

**ПРИНЯТО**  
На заседании  
Педагогического совета  
протокол №4  
18.04.2024 г.



## УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Санкт-Петербургского государственного бюджетного  
профессионального образовательного учреждения  
«Академия управления городской средой, градостроительства и печати»

по специальности среднего профессионального образования  
38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» \_

Год начала обучения 2024

Форма обучения - заочная

Срок обучения – 1 год и 11 мес.  
на базе среднего общего образования  
социально-экономического профиля

Квалификация специалиста среднего звена: бухгалтер

### Основные виды деятельности:

Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации
Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации
Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности
Выполнение работ по должности «Кассир» код по ОК 23369

## **УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

Санкт-Петербургского государственного бюджетного

профессионального образовательного учреждения

«Академия управления городской средой, градостроительства и печати»

по специальности среднего профессионального образования

**38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»\_**

Год начала обучения 2024

Форма обучения - заочная

на базе среднего общего образования социально-экономического профиля

Квалификация специалиста среднего звена: бухгалтер

### **ПРИНЯТО**

На заседании педагогического совета

Протокол № 4

«18» апреля 2024 года

### **РАССМОТРЕНО**

на заседании методического совета

Протокол № 3

«16» апреля 2024 года

## 1. Пояснительная записка

### 1.1. Нормативная база реализации программы подготовки специалистов среднего звена 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

Настоящий учебный план программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» (далее ППССЗ) государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Академия управления городской средой, градостроительства и печати» (далее Академия) разработан на основе:

1. Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (далее – Федеральный закон об образовании);
2. Федерального государственного образовательного стандарта для специальности среднего профессионального образования 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет по отраслям», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 69 от 05.02. 2018 г., зарегистр. Министерством юстиции (рег. № N 50137 от 26.02.2018г.);
3. Приказа Минпросвещения России от 24.08.2022 N 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 21.09.2022 N 70167)
4. Приказов Министерства просвещения Российской Федерации от 17.12.2020 и от 13 июля 2021 г. N 450, №747 "О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования",
5. Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (Зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020 № 59778);
6. Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 № 800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования", (Зарегистрирован 07.12.2021 № 66211);
7. Приказа Минпросвещения России от 19.01.2023 № 37 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. № 800» (Зарегистрирован 03.04.2023 № 72843);

8. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 14.10.2022 № 906 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов» (Зарегистрирован 24.11.2022 № 71119);
9. Устава СПб ГБПОУ «Академия управления городской средой, градостроительства и печати»;
10. Нормативной документации СПб ГБПОУ «Академия управления городской средой, градостроительства и печати».

## 1.2. Организация учебного процесса и режим занятий:

Учебный год начинается 1 сентября. Согласно федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» в части увеличения срока получения среднего профессионального образования по ППССЗ базовой подготовки на базе среднего общего образования для обучающихся по заочной форме обучения может быть увеличено не более чем на 1.5 года (п.3.3), срок получения среднего профессионального образования по ППССЗ в Академии увеличен и составляет 1 год 11 месяцев .

Общая продолжительность лабораторно-экзаменационных сессий в учебном году устанавливается для заочной формы обучения на 1-м и 2- курсах – 30 календарных дней.

Объем учебной нагрузки обучающихся составляет 36 часов в неделю.

В объем аудиторной учебной нагрузки при заочной форме обучения не входят учебная и производственная практика (далее - ПМ), реализуемые обучающимися самостоятельно с представлением и последующей защитой отчета.

Расписание на лабораторно-экзаменационные сессии для обучающихся по заочной форме обучения составляется согласно графику учебного процесса, исходя из расчета шестидневной рабочей недели. Общим выходным днем является воскресенье.

Учебные занятия проводятся парами по два академических часа продолжительностью 45 минут каждый.

Учебный план включает следующие циклы:

- общий гуманитарный и социально-экономический цикл;
- математический и общий естественнонаучный цикл;
- общепрофессиональный цикл;
- профессиональный цикл.

