

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Академия управления городской средой, градостроительства и печати»

ПРИНЯТО

На заседании педагогического совета

Протокол N 2

«02» июля 2021г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор СПб ГБПОУ «АУГСГиП»

А.М. Кривоносов

«02» июля 2021г.



**ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

ПМ.02 «ПМ.02 Организация проведения технических осмотров и подготовки к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства».

для специальности

43.02.08 «Сервис домашнего и коммунального хозяйства»

Санкт-Петербург
2021 г.

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение
«Академия управления городской средой, градостроительства и печати»

ПРИНЯТО

На заседании педагогического совета

Протокол N _____

« ____ » _____ 2021г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор СПб ГБПОУ «АУГСГиП»

_____ А.М. Кривоносов

« ____ » _____ 2021г

**ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

ПМ.02 «ПМ.02 Организация проведения технических осмотров и подготовки к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства».

для специальности

43.02.08 «Сервис домашнего и коммунального хозяйства»

Санкт-Петербург
2021 г.

Рабочая программа производственной практики ПМ.02 Организация проведения технических осмотров и подготовки к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства, разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) среднего профессионального образования (СПО) по специальности 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 13.03.2018 г., № 177.

Рассмотрена на заседании методического совета

Протокол № _____

« ____ » _____ 2021 г.

Одобрена на заседании цикловой комиссии

Протокол № _____

« ____ » _____ 2021 г.

Председатель цикловой комиссии

_____/_____
Подпись / *Ф И О*

Разработчик:

_____ СПб ГБПОУ «Академия управления городской
средой, градостроительства и печати»

СОГЛАСОВАНО:

Работодатель

Наименование организации

должность

_____/_____
Ф И О

М.П.

Рабочая программа производственной практики

ПМ.02 « Организация проведения технических осмотров и подготовки к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства,».

Данная программа разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС 4) среднего профессионального образования (СПО) по специальности 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 13.03.2018 г., № 177.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....
3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....
6. ПРИЛОЖЕНИЕ
 1. Титульный лист, формата А-4.
 2. Задание на прохождение учебной практики.
 3. Дневник практики.
 4. Характеристика деятельности обучающегося.
 5. Аттестационный лист по учебной практике с отметками.
 6. Итоговая оценка.
 7. Портфолио.

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения рабочей программы производственной практики

Рабочая программа производственной практики профессионального модуля ПМ.02 Организация проведения технических осмотров и подготовки к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства в части освоения основного вида деятельности – организация проведения технических осмотров и подготовки к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Организовать осмотр объектов жилищно-коммунального хозяйства для установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению.
2. Организовать работу по устранению обнаруженных дефектов объектов жилищно-коммунального хозяйства.
3. Осуществлять документационное оформление результатов осмотров состояния объектов жилищно-коммунального хозяйства и паспорта готовности объектов к эксплуатации.
4. Организовать работы по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к сезонной эксплуатации.
5. Организовать работы для выполнения текущего ремонта объектов жилищнокоммунального хозяйства согласно действующим нормативным документам.

1.2. Цели и задачи производственной практики, требования к результатам освоения практики.

Цель производственной практики – приобретение практического опыта, формирование общих и профессиональных компетенций.

Задачи производственной практики:

- формирование у обучающихся навыков организации осмотра объектов жилищно-коммунального хозяйства с целью установления возможных причин их дефектов;
- формирование у обучающихся навыков организации работы по устранению обнаруженных дефектов объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- формирование у обучающихся навыков документационного оформления результатов осмотров состояния объектов жилищнокоммунального хозяйства и паспорта готовности объектов к эксплуатации;
- формирование у обучающихся навыков подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства к сезонной эксплуатации;
- формирование у обучающихся навыков выполнения текущего ремонта объектов жилищно-коммунального хозяйства.

В ходе освоения программы производственной практики обучающийся должен

иметь практический опыт:

- организации работы специальной комиссии для осмотра объектов жилищнокоммунального хозяйства;
- проведении плановых осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства с целью установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению;
- проведении внеплановых осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства; – принятии необходимых мер по устранению дефектов, обнаруженных во время осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- ведении журнала осмотров объектов жилищно- коммунального хозяйства и паспорта готовности их к эксплуатации;
- оформлении актами результатов осмотров состояния объектов жилищнокоммунального хозяйства;
- проведении работы по подготовке объектов жилищно- коммунального хозяйства к сезонной эксплуатации;
- подготовке рекомендаций собственникам для выполнения текущего ремонта объектов жилищно-коммунального хозяйства согласно действующим нормативным документам. По окончании практики обучающийся сдаёт отчетную документацию в соответствии с методическими рекомендациями по организации и прохождению производственной практики и содержанием заданий на практику.

