

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Академия управления городской средой, градостроительства и печати»

ПРИНЯТО

На заседании педагогического совета

Протокол N _____ 4 _____

« 5 » _____ июля _____ 2023 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор СПб ГБПОУ «АУГСГиП»

А.М. Кривонос

_____ июля _____ 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.04 «Составление и использование бухгалтерской
отчетности»**

для специальности

38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

очная форма обучения

Санкт-Петербург
2023 г.

Рабочая программа учебной практики по профессиональному модулю ПМ.04 «Составление и использование бухгалтерской отчетности» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

Рассмотрена на заседании методического совета

Протокол № 5

« 28 » июня 2023 г.

Одобрена на заседании комиссии профессионального цикла
«Садово-парковое и ландшафтное строительства»

Протокол № 6

« 28 » июня 2023 г.

Председатель цикловой комиссии


_____ Федосеева И.Н.

Разработчик:

Салогуб Е.В., мастер ПО СПб ГБПОУ «Академия управления городской средой,
градостроительства и печати»



СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ.....	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ.....	7
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....	9
4. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	12
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ.....	15

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Место учебной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Программа учебной практики является частью ОПОП по специальности СПО 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» в части освоения основных видов профессиональной деятельности:

ПМ.04 «Составление и использование бухгалтерской отчетности»

Данная программа является адаптированной образовательной программой для инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

В соответствии с Методическими рекомендациями по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденных директором Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Науки России от 20 апреля 2015 г. № 06-830. Письмом Минобрнауки России от 03.18.2014 г. № 06-281 «Требования к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса». Требованиями к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса, (письмо Департамента подготовки рабочих кадров и ДПО Министерства образования и науки Российской Федерации 18 марта 2014 г. № 06-281).

1.1. Цели и задачи учебной практики

Задачей учебной практики по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» является освоение видов профессиональной деятельности: **«Составление и использование бухгалтерской отчетности»** т. е. систематизация, обобщение, закрепление и углубление знаний и умений, анализ бухгалтерской отчетности, формирование общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта в рамках профессионального модуля **«Составление и использование бухгалтерской отчетности»**, предусмотренного ФГОС третьего поколения.

С целью овладения указанными видами деятельности студент в ходе данного вида практики должен:

иметь практический опыт:

- составления бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации;
- составление налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и формы статистической отчетности, входящие в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки;
- участия в счетной проверке бухгалтерской отчетности;
- анализа информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;
- ведения бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации;

уметь:

- отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;
- определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;
- закрывать учетные бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;
- устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов;
- осваивать новые формы бухгалтерской отчетности, выполнять поручения по перерегистрации организации в государственных органах;

знать:

- определение бухгалтерской отчетности как единой системы данных об имущественном и финансовом положении организации;
- механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;
- методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;
- порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;
- методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;
- требования к бухгалтерской отчетности организации;
- состав и содержание форм бухгалтерской отчетности;
- бухгалтерский баланс как основную форму бухгалтерской отчетности;

- методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности;
- процедуру составления пояснительной записки к бухгалтерскому балансу;
- порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;
- порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;
- сроки представления бухгалтерской отчетности;
- правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;
- формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;
- формы расчетов по начисленным и уплаченным страховым взносам в государственные внебюджетные фонды;
- форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению;
- сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;
- содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;
- порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах;
- методы финансового анализа;
- виды и приемы финансового анализа;
- процедуры анализа бухгалтерского баланса;
- порядок общей оценки структуры имущества организации и его источников по показателям баланса;
- порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;
- процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;
- порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;
- состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;
- процедура анализа показателей финансовой устойчивости;
- процедуры анализа отчета о прибылях и убытках;
- принципы и методы общей оценки деловой активности организации;
- технологию расчета и анализа финансового цикла;

- процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;
- процедуры анализа влияния факторов на прибыль.

Вид профессиональной деятельности:

Количество часов на учебную практику:

ПМ.04«Составление и использование бухгалтерской отчетности»

Всего 1 неделя, 36 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ

Результатом учебной практики является освоение общих (ОК) компетенций:

Код	Наименование результата обучения
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности
ОК 10.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)

профессиональных (ПК) компетенций:

Вид профессио-	Код	Наименование результатов практики
-------------------	-----	-----------------------------------

нальной деятельности		
ПМ.04«Составление и использование бухгалтерской отчетности»	ПК 4.1	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.
	ПК 4.2.	Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.
	ПК 4.3.	Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, расчеты по начисленным и уплаченным страховым взносам и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.
	ПК 4.4.	Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.
	ПК.4.5.	Проводить контроль и анализ информации о производственной деятельности организации (предприятия

ЛР 14 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ЛР 23 Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается.