Образовательная деятельность при освоении образовательной программы или ее отдельных компонентов организуется, в том числе, в форме практической подготовки. Образовательная деятельность в форме практической подготовки организована при изучении учебных дисциплин и междисциплинарных курсов профессиональных модулей и реализуется при проведении практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении элементов работ, связанных с их будущей профессиональной деятельностью (в том числе в виде самостоятельной работы), а также учебной и производственной практик.

В учебные циклы включена промежуточная аттестация обучающихся, которая осуществляется в рамках освоения указанных циклов в соответствии с разработанными Академией фондами оценочных средств, позволяющими оценить результаты обучения, запланированные по отдельным дисциплинам (модулям) и практикам.

В ходе организации учебного процесса Академия может делить обучающихся на подгруппы, а также объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций.

### **1.3. Текущая и промежуточная аттестация**

Оценка качества освоения образовательной программы среднего профессионального образования включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные общие и профессиональные компетенции. Формы и процедуры текущего контроля знаний оговорены в рабочих программах дисциплин и профессиональных модулей, а также в фондах оценочных средств.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются Академией самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям - разрабатываются и утверждаются только после предварительного положительного заключения работодателей.

Текущий контроль успеваемости представляет собой контроль освоения программного материала учебных дисциплин, МДК, ПМ. Текущий контроль проводится по изученным темам дисциплин и МДК, по выполненным лабораторным и практическим работам – в форме оценки результатов выполненных работ, оценки отчетов по ним, а также в форме домашних контрольных работ (письменных).

Если учебная дисциплина или профессиональный модуль изучается в течение нескольких лабораторно-экзаменационных сессий, промежуточная аттестация может не планироваться на каждую сессию.

Промежуточная аттестация проводится с целью определения соответствия уровня и качества подготовки обучающихся требованиям к результатам освоения ППССЗ и осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплин; оценка компетенций обучающихся.

Учебные дисциплины завершаются следующими формами промежуточной аттестации: Э (экзамен, в том числе комплексный); ДЗ (дифференцированный зачет, в том числе комплексный), З (зачет), ИКР (итоговая письменная аудиторная контрольная работа). Междисциплинарные курсы (далее - МДК) завершаются следующими формами промежуточной аттестации: Э (экзамен, в том числе комплексный); ДЗ (дифференцированный зачет, в том числе комплексный).

При проведении промежуточной аттестации в виде комплексного экзамена/комплексного дифференцированного зачета в перечень вопросов комплексного экзамена/комплексного дифференцированного зачета включаются вопросы и задания по знаниям, умениям и профессиональным компетенциям аттестуемых дисциплин, междисциплинарных курсов или практик. При этом выставляется оценка данной формы аттестации по каждой аттестуемой дисциплине, междисциплинарному курсу, по каждому виду практики.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета или итоговой письменной контрольной работы проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля.

Промежуточная аттестация по составным элементам программы профессионального модуля: по МДК - дифференцированный зачет или экзамен, по практике - дифференцированный зачет. По профессиональным модулям обязательная форма промежуточной аттестации - экзамен по модулю.

Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов -10 (без учета промежуточной аттестации по физической культуре).

Дисциплина «Физическая культура» предусматривает минимум 2 часа обязательных аудиторных занятий. Дисциплина «Иностранный язык» реализуется в течение всего периода обучения.

Промежуточная аттестация в форме экзамена по дисциплине или междисциплинарному курсу, экзамена по профессиональному модулю проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки.

Если дни экзаменов чередуются с днями учебных занятий, выделение времени на подготовку к экзамену не требуется, и проводить его можно на следующий день после завершения освоения соответствующей программы.

К экзамену по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, допускаются обучающиеся, полностью выполнившие все установленные лабораторные и практические

работы, курсовые работы (проекты) и имеющие положительную оценку по результатам текущего контроля успеваемости, сдавшие все домашние контрольные работы.