1.3. Количество часов на освоение программы производственной практики **ПМ.02** « Организация проведения технических осмотров и подготовки к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства».

Всего – 108 часов (3 недели).

Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Результатом освоения рабочей программы производственной практики является приобретенный практический опыт, сформированность общих и профессиональных компетенций в рамках ПМ.02. Организация проведения технических осмотров и подготовки к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства.

Код	Наименование результата освоения практики
ПК 2.1	Организовать осмотр объектов жилищно-коммунального хозяйства для установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению.
ПК 2.2	Организовать работу по устранению обнаруженных дефектов объектов жилищно-коммунального хозяйства.
ПК 2.3	Осуществлять документационное оформление результатов осмотров состояния объектов жилищно-коммунального хозяйства и паспорта готовности объектов к эксплуатации.
ПК 2.4	Организовать работы по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к сезонной эксплуатации.
ПК 2.5	Организовать работы для выполнения текущего ремонта объектов жилищно-коммунального хозяйства согласно действующим нормативным документам
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 4	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПМ.02 « Организация проведения технических осмотров и подготовки к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства».

3.1. Задания на практику

№	Код и наименование ПК	Задания на практику
1	ПК 2.1. Организовать осмотр объектов жилищно-коммунального хозяйства для установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению.	-осуществление осмотра общего имущества объектов жилищно-коммунального хозяйства; -осуществление осмотра конструктивных элементов и систем инженерного оборудования общего имущества объектов жилищно-коммунального хозяйства.
2	ПК 2.2. Организовать работу по устранению обнаруженных дефектов объектов жилищно-коммунального хозяйства	-проведение плановых и внеплановых осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства для установления возможных причин возникновения дефектов; -выполнение анализа эффективности использования конструктивных элементов и систем инженерного оборудования.
3	ПК 2.3. Осуществлять документационное оформление результатов осмотров состояния объектов жилищно-коммунального хозяйства и паспорта готовности объектов к эксплуатации.	- ознакомление с методами и приемами труда на объекте жилищно-коммунального хозяйства; – оформление журналов заявок жителей. – оформление актов технических осмотров, дефектных ведомостей, протоколов. – оформление докладных и служебных записок относящиеся к организации проведения технических осмотров и подготовке к сезонной эксплуатации объектов жилищнокоммунального хозяйства; – осуществление анализа документации, порядка ведения журналов контроля выполненных и скрытых работ; – осуществление анализа рассмотрения жалоб, опросов потребителей, анкетирования и др.
4	ПК 2.4. Организовать работы по подготовке объектов жилищнокоммунального хозяйства к сезонной эксплуатации.	- проведение плановых осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства для подготовки к сезонной эксплуатации; – проведение ремонта конструктивных элементов и систем инженерного оборудования общего имущества объекта жилищно-коммунального хозяйства при подготовке к сезонной эксплуатации.
5	ПК 2.5. Организовать работы для выполнения текущего ремонта объектов жилищно-коммунального хозяйства согласно действующим нормативным документам	выполнение текущего ремонта общего имущества объектов жилищно-коммунального хозяйства проведение текущего ремонта конструктивных элементов и систем инженерного оборудования общего имущества объекта жилищно-коммунального хозяйства

3.2. Содержание производственной практики

ПМ.02 « Организация проведения технических осмотров и подготовки к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства».

