

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Академия управления городской средой, градостроительства и печати»

ПРИНЯТО

На заседании педагогического совета

Протокол № 4

«03» июля 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор СПб ГБПОУ «АУГСГиП»
А.М. Кривоносов
«03» июля 2020 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ТРУДОВОЕ ПРАВО**

для специальности 40.02.01 «Право и организация социального
обеспечения»

среднего профессионального образования

(базовой подготовки)

Санкт-Петербург

2020 г.


ОДОБРЕНА

Цикловой комиссией
философско-исторических
дисциплин, экономики и права

Протокол № 6

от «25» мая 2020 г.

Председатель ЦК

 Любохонская О.В.

РАССМОТРЕНА

Методическим советом

«АУГСГиП»

Протокол № 5

от «18» июня 2020 г.

Рабочая программа учебной дисциплины «Трудовое право» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» среднего профессионального образования.

Разработчик:

Васильева А.В., преподаватель СПб ГБПОУ «Академия управления городской средой, градостроительства и печати»

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.05. Трудовое право

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании, в программах повышения квалификации и переподготовки в области реализации правовых норм в социальной сфере, выполнения государственных полномочий по пенсионному обеспечению.

1.2. Место дисциплины в структуре ППССЗ: общепрофессиональная дисциплина профессионального учебного цикла.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- применять на практике нормы трудового законодательства;
- анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений;
- анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- нормативные правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве;
- содержание российского трудового права;
- права и обязанности работников и работодателей;
- порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров;
- виды трудовых договоров;
- содержание трудовой дисциплины;
- порядок разрешения трудовых споров;
- виды рабочего времени и времени отдыха;
- формы и системы оплаты труда работников;
- основы охраны труда;
- порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора;

Формируемые компетенции:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1.	Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ПК 1.2.	Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ПК 1.3.	Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.
ПК 1.4.	Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.
ПК 2.2.	Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 140 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 93 часа;

самостоятельной работы обучающегося 47 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>140</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>93</i>
в том числе:	
лабораторные занятия	<i>Не предусмотрено</i>
практические занятия	<i>24</i>
контрольные работы	<i>Не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>47</i>
Промежуточная аттестация в форме экзамена	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.05. Трудовое право

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1.	Трудовое право как отрасль	12	
Тема 1.1	Содержание учебного материала		
Предмет, метод и система трудового права	<p>1 Понятие отрасли трудового права. Понятие труда и его характерные признаки. Предмет и метод трудового права.</p> <p>2 Основные принципы правового регулирования труда. Понятие системы трудового права, ее составные части. Отграничение трудового права России от смежных отраслей права.</p>	1	2
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	СР №1. Составление таблицы «Виды, содержание и правовое закрепление принципов трудового права»		
Тема 1.2.	Содержание учебного материала		
Источники и принципы трудового права	<p>1 Понятие и классификация источников трудового права</p> <p>2 Действие нормативных актов во времени, в пространстве и по категориям работников (по кругу лиц).</p>	1	2
	Самостоятельная работа обучающихся	3	
	СР №2. Составление схемы источников трудового права по юридической силе. Анализ и общая характеристика структуры и содержания Трудового кодекса РФ		
Тема 1.3.	Содержание учебного материала		
Система правоотношений	1 Виды трудовых правоотношений. Стороны трудовых правоотношений.		
трудового права	2 Содержание трудовых правоотношений.	-	2
	3 Основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений.		
	Практические занятия:	2	