Экзамен по профессиональному модулю является обязательной формой аттестации, завершающей обучение по профессиональному модулю. Экзамен по модулю проводится после освоения программы профессионального модуля, включающей МДК и прохождения обучающимися учебной и (или) производственной практики. Экзамен по профессиональному модулю представляет собой форму независимой оценки результатов обучения, направленную на проверку сформированности компетенций и готовности к выполнению вида профессиональной деятельности, определенных в разделе ФГОС «Требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена». Экзамен по профессиональному модулю принимается экзаменационной комиссией, назначенной приказом директора, в состав которой входят: представитель работодателя, преподаватели и мастера Академии, которые вели занятия по междисциплинарным курсам и руководили практикой соответствующего модуля в экзаменуемой группе.

Условием допуска к экзамену по модулю является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля – МДК и предусмотренных практик. Итогом проверки является оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно», на основании которой принимается решение: «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен».

Экзамен квалификационный по профессиональному модулю ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих может проводиться в несколько этапов, в зависимости от количества осваиваемых профессий рабочих, должностей служащих.

#### **1.4. Организация самостоятельной работы**

Самостоятельная работа по заочной форме обучения является основным видом учебной деятельности. Самостоятельная работа по дисциплине/МДК предполагает ее осуществление в следующих формах:

- самостоятельное изучение теоретического материала и выполнение заданий по изученному материалу,
- оформление результатов практических и/или лабораторных работ;
- выполнение обязательных домашних контрольных работ;
- выполнение курсовых и/или дипломных работ/проектов;
- прохождение учебной, производственной практик;
- подготовку к промежуточной аттестации и ГИА.



В межсессионный период обучающимися по заочной форме обучения выполняются домашние контрольные работы, количество которых в учебном году не более десяти, а по отдельной дисциплине, МДК, ПМ - не более двух.

Процесс самостоятельного изучения учебного материала в межсессионный период ведется с использованием дистанционных образовательных технологий.

### **1.5. Организация практики**

Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с профессиональной деятельностью. При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная. Производственная практика включает в себя практику по профилю специальности и преддипломную практику.

Часть профессионального цикла образовательной программы, выделяемого на проведение практик, определяется Академией в объеме 684 часа (в том числе 144 часа преддипломная практика) составляет 34 процента от количества часов, выделенных на профессиональный цикл образовательной программы, т.е. не менее 25 процентов от профессионального цикла образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС. Общий объем учебной практики составляет 5 недель (180 ч.), общий объем производственной практики составляет 14 недель (504 ч.), в том числе по профилю специальности - 10 недель (360 ч.), преддипломная – 4 недели (144 ч.).

Учебная практика и производственная (по профилю специальности) проводятся образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуется концентрированно в несколько периодов. Учебная практика и производственная практика реализуется обучающимся самостоятельно с представлением и последующей защитой отчета в форме собеседования.

Преддипломная практика является обязательной для всех обучающихся, проводится после последней сессии и предшествует ГИА.

Общая продолжительность каникул составляет 8-11 недель в учебном году, в том числе, не менее 2 недель в зимний период.

Академия может делить обучающихся на подгруппы, а также объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций.

## 1.6. Курсовое проектирование

Выполнение курсовой работы (проекта) рассматривается как вид учебной деятельности по дисциплине (дисциплинам) профессионального цикла и (или) ПМ (модулям) профессионального цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на ее (их) изучение, и в объеме, предусмотренном рабочим учебным планом для очной формы обучения.

Курсовое проектирование выполняется в соответствии с таблицей:

Индекс	Наименование МДК, дисциплины	Количество часов на выполнение курсовой работы (проекта)
ОП.01	Экономика организации	20
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности	20

## 1.7. Форма проведения государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация (далее - ГИА) проводится с целью установления соответствия уровня и качества подготовки выпускников требованиям ФГОС СПО и работодателей. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимися компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы (дипломного проекта) и демонстрационного экзамена. На ГИА отводится 6 недель.

Тематика выпускных квалификационных работ утверждается приказом директора ежегодно после их согласования с работодателями. Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Программа ГИА, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний утверждаются Академией после их обсуждения на заседании педагогического совета образовательной организации с участием председателей государственных экзаменационных комиссий. Фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации разрабатываются и утверждаются на

заседании Педагогического совета после предварительного положительного заключения работодателей.