Наименование разделов, тем	Содержание работ	Объем часов
1	2	3
Раздел 1. Проведение осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства.		74
Тема 1.1. Осмотр и текущий ремонт общего имущества. Содержание:	Содержание: 1. Ознакомление с объектом домашнего хозяйства. Прохождение инструкции по технике безопасности. 2. Осуществление осмотра общего имущества объектов жилищно-коммунального хозяйства. 3. Выполнение текущего ремонта общего имущества объектов жилищно-коммунального хозяйства	22
Тема 1.2. Конструктивные элементы и системы инженерного оборудования общего имущества.	Содержание: 1. Осуществление осмотра конструктивных элементов и систем инженерного оборудования общего имущества объектов жилищно-коммунального хозяйства. 2. Выполнение анализа эффективности использования конструктивных элементов и систем инженерного оборудования. 3. Проведение ремонта конструктивных элементов и систем инженерного оборудования общего имущества объекта жилищно-коммунального хозяйства при подготовке к сезонной эксплуатации	22
Тема 1.3. Методы и приемы труда, применяемые в работе	Содержание: 1. Ознакомление с методами и приемами труда на объекте жилищно-коммунального хозяйства. 2. Предложение внедрения передовых методов и приемов труда	6
Тема 1.4. Плановые осмотры объектов жилищно-коммунального хозяйства.	Содержание: 1. Проведение плановых осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства для установления возможных причин возникновения дефектов. 2. Составление предложений по возможному устранению причин возникновения дефектов.	12
Тема 1.5. Внеплановые осмотры объектов жилищно-коммунального хозяйства.	Содержание: 1. Проведение плановых осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства. 2. Фиксирование результатов внеплановых проверок, проведение их анализа.	12
Раздел 2. Осуществление контроля за оформлением документации объектов жилищно-коммунального хозяйства		16
Тема 2.1. Ведение документации службами жилищно-коммунального хозяйства	Содержание: 1. Оформление журналов заявок жителей. 2. Оформление актов технических осмотров, дефектных ведомостей, протоколов. 3. Оформление докладных и служебных записок относящиеся к организации проведения технических осмотров и подготовке к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства.	16
Раздел 3. Осуществление контроля за эффективностью деятельности служб объектов жилищно-коммунального хозяйства		12
Тема 3.1. Аналитический контроль объекта	Содержание: 1. Ознакомление с целями и методикой осуществления аналитического	6

жилищнокоммунального хозяйства.	контроля. 2. Осуществление анализа документации, порядка ведения журналов контроля выполненных и скрытных работ	
Тема 3.2. Социологический контроль деятельности объекта жилищно-коммунального хозяйства	Содержание: 1.Ознакомление с целями и методикой осуществления социологического контроля. 2. Осуществление анализа рассмотрения жалоб, опросов потребителей, анкетирования и др.	6
Дифференцированный зачет		6
Всего		108

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Организация практики ПМ.02 « Организация проведения технических осмотров и подготовки к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства».

Производственная практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между ГБПОУ СГКСТД и организациями.

СПб ГБПОУ «АУГСГиП» осуществляет руководство практикой, контролирует реализацию программы практики и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми, формируют группы в случае применения групповых форм проведения практики.

Направление на практику оформляется распорядительным актом директора СПб ГБПОУ «АУГСГиП» с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

Продолжительность рабочего дня обучающихся должна соответствовать времени, установленному трудовым законодательством Российской Федерации для соответствующих категорий работников.

На период производственной практики обучающиеся, приказом по предприятию / учреждению / организации, могут зачисляться на штатные рабочие места и включаться в списочный состав предприятия / учреждения / организации, но не учитываются в их среднесписочной численности.

С момента зачисления обучающихся на рабочие места, на них распространяется требования стандартов инструкций, правил и норм охраны труда, правил внутреннего трудового распорядка и других норм и правил, действующих на предприятия, учреждении, организации по соответствующей специальности и уровню квалификации рабочих.

За время производственной практики обучающиеся должны выполнить задания на практику в соответствии с данной рабочей программой производственной практики.

Производственная практика завершается дифференцированным зачетом.

4.2. Информационное обеспечение.

Основная литература

Экономический механизм развития жилищно-коммунального комплекса крупных городов России / Немкин П. В., Чекалин В. С. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 124 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php>.

Комков В.А. Техническая эксплуатация зданий и сооружений : учебник / В. А. Комков, С. И. Рощина, Н. С. Тимахова. – Москва: ИНФРА-М, 2019. – 288 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php>. Для СПО

Экономика жилищной сферы: учебник / В.В.Бузырев, Н.В.Васильева, В.С.Чекалин и др., 2-е изд. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 363 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php>.

Дополнительная литература

Лебедев В.М. Техническая эксплуатация зданий : учебное пособие / В.М. Лебедев. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 360 с. — Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php>.

Рощина С.И. Эксплуатация и реконструкция зданий и сооружений : учебное пособие / С.И. Рощина, М.В. Лукин, М.С. Лисятников, Е.В. Кардаш. — Москва : КноРус, 2018. — 224 с. - Режим доступа: <https://www.book.ru>.

Комков В. А. Энергосбережение в жилищно-коммунальном хозяйстве : учебное пособие / В.А. Комков, Н.С. Тимахова. — 2-е изд. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 204 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php>. Для СПО

Ручкина Г.Ф. Правовое регулирование управления жилищно-коммунальным хозяйством : монография / Ручкина Г.Ф. и др. — Москва : Юстиция, 2020. — 141 с. - Режим доступа: <https://www.book.ru>.

Экономический механизм развития жилищно-коммунального комплекса крупных городов России / Немкин П. В., Чекалин В. С. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 124 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php>

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПМ.02 « Организация проведения технических осмотров и подготовки к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства».