ЛР 25 Способный к трудовой профессиональной деятельности как к возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1 Содержание практики

№ п/п	Виды работ	Содержание работ	Количество часов по темам	Коды компетенций		Формы и методы контроля
				ОК	ПК	
1	2	3	4	5	6	7
1	Тема 1. Проведение подготовительной работы по составлению отчетности: подведение итогов в учетных регистрах, главной книге, контроль бухгалтерских записей путем составления шахматной или оборотно-сальдовой ведомости.	<p>Тема 1.1 Концепция бухгалтерской (финансовой) отчетности в РФ</p> <p>Тема 1.2 Подготовительные работы по составлению бухгалтерской отчетности организации</p>	16	ОК 1-9	ПК 4.1 ПК 4.2	Наблюдение и оценка достижений деятельности обучающихся при выполнении заданий практики
2	<p>Тема 2. Заполнение форм годовой бухгалтерской отчетности.</p> <p>- Заполнение форм статистической отчетности</p>	<p>Тема 2.1 Бухгалтерская (финансовая) отчетность организации.</p> <p>Тема 2.2 Бухгалтерский баланс. Отчет о финансовых результатах. Отчет об изменениях капитала. Отчет о движении денежных средств. Отчет о целевом использовании полученных средств.</p>				

		Тема 2.3 Пояснения (приложения) к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках				
		Итого	16			
3	Тема 3. Формирование книги покупок и продаж, декларации по НДС в бухгалтерской программе – - Формирование декларации по налогам и сборам в бухгалтерской программе.. - Подготовка рекомендаций по совершенствованию системы бухгалтерского учета в организации.	Тема 3.1 Налоговый учет и отчетность по налогу на прибыль, по налогу на добавленную стоимость, по акцизам, по транспортному налогу, по налогу на имущество организаций, по земельному налогу. Тема 3.2 Налоговая отчетность при специальных налоговых режимах. Исполнение организацией обязанностей налогового агента. Отчетность по налогам	6		ПК 4.3	
		Итого	6			
4	Тема 4. Выполнение процедуры анализа на основании форм годовой бухгалтерской отчетности: • проведение анализа финансового состояния организации. • проведение анализа	Тема 4.1 Основы анализа бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах, отчет об изменениях капитала, отчета о движении	6	ОК 1-9	ПК 4.4	Наблюдение и оценка достижений деятельности обучающихся при выполнении заданий практики

	<p>финансовых результатов.</p> <ul style="list-style-type: none"> • оценка состава и движения собственного капитала. • проведение анализа движения денежных средств. • проведение анализа дебиторской и кредиторской задолженности. <p>- Подготовка комплексного аналитического вывода по результатам анализа бухгалтерской отчетности.</p> <p>- Подготовка отчета по практике.</p>	денежных средств				
		<p>Тема 4.2</p> <p>Основы анализа пояснения (приложения) к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах</p>				
		Итого:	6			
		Всего часов:	36			

3.1. Содержание учебной практики по ПМ.04

Наименование разделов, тем	Содержание освоенного учебного материала, необходимого для выполнения видов работ	Объем часов	Коды формируемых компетенций		Формы и методы контроля
			ОК	ПК	
1. Составление бухгалтерской (финансовой отчетности)	<ol style="list-style-type: none"> 1 Составление первоначального баланса. 2 Отражение на счетах бухгалтерского учета имущественного и финансового положения организации. 3 Составление бухгалтерского баланса. 4 Составление отчета о Финансовых результатах. 5 Составление отчета о движении капитала. 	10	ОК 1 ОК 2 ОК 9	ПК 4.1. ПК 4.2.	Текущий контроль. Наблюдение за выполняемой работой.
2. Составление форм бухгалтерской (финансовой), статистической и налоговой отчетности.	<ol style="list-style-type: none"> 1 Составление отчета о движении денежных средств 2 Заполнение расчетных Ведомостей страховым взносам. 3 Заполнение налоговых деклараций налогам, сборам и форм статистической отчетности. 	10	ОК 1 ОК 2 ОК 9	ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3.	Текущий контроль. Наблюдение за выполняемой работой.
3. Оценка показателей финансовой устойчивости	<ol style="list-style-type: none"> 1 Разработка аналитических таблиц по 2 Использование методов финансового анализа бухгалтерской отчетности для выборки и систематизации совокупности данных для оценки показателей финансовой устойчивости предприятия. 3 Определение объемов и сроков работ 	6	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 9 ОК	ПК 4.4. ПК 4.6.	