Демонстрационный экзамен – это форма государственной итоговой аттестации выпускников по программам среднего профессионального образования, которая предусматривает:

- моделирование реальных производственных условий для демонстрации выпускниками профессиональных умений и навыков;
- независимую экспертную оценку выполнения заданий демонстрационного экзамена, в том числе экспертами из числа представителей предприятий отрасли;
- определение уровня знаний, умений и навыков выпускников в соответствии с международными требованиями.

### 1.7. Формирование вариативной части основной профессиональной ППССЗ

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)», при формировании ППССЗ образовательное учреждение имеет право использовать объем времени, отведенный на вариативную часть учебных циклов ППССЗ, увеличивая при этом объем времени, отведенный на дисциплины и модули обязательной части, либо вводя новые дисциплины и модули в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности образовательного учреждения.

Вариативная часть образовательной программы в соответствии с ФГОС не менее 30% (828 часов) дает возможность расширения основных видов деятельности, к которым должен быть готов выпускник, освоивший данную образовательную программу, согласно выбранной квалификации, углубления подготовки обучающегося, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда.

Распределение вариатива\*

Учебные циклы	Обязательная учебная нагрузка, часы	Распределение вариативной части, часы	Обязательная учебная нагрузка после распределения часы
<b>ОГСЭ.00 Общий гуманитарный и социально-экономический</b>	<b>324</b>	<b>+86</b>	<b>410</b>
ОГСЭ.01 Основы философии	48	+8	56
ОГСЭ.02 История	48	+8	56
ОГСЭ.03 Иностранный язык в	36	+64	100

профессиональной деятельности			
ОГСЭ.04 Физическая культура	160	+0	160
ОГСЭ 05 Психология общения	32	+6	38
<b>ЕН.00 Математический и общий естественнонаучный цикл</b>	<b>108</b>	<b>+18</b>	<b>126</b>
ЕН.01. Математика	72	+16	88
ЕН.02 Экологические основы природопользования	36	+2	38
<b>ОП.00 Общепрофессиональный цикл</b>	<b>468</b>	<b>+168</b>	<b>636</b>
ОП.01 Экономика организации	86	+20	106
ОП.02 Финансы, денежное обращение и кредит	66	+16	82
ОП.03 Налоги и налогообложение	40		40
ОП.04 Основы бухгалтерского учета	48	+38	86
ОП.05 Аудит	54	+14	68
ОП.06 Документационное обеспечение управления	32	+6	38
ОП.07 Основы предпринимательской деятельности	38	+2	40
ОП.08 Информационные технологии в профессиональной деятельности/ Адаптированные информационные и коммуникационные технологии	36	+72	108
ОП.09 Безопасность жизнедеятельности	68	0	68
<b>П.00 Профессиональный цикл</b>	<b>1008*</b>	<b>+556</b>	<b>1564*</b>
ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации	120	+68	188
МДК.01.01 Практические основы бухгалтерского учета имущества организации.	72	+26	98
УП.01 Учебная практика	36		36
ПП.01 Производственная практика		+36	36
Экзамен по модулю	12	+6	18
ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации.	268	+66	334
МДК.02.01 Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации	80	+14	94
МДК.02.02 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	32	+10	42
УП.02 Учебная практика	-	+36	36

ПП.02 Производственная практика	144		144
Экзамен по модулю	12	+6	18
ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	132	+84	216
МДК.03.01 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	50	+40	90
УП.03 Учебная практика	-	+36	36
ПП.03 Производственная практика	72		72
Экзамен по модулю	10	+8	18
ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности.	230	+286	516
МДК.04.01 Технология составления бухгалтерской отчетности организации	64	+47	111
МДК.04.02 Основы анализа бухгалтерской отчетности	85	+72	157
МДК.04.03 Статистическая обработка информации		+62	62
МДК.04.04 Экономический анализ		+60	60
УП.04 Учебная практика	-	+36	36
ПП.04 Производственная практика	72		72
Экзамен по модулю	9	+9	18
ПМ. 05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	114	+52	166
МДК 05.01 Выполнение работ по профессии «Кассир (код 20336)»	66	+10	76
УП.05 Учебная практика	36	+0	36
ПП.05 Производственная практика		+36	36
Экзамен по модулю (квалификационный)	12	+6	18
Преддипломная практика	144		144