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики осуществляется руководителем практики в процессе освоения практики, а также сдачи обучающимися дифференцированного зачета.

№	Результаты освоения (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата
1	ПК 2.1. Организовать осмотр объектов жилищно-коммунального хозяйства для установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению.	1.Применяет инструментальные методы контроля объектов ЖКХ. 2. Имеет навыки использования современного диагностического оборудования для выявления скрытых дефектов объектов ЖКХ.
2	ПК 2.2. Организовать работу по устранению обнаруженных дефектов объектов жилищно-коммунального хозяйства.	1.Выполняет проведение плановых осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства с целью установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению; 2. Принимает необходимые меры по устранению дефектов, обнаруженных во время осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства.
3	ПК 2.3. Осуществлять документационное оформление результатов осмотров состояния объектов жилищно-коммунального хозяйства и паспорта готовности объектов к эксплуатации	1.Владеет навыками ведения журнала осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства и паспорта готовности их к эксплуатации; 2. Осуществляет оформление актов результатов осмотров состояния объектов жилищнокоммунального хозяйства.
4	ПК 2.4. Организовать работы по подготовке объектов жилищнокоммунального хозяйства к сезонной эксплуатации.	Проводит работы по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к сезонной эксплуатации.
5	ПК 2.5. Организовать работы для выполнения текущего ремонта объектов жилищно-коммунального хозяйства согласно действующим нормативным документам.	Владеет навыками подготовки рекомендаций собственникам для выполнения текущего ремонта объектов жилищно-коммунального хозяйства согласно действующим нормативным документам

6. Приложение

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Академия управления городской средой, градостроительства и печати»

Задание

**на прохождение производственной практики
по профессиональному модулю ПМ.02 « Организация проведения технических осмотров и
подготовки к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства».»
По специальности 43.02.08 «Сервис домашнего и коммунального хозяйства»**

Студенту _____
Группы _____

Начало практики: _____

Окончание практики: _____

Наименование организации: _____

Ответственный руководитель по практике от академии:
Телефон: _____

В основу задания по производственной практике положена программа производственной практики.

Во время практики студент должен вести дневник-отчет о практике, записи в котором необходимо делать ежедневно.

Выполнить в срок, установленный учебным планом, следующее индивидуальное задание:

1	Инструктаж по ОТ и ТБ, пожарной безопасности и электробезопасности
2	-осуществление осмотра общего имущества объектов жилищно-коммунального хозяйства;
3	-осуществление осмотра конструктивных элементов и систем инженерного оборудования общего имущества объектов жилищно-коммунального хозяйства.
4	-проведение плановых и внеплановых осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства для установления возможных причин возникновения дефектов;
5	-выполнение анализа эффективности использования конструктивных элементов и систем инженерного оборудования.
6	- ознакомление с методами и приемами труда на объекте жилищно-коммунального хозяйства;
7	- оформление журналов заявок жителей.
8	- оформление актов технических осмотров, дефектных ведомостей, протоколов.

9	- оформление докладных и служебных записок относящиеся к организации проведения технических осмотров и подготовке к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства;
10	- осуществление анализа документации, порядка ведения журналов контроля выполненных и скрытных работ;
11	- осуществление анализа рассмотрения жалоб, опросов потребителей, анкетирования и др.
12	- проведение плановых осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства для подготовки к сезонной эксплуатации;
13	- проведение ремонта конструктивных элементов и систем инженерного оборудования общего имущества объекта жилищно-коммунального хозяйства при подготовке к сезонной эксплуатации.
14	-выполнение текущего ремонта общего имущества объектов жилищно-коммунального хозяйства проведение текущего ремонта конструктивных элементов и систем инженерного оборудования общего имущества объекта жилищно-коммунального хозяйства

Студент по окончании практики представляет руководителю практики Академии отчёт, оформленный в следующем порядке:

1. Титульный лист, формата А-4.
2. Задание на прохождение учебной практики.
3. Дневник практики.
4. Характеристика деятельности обучающегося.
5. Аттестационный лист по учебной практике с отметками.
6. Итоговая оценка.
7. Портфолио

Представленные документы должны быть заверены печатью организации и подписаны руководителем практики на объекте.

Задание выдал
руководитель практики _____

« ___ » _____ 2022г.

5.2. Титульный лист отчёта студента о прохождении практики.

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждения
«Академия управления городской средой, градостроительства и печати»»

ОТЧЁТ

по прохождению производственной практики

по профессиональному модулю

ПМ.02 « Организация проведения технических осмотров и подготовки к сезонной эксплуатации
объектов жилищно-коммунального хозяйства»»

По специальности 43.02.08 «Сервис домашнего и коммунального хозяйства»

(Наименование организации и место прохождения практики)

Студента _____

группы : _____

(подпись, дата)

Руководитель практики от предприятия

Ф И О

(занимаемая должность)

(подпись руководителя практики от предприятия)

" ____ " _____ 2022 г.