	<p>по проведению финансового анализа в процессе разработки аналитических таблиц, по оценке показателей финансовой устойчивости.</p> <p>4 Проведение расчетов показателей финансовой устойчивости.</p> <p>5 Проведение проверки качества аналитической информации, полученной в процессе финансового анализа, с целью формирования обоснованных выводов при составлении аналитических отчетов.</p>		10 ОК 11		
<p>Оценка показателей ликвидности, платежеспособности, деловой активности</p>	<p>1 Использование методов финансового анализа бухгалтерской отчетности для выборки и систематизации совокупности данных для оценки показателей ликвидности, платежеспособности и деловой активности.</p> <p>2 Определение объемов и сроков работ по проведению финансового анализа в процессе разработки аналитических таблиц по оценке показателей ликвидности, платежеспособности и деловой активности.</p> <p>3 Разработка аналитических таблиц</p> <p>4 Проведение расчетов показателей ликвидности, платежеспособности и деловой активности.</p> <p>5 Оценивание финансового потенциала, ликвидности, платежеспособности, прибыльности и рентабельности.</p>	6	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 9 ОК 10 ОК 11	ПК 4.4. ПК 4.5. ПК 4.6.	Текущий контроль. Наблюдение за выполняемой работой.

<p>Анализ финансовых результатов и деятельности предприятия.</p>	<p>Анализ бухгалтерской прибыли предприятия. Оценка прибыли от реализации отдельных видов продукции. Анализ рентабельности, собственного капитала, внеоборотных и оборотных активов</p>	<p>4</p>	<p>ОК 01-05,9,10,11</p>	<p>ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5 ПК 4.6 ПК 4.7</p>	<p>Текущий контроль, Наблюдение за выполняемой работой.</p>
--	---	----------	-----------------------------	---	---

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1 Материально-техническое обеспечение

Реализация программы учебной практики предполагает наличие:

Оборудование учебной практики:

- инструктивный материал;
- бланковый материал;
- комплект учебно-методической документации.

Технические средства:

- компьютер, принтер;
- информационно-справочные системы "1С:Бухгалтерия 8".

3.2 Информационное обеспечение учебной практики

Основные источники:

1. Бабаев Ю.Б. и др., Бухгалтерский учет: учебник. – М.: Проспект, 2021 г.
2. Ланина И.Б., Первичные документы в бухгалтерском и налоговом учете, 2021г.
3. Харитонов С.А., Бухгалтерский и налоговый учет в программе 1С, 2022 г.
4. Захарьин В.Р., Всё о бухгалтерских проводках, 2022г.
5. Чернышёва Е.Г., Чернышев Э.А., АФХД, 2022г.

Дополнительные источники:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 N 230-ФЗ (ред. от 04.10.2010).
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 27.07.2010).
3. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 29.12.2010).
4. Федеральный закон от 21.11.1996 N 129-ФЗ (ред. от 28.09.2010) "О бухгалтерском учете" (с изм. и доп., вступающими в силу с 01.01.2011).
5. Федеральный закон от 26.12.1995 N 208-ФЗ (ред. от 28.12.2010) "Об акционерных обществах" (с изм. и доп., вступающими в силу с 01.01.2011)

Интернет-ресурсы:

6. <http://www1.minfin.ru/ru/sitemap/> - сайт МФ РФ.
7. <http://www.pfrf.ru/sitemap/> - сайт ПФ РФ.
8. <http://fss.ru/> сайт Фонда социального страхования.
9. <http://www.ifns.su/> - сайт Федеральной налоговой службы.

3.3 Общие требования к организации учебной практики

Учебная практика ПМ.04 «Составление и использование бухгалтерской отчетности» проводится преподавателями профессионального цикла в кабинете спецдисциплин и лаборатории информационных технологий в профессиональной деятельности техникума.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляется руководителем практики в процессе проведения учебных занятий, самостоятельного выполнения обучающимися заданий, выполнения практических проверочных работ.

Результаты обучения (освоенные умения в рамках ВПД)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период	Текущий контроль: - наблюдение и оценка в процессе выполнения учебно-производственных работ; - анализ документов: дневник и отчет по учебной практике.
Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки	
Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.	
Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.	