2. СВОДНЫЕ ДАННЫЕ ПО БЮДЖЕТУ ВРЕМЕНИ (в неделях)

ПШССЗ 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» (на базе 11 класса, 1 год 11 месяцев)

2024 год набора

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам, в том числе		Учебная практика (нед.)	Производственная практика (нед.)		Государственная итоговая аттестация (нед.)	Каникулы (нед.)	Всего (нед.)
	Самостоятельное обучение (нед.)	Лабораторно-экзаменационная сессия (нед.)		по профилю специальности	Преддипломная			
I курс	32 2/3	4 1/3	2*	5*			8	52
II курс	20 2/3	4 1/3	3*	5*	4*	6	2	45
<b>Всего</b>	<b>54 1/3</b>	<b>8 2/3</b>	<b>5*</b>	<b>10*</b>	<b>4*</b>	<b>6</b>	<b>10</b>	<b>97</b>

\* Учебная и производственная практики реализуются обучающимися самостоятельно в полном объеме, предусмотренном для очной формы обучения с последующим представлением отчета

**3. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др.  
для подготовки по ППСЗ  
38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»**

№	Наименование
	<b>Кабинеты</b>
1	Иностранного языка
2	Русского языка и литературы
3	Истории
4	Обществознания
5	Естествознания
6	Социально-экономических дисциплин
7	Математики
8	Экономики организации
9	Статистической обработки информации
10	Финансового менеджмента
11	Документационного обеспечения управления
12	Правового обеспечения профессиональной деятельности
13	Бухгалтерского учета, налогообложения и аудита
14	Финансов, денежного обращения и кредитов
15	Экономической теории
16	Основ бухгалтерского учета
17	Анализа финансово-хозяйственной деятельности
18	Безопасности жизнедеятельности и охраны труда
19	Экологических основ природопользования
20	Подготовки к государственной итоговой аттестации
21	Методический
	<b>Лаборатории</b>
1	Информационных технологий в профессиональной деятельности
2	Технических средств обучения
3	Учебная бухгалтерия
	<b>Спортивный комплекс</b>
1	Спортивный зал
2	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
3	Стрелковый тир
	<b>Залы</b>
1	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
2	Актовый зал

План учебного процесса 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)», заочная форма обучения (2024/2025, 2025/2026)

Индекс	Перечень видов учебной деятельности	Распределение по семестрам форм промежуточной аттестации				Объем обязательной программы										Лабораторно-экзаменационная сессия						
		экзаменов	курсовых	дифф. зачетов	Итоговых письменных контрольных работ (ИКР)	ДКР	В том числе:					Во взаимодействии с преподавателем					I курс		II курс			
							Всего	взаимодеств.	теоретическ. занятия	лаб.-практическ. занятия	консультацион. занятия	курсовый проект	Экзамен по ИМ	Экзамен по дисциплине/МДК	1 с.	2 с.	3 с.	4 с.				
																			САМОСТОЯТЕЛЬНО	Всего учебных занятий	взаимодеств.	теоретическ. занятия
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	0	0	4	1	5	410	382	28	28	8	20	0	0	0	0	14	6	0	6	2	0
ОГСЭ.01	Основы философии			2(К)			56	52	4	4	2	2				2	2					
ОГСЭ.02	История					2	56	52	4	4	2	2				2	2					
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности			2,4		2,4	100	88	12	12	0	12				4	2		4	2		
ОГСЭ.04	Физическая культура/Адаптивная физическая культура			3		3	160	156	4	4	2	2				2	2					
ОГСЭ.05	Психология общения				1	1	38	34	4	4	2	2				4						
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	0	0	1	1	2	126	114	12	12	6	6	0	0	0	12	0	0	0	0	0	
ЕН.01	Математика				1	1	88	80	8	8	4	4				8						
ЕН.03	Экологические основы природопользования			1		1	38	34	4	4	2	2				4						
П.00	Профессиональный учебный цикл	8	2	16	3	13	2056	1776	280	267	118	109	0	40	10	3	87	34	7	120	26	
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	3	1	5	1	6	636	534	102	99	38	41	0	20	0	3	57	14	3	24	4	
ОП.01	Экономика организации	2	2				106	84	22	21	0	1	20			1	14	7	1			
ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит	2					82	68	14	13	7	6				1	8	5	1			
ОП.03	Налоги и налогообложение			3		3	40	34	6	6	4	2										
ОП.04	Основы бухгалтерского учета	1					86	68	18	17	7	10				1	17	1				
ОП.05	Аудит			4		4	68	52	16	16	8	8										
ОП.06	Документационное обеспечение управления			1		1	38	30	8	8	4	4				8						
ОП.07	Основы предпринимательской деятельности				3	3	40	34	6	6	4	2										
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптированные дифференциальные и комбинированные технологии			2		2	108	100	8	8	2	6				6	2					
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности			1		1	68	64	4	4	2	2				4						
ПМ.00	Профессиональные модули	5	1	11	2	7	1420	1242	178	168	80	68	0	20	10	0	30	20	4	96	22	
ПМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации	1	0	2	0	1	188	164	24	22	10	12	0	0	2	0	14	8	2	0	0	
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации			2		1	98	76	22	22	10	12	0			14	8					
УП.01	Учебная практика*						36	36														
ПП.01	Производственная практика (по профилю специальности)*			2(К)			36	36														
ЭК ПМ.01	Экзамен по модулю	4					18	16	2					2								