	ПЗ № 1. Характеристика правоотношений, входящих в предмет трудового права. Самостоятельная работа обучающихся СР №3. Заполнение таблицы по видам трудовых правоотношений	3	
Раздел 2.	Трудовой договор	18	
Тема 2.1. Понятие и содержание трудового договора	Содержание учебного материала		
	1 Понятие, значение и виды трудового договора. Стороны трудового договора.	1	2
2	Содержание трудового договора		
Тема 2.2. Виды трудового договора	Самостоятельная работа обучающихся		
	СР №4. Заполнение таблицы «Сравнение трудового договора и гражданско-правового договора»	3	
Тема 2.3. Заключение трудового договора	Содержание учебного материала		
	1 Виды трудовых договоров. Срочный трудовой договор	1	
2	Бессрочный трудовой договор		1
Тема 2.4. Изменение трудового договора. Переводы и перемещения	Содержание учебного материала		
	1 Порядок заключения трудового договора.	2	1
	2 Испытательный срок.		
3 Документы, необходимые при приеме на работу. Трудовая книжка, как основной документ о трудовой деятельности работника. Понятие персональных данных. Хранение, использование и передача персональных данных.			
Тема 2.4. Изменение трудового договора. Переводы и перемещения	Практические занятия:		
	ПЗ № 2. Оформление приема на работу	2	
Тема 2.4. Изменение трудового договора. Переводы и перемещения	Самостоятельная работа обучающихся		
	СР №5. Характеристика уведомления об обработке персональных данных	1	
Тема 2.4. Изменение трудового договора. Переводы и перемещения	Содержание учебного материала		
	Изменение трудового договора. Понятие и виды переводов. Отстранение от работы. Прекращение и расторжение трудового договора.	2	1
Тема 2.4. Изменение трудового договора. Переводы и перемещения	Практические занятия:		
	ПЗ № 3. Изменение трудового договора, дополнительное соглашение к трудовому	2	

	договору		
Тема 2.5. Прекращение трудового договора	Содержание учебного материала		
	Прекращение трудового договора по независящим от сторон обстоятельствам, по инициативе работника и по инициативе работодателя	2	1
Раздел 3.	Самостоятельная работа обучающихся		
	СР №6. Составление перечня категорий работников, увольнение которых по п. 2 ст. 81 не допускается	2	
Тема 3.1. Понятие и виды рабочего времени	Рабочее и время отдыха	14	
	Содержание учебного материала		
	1 Понятие и виды рабочего времени.	2	1
	2 Работа сверх установленной продолжительности рабочего времени, сверхурочная работа. Работа в ночное время.		
Тема 3.2. Режимы рабочего времени	Содержание учебного материала		
	1 Понятие и виды режимов рабочего времени, порядок установления;	2	2
2 Ненормированный рабочий день. Сменная работа. Гибкое рабочее время. Разделение рабочего дня на части			
	Самостоятельная работа обучающихся		
	СР № 7. Заполнение таблицы и решение задач о рабочем времени.	3	
Тема 3.3. Время отдыха: виды	Содержание учебного материала		
	Понятие и виды времени отдыха. Отпуска: понятие, виды, порядок предоставления. Исчисление стажа работы, дающего право на ежегодные оплачиваемые отпуска. Дополнительные отпуска: виды, порядок предоставления. Отпуск без сохранения заработной платы.	2	1
Практические занятия:			
	ПЗ №4. Предоставление отпусков	2	
	Самостоятельная работа обучающихся:		
	СР №8. Решение профессиональных ситуационных задач по теме «Определение порядка предоставления отпусков различным категориям работников».	3	

Раздел 4.	Материальная ответственность		8	
	Содержание учебного материала			
Тема 4.1. Материальная ответственность работника	Основания для привлечения к материальной ответственности. Основания освобождения от материальной ответственности Полная и ограниченная материальная ответственность Коллективная материальная ответственность.		2	1
	Практические занятия: ПЗ №5. Решение профессиональных ситуационных задач по теме «Материальная ответственность работника».			
Тема 4.2. Материальная ответственность работодателя	Содержание учебного материала		-	1
	Основания материальной ответственности работодателя. Ответственность за задержку выплаты заработной платы, за лишение возможности трудиться, за причиненный имуществу ущерб. Моральный вред			
	Практические занятия: ПЗ №6. Определение оснований для привлечения к материальной ответственности. Составление схем по теме «Виды материальной ответственности».		2	
	Самостоятельная работа обучающихся: СР №9. Составление схем по теме «Материальная ответственность работников и работодателей».			
Раздел 5.	Дисциплина труда		8	
	Содержание учебного материала			
Тема 5.1. Трудовая дисциплина и методы ее обеспечения	Понятие дисциплины труда и методы её обеспечения. Внутренний трудовой распорядок. Поощрения за успехи в труде. Дисциплинарная ответственность Самостоятельная работа обучающихся: СР №10. Составление опорного конспекта (тезисы)		2	1
	Содержание учебного материала			
Тема 5.2. Дисциплинарные проступки	Виды дисциплинарных проступков. Понятие, виды и порядок наложения дисциплинарных взысканий. Практические занятия: ПЗ №7. Привлечение работника к дисциплинарной ответственности		2	1

