрабатываются цикловыми комиссиями СПб ГБПОУ «Академия управления городской средой, градостроительства и печати» Система оценок уровня усвоения дисциплин, междисциплинарных курсов и практик - пятибалльная шкала.

- Формы проведения промежуточной аттестации: экзамен (в том числе комплексный), экзамен по профессиональному модулю (в том числе квалификационный), дифференцированный зачет (в том числе комплексный). Промежуточная аттестация в форме экзамена (в том числе комплексного), экзамена по профессиональному модулю проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Экзамены по дисциплинам/МДК сдаются в экзаменационную сессию, экзамены по профессиональным модулям

могут сдаваться по окончании освоения профессионального модуля в соответствии с расписанием экзаменационной сессии.

- Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей дисциплины или междисциплинарного курса, учебной или производственной практики

- Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются преподавателями СПб ГБПОУ «Академия управления городской средой, градостроительства и печати» самостоятельно.

- **6.2 Государственная итоговая аттестация** включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы - дипломный проект и демонстрационный экзамен. Тематика дипломных работ соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Темы выпускных квалификационных работ утверждаются СПб ГБПОУ «Академия управления городской средой, градостроительства и печати» после предварительного положительного заключения работодателей.

7. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

7.1 Механизм функционирования системы обеспечения качества подготовки обучающихся в СПб ГБПОУ «Академия управления городской средой, градостроительства и печати»:

- Мониторинг и периодический анализ компонентов образовательной программы, выработка мероприятий по совершенствованию системы на заседаниях цикловых комиссий, методических и педагогических советов;

- обеспечение компетентности преподавательского состава путем систематического повышения квалификации преподавателей, прохождения преподавателями процедуры аттестации;

- регулярное проведение самообследования по параметрам абсолютной и качественной успеваемости, посещаемости занятий;

- внешняя оценка качества реализации ППССЗ (учет и анализ мнений работодателей, выпускников и других субъектов образовательного процесса), участие работодателей в итоговой аттестации студентов по профессиональным модулям и государственной итоговой аттестации выпускников.

8. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ППССЗ В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ

ППССЗ пересматривается не реже, чем 1 раз в 3 года, а также в случае изменения нормативных документов Министерства образования и науки РФ, ФГОС СПО. Обновление и актуализация компонентов ППССЗ осуществляется ежегодно. Внесенные изменения фиксируются в листе внесенных изменений в УМК по дисциплине/междисциплинарному