

Санкт-Петербургское государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Академия управления городской средой, градостроительства и печати»

РАССМОТРЕНО

На заседании

Педагогического совета

Протокол № 4

от « 05 » 07 2023 г.



2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.17 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

для специальности среднего профессионального образования

40.02.01 ПРАВО И ОРГАНИЗАЦИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

заочная форма обучения

Санкт-Петербург  
2023 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 40.02.01 Право и организация социального обеспечения с учетом примерной основной образовательной программы по данной специальности.

Рассмотрена на заседании методического совета

Протокол № 5 от 05.07.2023 г

Одобрена на заседании цикловой комиссии, протокол №7 от 19.05.2023 г.

**Разработчик:**

Викторова С.А., преподаватель СПб ГБПОУ «Академия управления городской средой, градостроительства и печати»

СОГЛАСОВАНО

ООО «АРИОС»

Генеральный директор

Юстеженкова И.Г.

«05» \_\_\_\_\_ 2023 г.



## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	4
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	6
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	21
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	23

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## Правовое обеспечение профессиональной деятельности

### 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения».

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована для обучающихся очной, заочной форм обучения, в дополнительном профессиональном образовании при реализации программ повышения квалификации и/или переподготовки по направлению проектирование объектов архитектурной среды.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:** общепрофессиональная дисциплина профессионального учебного цикла.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

**уметь:**

- осуществлять поиск необходимых нормативно-правовых документов, регулирующих вопросы профессиональной деятельности;
- правильно толковать и применять нормы права в профессиональной деятельности;
- защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством.

**знать:**

- основные положения гражданского и трудового законодательства;
- законодательство об архитектурной деятельности и охране архитектурного наследия;
- экологическое законодательство в сфере архитектурного проектирования и строительства;
- правовое обеспечение безопасности строительных работ;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.

### **Формируемые компетенции**

*Общие компетенции:*

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

*Профессиональные компетенции:*

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

### Личностные результаты реализации программы воспитания

Код личностных результатов реализации программы воспитания	Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)
ЛР 1	Осознающий себя гражданином и защитником великой страны
ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций
ЛР 6	Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях
ЛР 8	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства
ЛР 13	Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности
ЛР 14	Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности
ЛР15	Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем

#### 1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 84 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 8 часов;

самостоятельной работы обучающегося 76 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	84
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	8
в том числе:	
практические занятия	2
<b>Самостоятельная работа обучающегося</b>	76
<b>Промежуточная аттестация в форме итоговой письменной аудиторной контрольной работы</b>	

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Осваив.компетенции
1	2	3	4
<b>Раздел 1-2</b>		<b>15</b>	ОК 1-5,9 ПК 1.1
<b>Тема 1. Правовое регулирование в сфере профессиональной деятельности</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	1	
	Право как социальный регулятор. Юридическая ответственность Система права и система законодательства РФ		
<b>Тема 2. Правовое положение субъектов гражданского оборота</b>	<b>Самостоятельная работа обучающегося : СР№1</b>	10	
	Выполнение практикоориентированных заданий по теме		
<b>Тема 3. Правовые основы договорных отношений.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	1	ОК 1-5,9 ПК 1.1
	Общие положения договорного права. Исполнение договора. Отдельные виды договоров. Договоры в строительной и архитектурной деятельности. Ответственность за нарушение договорных обязательств.		
<b>Тема 4. Право собственности</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	10	
	Вещные права. Права на результаты интеллектуальной деятельности. Способы защиты гражданских прав		
<b>Тема 5. Трудовое право в системе российского права</b>	<b>Самостоятельная работа обучающегося : СР№3</b>	10	
	Выполнение практикоориентированных заданий по теме 3,4		
<b>Раздел 3-4</b>		<b>22</b>	ОК 1-5,9 ПК 1.1
<b>Тема 6. Трудовой договор</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	1	
	Правовой статус и виды субъектов гражданского оборота. Предпринимательская деятельность без образования юридического лица. Юридические лица		
<b>Тема 5. Трудовое право в системе российского права</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	1	ОК 1-5,9 ПК 1.1
	Система отрасли трудового права. Источники и принципы трудового права		
<b>Тема 6. Трудовой договор</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	10	
	Виды трудового договора. Заключение, изменение и прекращение трудового договора Рабочее время и время отдыха. Правовое регулирование оплаты труда		
<b>Раздел 5-6</b>		<b>10</b>	ОК 1-5,9 ПК 1.1