Раздел 6.	Оплата труда	11	
Тема 6.1. Формы оплаты труда	Содержание учебного материала Формы оплаты труда. Денежная и натуральная формы оплаты труда. Оплата по труду	2	2
Тема 6.2. Заработная плата	Содержание учебного материала МРОТ. Установление, порядок, место и сроки выплаты заработной платы. Ограничение удержаний из заработной платы Практические занятия: ПЗ № 8. Решение профессиональных ситуационных задач по теме «Заработная плата».	2	1
Тема 6.3. Системы оплаты и нормирование труда	Содержание учебного материала Общие положения, оплата и нормирование труда. Тарифные системы оплаты труда. Системы оплаты труда государственных и муниципальных служащих Самостоятельная работа обучающихся СР №11 Расчёт заработной платы молодого специалиста – юриста после окончания обучения в колледже	2	2
Раздел 7.	Гарантии и компенсации	9	
Тема 7.1. Виды и условия предоставления гарантий и компенсаций	Содержание учебного материала 1 Общие положения. 2 Виды компенсаций и гарантий. Общие и специальные гарантии и компенсации Самостоятельная работа обучающихся СР № 12. Составление опорного конспекта (тезисы)	2	1
Тема 7.2. Характеристика отдельных видов гарантий и компенсаций	Содержание учебного материала 1 Правовое регулирование командировки работника 2 Гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с обучением. 3 Переезд на работу в другую местность. Вынужденное прекращение работы не по вине работника.	5	1
Раздел 8.	Особенности правового регулирования труда отдельных категорий работников	14	

Тема 8.1. Особенности ПР труда женщин и лиц с семейными обязанностями	Содержание учебного материала		2	2
	Особенности регулирования труда женщин и лиц с семейными обязанностями.			
Тема 8.2. Особенности ПР труда несовершеннолетни х	Самостоятельная работа обучающихся СР №13. Составление опорного конспекта (тезисы)		2	2
	Содержание учебного материала Особенности регулирования труда работников в возрасте до 18 лет.		2	2
	Практические занятия: ПЗ № 9. Регулирование труда несовершеннолетних		2	
	Самостоятельная работа обучающихся СР №14. Составление опорного конспекта (тезисы).		2	
Тема 8.3. Особенности ПР труда других категорий работников	Содержание учебного материала		4	2
	1	Особенности регулирования труда лиц, работающих по совместительству, заключивших трудовой договор на срок до двух месяцев, работающих у работодателей – физических лиц.		
	2	Особенности регулирования труда педагогических работников. Особенности регулирования труда спортсменов и тренеров.		
	3	Особенности регулирования труда других категорий работников (руководителей, совместителей, надомников, работающих дистанционно и др.)		
Раздел 9.	Трудовые споры		12	
Тема 9.1. Индивидуальные трудовые споры	Содержание учебного материала		2	1
	1	Способы защиты трудовых прав и свобод.		
	2	Трудовые споры: понятие, виды, условия и причины возникновения		
	3	Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров в комиссии по трудовым спорам (КТС), в суде.		
Тема 9.2. Коллективные	Практические занятия: ПЗ №10. Рассмотрение ИТС в КТС ПЗ № 11. Рассмотрение ИТС в судах		2	
	Содержание учебного материала 1 Порядок рассмотрения коллективных трудовых споров в примирительной		4	2

