

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Академия управления городской средой, градостроительства и печати»

ПРИНЯТО

На заседании педагогического совета

Протокол № 4

«03» июля 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор СПб ГБНОУ «АУТ СГиП»
А.М. Кривоносов
«04» июля 2020 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

для специальности 40.02.01 «Право и организация социального
обеспечения»

среднего профессионального образования

(базовой подготовки)

Санкт-Петербург

2020 г.


ОДОБРЕНА

Цикловой комиссией
философско-исторических
дисциплин, экономики и права

Протокол № 6

от «25» мая 2020 г.

Председатель ЦК

 Любохонская О.В.

РАССМОТРЕНА

Методическим советом


«АУГСГиП»

Протокол № 5

от «18» июня 2020 г.

Рабочая программа учебной дисциплины «Психология общения» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» среднего профессионального образования, в части требований ежегодного обновления основной образовательной программы с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, технологий, в рамках установленных настоящим стандартом. Данная программа введена и разработана за счет часов вариативной части, по решению цикловой комиссии в соответствии с потребностями работодателей и спецификой образовательного учреждения.

Разработчик:

 , преподаватель СПб ГБПОУ «Академия
управления городской средой, градостроительства и печати»



(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Психология общения»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения».

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина «Психология общения» относится к общему гуманитарному и социально-экономическому учебному циклу.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Цель: приобретение студентами теоретических знаний и практических умений в области психологии общения.

Задачи:

1. Продолжить формирование коммуникативной компетентности будущих специалистов в области защиты информации.
2. Развивать навыки эффективного общения, необходимого для работы.
3. Научить использовать знания в области психологии общения в предотвращении и регулировании конфликтных ситуаций.
4. Сформировать навыки соблюдения этических норм общения.

В результате освоения дисциплины «Психология общения» обучающийся должен **уметь:**

- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- взаимосвязь общения и деятельности;
- цели, функции, виды и уровни общения;

- роли и ролевые ожидания в общении;
- виды социальных взаимодействий;
- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания.
- ведения беседы, убеждения;
- этические принципы общения;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

Освоение перечисленных знаний и умений способствует формированию следующих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 56 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов;

практической работы обучающегося 16 часов;

самостоятельной работы обучающегося 8 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	56
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
практические занятия	16
контрольные работы	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	8
Промежуточная аттестация в форме <i>дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Психология общения»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Введение. Основные закономерности общения	Содержание учебного материала:	4	2
	1. Понятие «общение» в психологии. Цели, функции, виды, уровни. Три аспекта общения.	2	
	2. Взаимосвязь общения и деятельности.		
	Лабораторные работы	-	
	Практическое занятие № 1:		
	1. Выполнение практической работы №1 «Общие характеристики общения» ».	2	
	2. Проведение самодиагностики. Анализ результатов.		
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся:	-	
Раздел 1. Многоплановый характер общения		22	
Тема 1.1. Проявление индивидуальных особенностей личности в общении	Содержание учебного материала	4	
	1. Понятия «личность», «индивидуальность». Индивидуально-психологические качества личности: темперамент, характер, воля, эмоции	2	
	2. Учет типа темперамента в общении. Проявление особенностей характера в общении		
	Лабораторные работы	-	
	Практическое занятие № 2:		
	1. Выполнение практической работы № 2 «Отработка навыков проявления и сдерживания в нужный момент эмоций. Рассмотреть особенности стресса как одного из видов эмоционального состояния, оказывающих влияние на процесс общения ».	2	