	<b>Самостоятельная работа обучающегося по темам 5,6 : СР№4</b> Выполнение практикоориентированных заданий по теме 5,6	15	
<b>Раздел 7-8.</b>		<b>14</b>	
<b>Тема 7. Профессиональная юридическая деятельность</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Правовые основы юридической деятельности. Правовой статус юриста	1	ОК 1-5,9 ПК 1.1
	<b>Тема 8. Ответственность в трудовом праве</b>		
	<b>Содержание учебного материала</b> Дисциплина труда и методы ее обеспечения. Материальная ответственность работников		
	<b>Самостоятельная работа обучающегося по темам 7,8 : СР№5</b> Выполнение практикоориентированных заданий по теме 7,8	15	
<b>Раздел 9-10</b>		<b>21</b>	
<b>Тема 9. Административные правонарушения и административная ответственность</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Понятие, признаки и состав административного правонарушения. Виды административных правонарушений. Понятие и виды административных наказаний. Административный процесс и судопроизводство	1	ОК 1-5,9 ПК 1.1
	<b>Тема 10. Защита нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров</b>		
	<b>Содержание учебного материала</b> Судебная форма защиты нарушенных прав. Судебный порядок рассмотрения отдельных категорий споров		
	<b>Самостоятельная работа обучающегося : СР№6</b> Выполнение практикоориентированных заданий по теме	20	
<b>Итоговая письменная аудиторная контрольная работа:</b>		<b>2</b>	ОК 1-5,9 ПК 1.1
<b>Всего:</b>		<b>84</b>	



### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Профессиональных дисциплин».

Оборудование учебного кабинета:

посадочные места по количеству обучающихся;

рабочее место преподавателя;

учебно-методический комплекс по учебной дисциплине;

раздаточный материал.

Технические средства обучения:

- мультимедиа проектор;

- экран;

- компьютер с выходом в интернет.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

##### Основная литература

**Анисимов А. П.** Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для СПО / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, А. Ю. Чикильдина ; под редакцией А. Я. Рыженкова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 339 с. — (Профессиональное образование). — URL: [https:// urait.ru](https://urait.ru). — Режим доступа: по подписке.

**Николюкин С. В.** Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для СПО / С. В. Николюкин. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 248 с. — (Профессиональное образование). — URL: <https:// urait.ru>. — Режим доступа: по подписке.

**Некрасов С.И.** Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебное пособие для СПО / С.И. Некрасов, Е.В. Зайцева-Савкович, А.В. Питрюк.- Москва : Юстиция, 2020.- 212 с. — (Среднее профессиональное образование). — 75 экз.

**Некрасов С.И.** Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебное пособие для СПО / Некрасов С.И., Зайцева-Савкович Е.В., Питрюк А.В. — Москва : Юстиция, 2022. — 211 с. — (Среднее профессиональное образование). — URL: <https://www.book.ru>. — Режим доступа: по подписке.

##### Дополнительная литература

**Волков А. М.** Правовые основы профессиональной деятельности : учебник для СПО / А. М. Волков. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 274 с. — (Профессиональное образование). — URL: <https:// urait.ru>. — Режим доступа: по подписке.

**Правовое обеспечение профессиональной деятельности** : учебник и практикум для СПО / А. П. Альбов [и др.] ; под общей редакцией А. П. Альбова, С. В. Николюкина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 458 с. — (Профессиональное образование). — URL: <https:// urait.ru>. — Режим доступа: по подписке.

**Основы права** : учебник и практикум для СПО / А. А. Вологдин [и др.] ; под общей редакцией А. А. Вологодина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт,

2022. — 413 с. — (Профессиональное образование). — URL: [https:// urait.ru](https://urait.ru). — Режим доступа: по подписке.