трудовые споры	комиссии, с участием посредника, в трудовом арбитраже.		
	2 Право работников на забастовку, порядок ее проведения.		
Раздел 10.	Самостоятельная работа обучающихся СР №15. Анализ текста ТК РФ на предмет выявления различий между примирительными процедурами урегулирования коллективного трудового спора.	2	
	Социальное партнерство	12	
Тема 10.1. Уровни и формы социального партнерства	Содержание учебного материала		
	Социальное партнерство в сфере труда Правовые акты социального партнерства Уровни социального партнёрства. Формы социального партнерства.	2	2
Тема 10.2. Стороны социального партнерства	Содержание учебного материала		
	Работники и работодатель. Представители работников и работодателя. Ответственность сторон социального партнерства	2	2
Тема 10.3. Коллективные договоры и соглашения	Содержание учебного материала		
	Коллективные договоры, их содержание. Действие коллективного договора. Соглашение.	2	2
Тема 10.4. Права профессиональных союзов и объединений работодателей	Самостоятельная работа обучающихся СР № 16. Сравнительный анализ коллективного договора и соглашения. Составление схемы: «Порядок проведения коллективных переговоров по поводу заключения коллективного договора».	4	
	Содержание учебного материала		
Раздел 11.	Права профессиональных союзов Гарантии и защита прав профессиональных союзов Права объединений работодателей	2	2
	Правовое регулирование занятости	14	
Тема 11.1. Понятие	Содержание учебного материала	2	

и виды занятости	Правовое регулирование занятости и трудоустройства в российской Федерации		1
	Самостоятельная работа обучающихся СР № 17. Анализ положений Закона «О занятости населения в РФ» по предложенному плану.	2	
	Содержание учебного материала	2	1
Тема 11.2. Правовой статус безработного	Правовой статус безработного. Социальная поддержка безработных Самостоятельная работа обучающихся СР № 18. Подготовка документов по трудоустройству и должностной инструкции работника	2	
	Содержание учебного материала		
Тема 11.3. Социальные гарантии и компенсации	Пособие по безработице. Стипендия в период прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования по направлению органов службы занятости Материальная помощь	2	1
	Самостоятельная работа обучающихся СР № 19. Составление тематического конспекта «Порядок предоставления и размер пособия по безработице». Заполнение пропусков в предложенном тексте	4	
Раздел 12.	Охрана труда	8	
Тема 12.1. Государственные нормативные требования по охране труда	Содержание учебного материала Понятие, содержание и значение охраны труда. Система нормативно - правовых актов по охране труда.	2	2
Тема 12.2. Обязанности работника и работодателя в сфере охраны труда	Содержание учебного материала Основные права и обязанности сторон трудового договора по охране труда. Гарантии работников в области охраны труда.	2	2

Содержание учебного материала			
Тема 12.3 Организация охраны труда	Организация охраны труда. Порядок расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.	2	2
	Практические занятия: ПЗ №12. Расследование и учет несчастных случаев и профессиональных заболеваний	2	
Всего:		140	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Трудовое право», оборудованного:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- методические указания по выполнению практических работ;
- методические материалы по организации самостоятельной работы студентов.

Технические средства обучения:

- мультимедийное оборудование;
- компьютер с лицензионным программным обеспечением и с подключением Интернет-ресурсов.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература

Смоленский М. Б. Трудовое право : учебник / М. Б. Смоленский, С. В. Михайлов. — Москва : КноРус, 2020. — 254 с. — (Среднее профессиональное образование). — URL: <https://www.book.ru>. — Режим доступа: по подписке.

Гольцов В. Б. Трудовое право : учебник / В. Б. Гольцов, В. С. Озеров, Е. В. Платонов. — Москва : КноРус, 2020. — 452 с. — (Среднее профессиональное образование). — URL: <https://www.book.ru>. — Режим доступа: по подписке.

Гольцов В.Б. Трудовое право : учебник / В.Б. Гольцов, В.С. Озеров, Е.В. Платонов; под ред. В.Б. Гольцова.- Москва : Кнорус; Санкт-Петербург : «Невский машиностроительный техникум», 2020.- 452 с.- (Среднее профессиональное образование). – 25 экз.

Кучина Ю. А. Трудовое право. Базовый уровень : учебник / Ю. А. Кучина, Е. В. Козина, К. А. Белозерова, Ю. И. Клепалова. — Москва : Юстиция, 2020. — 368 с. — (Среднее профессиональное образование). — URL: <https://www.book.ru>. — Режим доступа: по подписке.