	Контрольные работы		-	
	Самостоятельная работа обучающихся:		-	
Тема 1.2. Общение как обмен информацией (коммуникативный аспект общения)	Содержание учебного материала		6	
	1. Коммуникация и коммуникативный процесс. Вербальная коммуникация. Невербальная коммуникация.		2	2
	2. Методы развития коммуникативных способностей. Причины плохой коммуникации. Коммуникативные барьеры. Виды, правила и техники слушания.		2	
	Лабораторные работы		-	
	Практическое занятие № 3:			
	1. Выполнение практической работы №3 Решение ситуационных задач по проблеме эффективного взаимодействия.		2	
	2. Проведение самодиагностики «Уровень владения невербальными компонентами в процессе общения» Анализ результатов диагностики.			
	Контрольные работы		-	
Тема 1.3. Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивный аспект общения)	Содержание учебного материала		6	
	1. Понятие «социальная перцепция». Место социальной перцепции в общении.		2	2
	2. Межличностное восприятие и понимание в процессе общения.			
	3. Эффекты восприятия.			
	Лабораторные работы		-	
	Практическое занятие № 4:		2	
	1. Проведение самодиагностики. 2. Выполнение практической работы № 4.			
	Контрольные работы		-	
	Самостоятельная работа обучающихся №1 :			
	Подготовка ответов на вопросы:			
	1. Определите, с какими ошибками и закономерностями каузальной атрибуции вы сталкиваетесь в повседневной жизни?			
	2. Какие стереотипы существуют в вашей профессии и каково их значение?		2	
	3. Опишите типичные искажения при восприятии людьми друг друга, с которыми вы			

	можете встретиться в своей профессиональной деятельности.		
Тема 1.4. Общение как взаимодействие (интерактивный сторона общения)	Содержание учебного материала	6	
	Типы ситуаций взаимодействия людей. Психологические эффекты взаимодействия людей. Стратегии, стили, типы взаимодействий.	2	2
	Лабораторные работы	-	
	Практическое занятие № 5: 1. Транзактный анализ, как процесс взаимодействие людей 2. Решение и анализ ситуационных задач. 3. Проведение самодиагностики. Диагностический инструментарий: Тест «Три Я». Анализ результатов	2	
	Самостоятельная работа обучающихся №2: Подготовить доклад на тему: « Характеристика сущности транзактного анализа Э. Берна и определение его практической значимости для специалиста по социальной работе.»	2	
	Контрольные работы	-	
Раздел 2. Этика и психология делового общения		14	
Тема 2.1. Общие сведения об этической культуре	Содержание учебного материала	2	
	1. Понятие этики и морали. Категории этики. Нормы морали. Моральные нормы и принципы как основа эффективного общения.	2	2
	Лабораторные работы	-	
	Контрольные работы	-	
Тема 2.2. Особенности делового общения	Содержание учебного материала	6	
	1. Профессиональное и деловое общение. Профессиональная этика. Деловое общение. Культура делового общения. Этические принципы общения: сохранение достоинства партнера по общению, право партнера на ошибку и	2	2

	возможности ее исправить, толерантность, доверие к людям.		
	2. Формы делового общения: деловая беседа, деловые переговоры и дискуссии, деловые совещания и собрания.	2	
	Лабораторные работы	-	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся №3:	2	
	1. Изучить дополнительные источники по данной теме.		
	2. Приготовить мини – сообщение для публичного выступления		
	Содержание учебного материала	4	
Тема 2.3. Деловой этикет в профессиональной деятельности	Основные понятия об этикете. Деловой этикет в профессиональной деятельности. Взаимосвязь делового этикета и этики деловых отношений.	2	2
	Имидж: определение и основная характеристика. Психологические аспекты имиджа делового человека.		2
	Лабораторные работы	-	
	Практическое занятие № 6: «Основы делового общения в профессиональной деятельности».	2	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся:	-	
		16	
Раздел 3. Психология конфликта		8	
Тема 3.1. Конфликт: его сущность и основные характеристики	Содержание учебного материала	8	
	1. Определение понятия «конфликт». Структура и типология конфликта. Причины конфликтов в общении. Динамика конфликта.	2	3
	2. Типы конфликтных личностей.	2	
	Лабораторные работы	-	
	Практическое занятие № 7:	2	
	1. Выполнение практической работы № 7 по теме «Конфликт: его сущность и основные характеристики».		
	2. Проведение самодиагностики. Анализ результатов.		