**Корякин В. М.** Гражданское право в схемах. Особенная часть: учебное пособие/ В. М. Корякин, Н. А. Потапов. — Москва: Проспект, 2018. — 96 с.

**Корякин В. М.** Гражданское право в схемах. Общая часть: учебное пособие/ В. М. Корякин, Н. А. Потапов. — Москва: Проспект, 2018. — 184 с.

**Алиев Т. Т.** Гражданский процесс в схемах: учебное пособие/ Т. Т. Алиев. — Москва: Проспект, 2018. — 80 с.

#### **Нормативные правовые акты:**

**Конституция Российской Федерации (с гимном).** — Москва: Проспект, 2018. — 32 с.

**Российская Федерация. Законы. Земельный кодекс Российской Федерации** по состоянию на 1 марта 2018 г. + путеводитель по судебной практике и сравнительная таблица последних изменений. — Москва : Проспект, 2018.-224 с. — 25 экз.

**Российская Федерация. Законы. Кодекс Российской Федерации** об административных правонарушениях по состоянию на 1 февраля 2019 г. + путеводитель по судебной практике и сравнительная таблица последних изменений. — Москва : Проспект, 2019. - 688 с. — 25 экз.

**Российская Федерация. Законы. Гражданский кодекс Российской Федерации.** Части 1,2,3,4 по состоянию на 10 марта 2019 г. + путеводитель по судебной практике и сравнительная таблица последних изменений. — Москва : Проспект, 2019.- 704 с.- 25 экз.

**Российская Федерация. Законы. Трудовой кодекс Российской Федерации** по состоянию на 10 марта 2019 г. + путеводитель по судебной практике и сравнительная таблица последних изменений. — Москва : Проспект, 2019. - 272 с. — 25 экз.

**Российская Федерация. Законы. Уголовный кодекс Российской Федерации** по состоянию на 10 февраля 2019 г. + путеводитель по судебной практике и сравнительная таблица последних изменений. — Москва : Проспект, 2019. - 336 с. — 15 экз.

**Российская Федерация. Законы. Налоговый кодекс Российской Федерации.** Части 1 и 2 по состоянию на 15.03.2020 с путеводителем по судебной практике. — Москва : Проспект, 2020. — 1184 с. - 30 экз.

**Трудовой кодекс Российской Федерации** с путеводителем по судебной практике: по состоянию на 20 мая 2018 г. + сравнительная таблица изменений. — Москва: Проспект, 2018. — 272 с.

**Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации** с путеводителем по судебной практике: по состоянию на 5 марта 2018 г. + сравнительная таблица изменений. — Москва: Проспект, 2018. — 288 с.

**Гражданский кодекс Российской Федерации. Ч.1,2,3,4:** с путеводителем по судебной практике: по состоянию на 20 апреля 2018 г. + сравнительная таблица изменений. — Москва: Проспект, 2018. —704 с.

### Интернет – ресурсы:

1. URL: [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) – сайт СПС Консультант Плюс
2. URL: [www.garant.ru](http://www.garant.ru) – сайт СПС Гарант
3. URL: [www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru) - официальный интернет-портал правовой информации
4. URL: [www.gov.ru](http://www.gov.ru) - сервер органов государственной власти Российской Федерации

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляются преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, контрольных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения: - осуществлять поиск необходимых нормативно-правовых документов, регулирующих вопросы профессиональной деятельности; - правильно толковать и применять нормы права в профессиональной деятельности; - защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством	- оценка решения ситуационных задач; - оценка выполнения заданий для самостоятельной работы - итоговая аудиторная письменная контрольная работа
Знания: - основные положения гражданского и трудового законодательства; - законодательство об архитектурной деятельности и охране архитектурного наследия; - экологическое законодательство в сфере архитектурного проектирования и строительства; - правовое обеспечение безопасности строительных работ; - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности	- оценка решения ситуационных задач; - оценка выполнения заданий для самостоятельной работы - итоговая аудиторная письменная контрольная работа