Косаренко Н. Н. Трудовое право : учебник / Н. Н. Косаренко, Б. В. Шагиев. — Москва : КноРус, 2019. — 186 с. — (Среднее профессиональное образование). — URL: <https://www.book.ru>. — Режим доступа: по подписке.

Певцова Е. А. Трудовое право : учебник / Е. А. Певцова. — Москва : Юстиция, 2019. — 205 с. — (Среднее профессиональное образование). — URL: <https://www.book.ru>. — Режим доступа: по подписке.

Трудовое право : учебник для СПО / Р. А. Курбанов [и др.] ; под общей редакцией Р. А. Курбанова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 332 с. — (Профессиональное образование). — URL: <https://urait.ru>. — Режим доступа: по подписке.

Трудовое право : учебник для СПО / В. Л. Гейхман [и др.] ; под редакцией В. Л. Гейхмана. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 382 с. — (Профессиональное образование). — URL: <https://urait.ru>. — Режим доступа: по подписке.

Головина С. Ю. Трудовое право : учебник для СПО / С. Ю. Головина, Ю. А. Кучина ; под общей редакцией С. Ю. Головиной. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 313 с. — (Профессиональное образование). — URL: <https://urait.ru>. — Режим доступа: по подписке.

Чаннов С. Е. Трудовое право : учебник для СПО / С. Е. Чаннов, М. В. Пресняков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 439 с. — (Профессиональное образование). — URL: <https://urait.ru>. — Режим доступа: по подписке.

Зарипова З. Н. Трудовое право : учебник и практикум для СПО / З. Н. Зарипова, В. А. Шавин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 310 с. — (Профессиональное образование). — URL: <https://urait.ru>. — Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

Российская Федерация. Законы. Трудовой кодекс Российской Федерации с путеводителем по судебной практике : по состоянию на 20 мая 2018 г. + сравнительная таблица изменений. — Москва : Проспект, 2018. — 272 с. — 25 экз.

Шувалова И. А. Трудовые права работников : научно-практическое пособие / И. А. Шувалова. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 190 с. — URL: <http://znanium.com>. — Режим доступа: по подписке.

Головина С. Ю. Трудовое право. Практикум : учебное пособие для СПО / С. Ю. Головина ; под редакцией С. Ю. Головиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 346 с. — (Профессиональное образование). — URL: <https://urait.ru>. — Режим доступа: по подписке.

Зарипова З. Н. Трудовое право. Практикум : учебное пособие для СПО / З. Н. Зарипова, М. В. Клепоносова, В. А. Шавин. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 197 с. — (Профессиональное образование). — URL: <https://urait.ru>. — Режим доступа: по подписке.

Трудовое право. Практикум : учебное пособие для СПО / В. Л. Гейхман [и др.] ; под редакцией В. Л. Гейхмана, И. К. Дмитриевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 229 с. — (Профессиональное образование). — URL: <https://urait.ru>. — Режим доступа: по подписке.

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.rosmintrud.ru/>
2. <http://rspb.ru/>
3. <http://gov.spb.ru>
4. <http://www.consultant.ru/>
5. <http://www.garant.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися заданий для самостоятельной работы.

Результаты (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Уметь:	
— применять на практике нормы трудового законодательства;	Контрольная работа Тестирование
— анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров;	Контрольная работа Тестирование
— анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений;	Контрольная работа Тестирование
— анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации;	Контрольная работа Тестирование
Знать:	
— нормативные правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве;	Контрольная работа Тестирование
— содержание российского трудового права;	Контрольная работа Тестирование
— права и обязанности работников и работодателей;	Контрольная работа Тестирование
— порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров;	Контрольная работа Тестирование
— виды трудовых договоров;	Контрольная работа Тестирование
— содержание трудовой дисциплины;	Контрольная работа Тестирование
— порядок разрешения трудовых споров;	Контрольная работа Тестирование
— виды рабочего времени и времени отдыха;	Контрольная работа Тестирование
— формы и системы оплаты труда работников;	Контрольная работа Тестирование
— основы охраны труда;	Контрольная работа Тестирование

— порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора;	Контрольная работа Тестирование
---	------------------------------------