ПМ.02	Ведение бухгалтерского формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации.	1	0	2	1	1	1	334	304	30	28	14	14	8	14	0	0	2	0	16	12	2	0	0	
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации	1		2		1	1	94	78	16	16	8	8			0	0			10	6				
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации				2		1	42	30	12	12	6	6			0	0			6	6				
УП.02	Учебная практика*			2(К)				36	36												36				
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)*							144	144												144				
ЭК ПМ.02	Экзамен по модулю	2						18	16	2								2				2			
ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	1	0	1	1	1	1	216	194	22	20	6	14	0	0	0	0	2	0	0	0	0	12	8	2
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами				4	3		90	70	20	20	6	14			0							12	8	
УП.03	Учебная практика**			4(К)				36	36														36		
ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности)**							72	72														72		
ЭК ПМ.03	Экзамен по модулю	4						18	16	2								2						2	
ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности	1	1	4	0	3		516	430	86	84	44	20	0	20	0	0	2	0	0	0	0	72	12	2
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности					4		111	87	24	24	18	6			0							18	6	
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности		4	4(К)				157	125	32	32	8	4	20									26	6	
МДК.04.03	Статистическая обработка информации			3		3		62	48	14	14	10	4			0							14		
МДК.04.04	Экономический анализ			3		3		60	46	14	14	8	6			0							14		
УП.04	Учебная практика*			4(К)				36	36														36		
ПП.04	Производственная практика (по профилю специальности)*							72	72														72		
ЭК ПМ.04	Экзамен по модулю	4						18	16	2								2						2	
ПМ.05	Выполнение работ по одной или нескольким профессиональным рабочим должностям служащих	1	0	2	0	1		166	150	16	14	6	8	0	0	0	0	2	0	0	0	0	12	2	2
МДК.05.01	Кассир (код 23369)			4		3		76	62	14	14	6	8			0							12	2	
УП.05	Учебная практика*			4(К)				36	36														36		
ПП.05	Производственная практика (по профилю специальности)*							36	36														36		
ЭК ПМ.05	Экзамен по модулю(квалификационный)	4						18	16	2								2					36		
	<b>ВСЕГО:</b>							2592	2272	320	307	132	135	0	40	3	113	40	7	126	28	6			
ПДП	Производственная практика (преддипломная), 4 нед.							144												160			160		
ГИА	Государственная итоговая аттестация, 6 нед.							216															144		
	<b>ВСЕГО</b>							2952															216		

\* практику обучающиеся проходят самостоятельно с предоставлением письменного отчета о прохождении практики