	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся №4 :		
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Составить подборку пословиц и поговорок на тему «Конфликт». 2. Проанализировать материал с точки зрения особенностей конфликта. 3. Подобрать и проанализировать сказки, художественные произведения (литература, кинофильмы), мультфильмы с точки зрения структуры и динамики конфликта. 	2	
Тема 3.2. Особенности управления конфликтами	Содержание учебного материала	8	
	1. Стратегии поведения в конфликтной ситуации: соперничество, сотрудничество, компромисс, приспособление, избегание.	2	3
	2. Основное содержание управления конфликтами: прогнозирование, предупреждение, стимулирование, регулирование, разрешение.	2	
	3. Алгоритм управления конфликтом. Технологии разрешения конфликта.	2	
	Лабораторные работы	-	
	Практическое занятие № 8:		
	1. Выполнение самодиагностики. Диагностический инструментарий: Тест «Стратегии поведения в конфликте» К. Томаса. Анализ своего поведения на основании результатов диагностики.	2	
	2. Анализ конфликтов в своей профессиональной деятельности и составление алгоритма управления конфликтом.		
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся:	-	
Дифференцированный зачет	Содержание учебного материала		
	Итоговое занятие.		
	1. Деловое общение людей как приоритетная социально-психологическая проблема.	2	3
	2. Тестирование		
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия:	-	
	Контрольные работы	-	

	Самостоятельная работа обучающихся:	-	
Всего:		56	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета: посадочные места по количеству учащихся; рабочее место преподавателя; основной учебник или методическое пособие, учебно-методический комплекс, раздаточный материал.

Технические средства обучения: компьютер, мультимедийный проектор, экран.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература

Скибицкая И. Ю. Деловое общение: учебник и практикум для СПО / И. Ю. Скибицкая, Э. Г. Скибицкий. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 247 с. Для СПО - 100 экз.

Рогов, Е.И. Психология общения : учебник / Рогов Е.И. — Москва: КноРус, 2021. — 260 с. - Режим доступа: <https://www.book.ru>. Для СПО

Сахарчук Е.С. Психология делового общения. : учебник / Сахарчук Е.С. — Москва: КноРус, 2020. — 196 с. - Режим доступа: <https://www.book.ru>. Для СПО

Аминов, И.И. Психология общения : учебник / Аминов И.И. — Москва : КноРус, 2020. — 256 с. — (СПО)

Ефимова Н.С. Психология общения. Практикум по психологии : учеб. пособие / Н.С. Ефимова. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2018. — 192 с. - 50 экз

Дополнительная литература

Ефимова Н.С. Психология общения. Практикум по психологии : учеб. пособие / Н.С. Ефимова. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2019. — 192 с. - 50 экз.

Кошечкина И.П. Профессиональная этика и психология делового общения : учебное пособие / И.П. Кошечкина, А.А. Канке. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2019. — 304 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php>.
Для СПО

Интернет - ресурсы:

1. http://www.ipras.ru/cntnt/rus/institut_p/psihologic.html - психологический журнал. Институт психологии РАН.
2. <http://www.anypsy.ru/content/psikhologicheskie-barery-v-obshchenii>
3. <https://www.book.ru/search2> - электронно-библиотечная система

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования.

Итоговым контролем освоения обучающимися дисциплины «Психология общения» является дифференцированный зачет.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Уметь:	
<ul style="list-style-type: none"> • применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; 	Оценка выполнения практических упражнений и заданий
<ul style="list-style-type: none"> • использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения. 	Оценка выполнения практических упражнений и заданий
Знать:	
<ul style="list-style-type: none"> • взаимосвязь общения и деятельности 	Оценка результатов устного опроса, тестирования Оценка выполнения практических заданий
<ul style="list-style-type: none"> • цели, функции, виды и уровни общения 	Оценка результатов устного опроса, тестирования
<ul style="list-style-type: none"> • роли и ролевые ожидания в общении 	Оценка выполнения практических упражнений и заданий Оценка результатов тестирования
<ul style="list-style-type: none"> • виды социальных взаимодействий 	Оценка выполнения ситуативных практических заданий
<ul style="list-style-type: none"> • механизмы взаимопонимания в общении 	Оценка выполнения ситуативных практических упражнений и заданий Оценка результатов тестирования
<ul style="list-style-type: none"> • техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, 	Оценка выполнения ситуативных практических упражнений и заданий

убеждения	Оценка участия в ролевых играх Оценка результатов устного опроса
• этические принципы общения	Оценка результатов устного опроса, деловой беседы
• источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов	Оценка результатов устного опроса, тестирования Оценка результатов самодиагностики, выполнения практических упражнений и заданий