Руководитель практики от Академии

_____ / _____ /

Ф И О

" ____ " _____ 2022г.

Оценка за пройденную практику по результатам защиты отчёта

(подпись руководителя практики от Академии)

Санкт – Петербург

2022 г.

5.4. Аттестационный лист результатов прохождения производственной практики

Аттестационный лист по производственной практике

ПМ.02 « Организация проведения технических осмотров и подготовки к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства»»

Ф.И.О. _____

Группа _____

Специальность: **43.02.08 «Сервис домашнего и коммунального хозяйства»**

Место проведения практики (организация), наименование, юридический адрес: _____

Время проведения практики с _____ по _____

Компетенция	Основные показатели результата	Уровень		
		Высокий	Средний	Ниже среднего
ПК 2.1. Организовать осмотр объектов жилищно-коммунального хозяйства для установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению.	<p>1. Применяет инструментальные методы контроля объектов ЖКХ.</p> <p>2. Имеет навыки использования современного диагностического оборудования для выявления скрытых дефектов объектов ЖКХ.</p>			
ПК 2.2. Организовать работу по устранению обнаруженных дефектов объектов жилищно-коммунального хозяйства.	<p>1. Выполняет проведение плановых осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства с целью установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению;</p> <p>2. Принимает необходимые меры по устранению дефектов, обнаруженных во время осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства.</p>			
ПК 2.3. Осуществлять документационное оформление результатов осмотров состояния объектов жилищно-коммунального хозяйства и паспорта готовности объектов к эксплуатации	<p>1. Владеет навыками ведения журнала осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства и паспорта готовности их к эксплуатации;</p> <p>2. Осуществляет оформление актов результатов осмотров состояния объектов жилищнокоммунального хозяйства.</p>			

ПК 2.4. Организовать работы по подготовке объектов жилищнокоммунального хозяйства к сезонной эксплуатации.	Проводит работы по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к сезонной эксплуатации.			
ПК 2.5. Организовать работы для выполнения текущего ремонта объектов жилищно-коммунального хозяйства согласно действующим нормативным документам.	Владеет навыками подготовки рекомендаций собственникам для выполнения текущего ремонта объектов жилищно-коммунального хозяйства согласно действующим нормативным документам			

Руководитель практики от организации

_____ / _____ / « ____ » _____ 2022г.
Подпись / Ф И О

М. П.

Характеристика

деятельности студента по освоению общих компетенций при прохождении производственной практики по профессиональному модулю

ПМ.02 « Организация проведения технических осмотров и подготовки к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства».

Ф.И.О. _____

Группа _____

Специальность **43.02.08 «Сервис домашнего и коммунального хозяйства»**

Место проведения практики _____

Сроки проведения практики с _____ по _____

Код	Общие компетенции	Основные показатели оценки результата	Уровень		
			Высокий	Средний	Ниже среднего
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Демонстрация интереса к будущей профессии при прохождении практики			
ОК 2	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	Демонстрация способности самостоятельно определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество			
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	Демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях			
ОК 4	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Демонстрация способности осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач личностного развития			
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Демонстрация способности использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности			

ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	Демонстрация умения работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями			
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	Демонстрация способности брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий			
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Демонстрация способности самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации			
ОК 9	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	Демонстрация способности ориентироваться в условиях частой смены технологий профессиональной деятельности			
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.	Адекватность понимания общего смысла четко произнесенных высказываний на известные профессиональные темы); --адекватность применения нормативной документации в профессиональной деятельности; точно, адекватно ситуации обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); правильно писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.			
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую	определяет инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; составляет бизнес			

	деятельность в профессиональной сфере.	план; презентует бизнес-идею; определяет источники финансирования; применяет грамотные кредитные продукты для открытия дела.			
--	--	--	--	--	--

Деятельность студента по освоению компетенций на уровне: высокий, выше среднего, средний.

Подпись _____ / _____ /
(руководитель практики от производства)

«__» _____ 2022г.

МП

ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА

Вид практики **ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА** по профессиональному модулю
ПМ.02 « Организация проведения технических осмотров и подготовки к сезонной эксплуатации
объектов жилищно-коммунального хозяйства».

Время проведения практики с _____ по _____.

Специальность: **43.02.08 «Сервис домашнего и коммунального хозяйства»**

Курс _____ группа: _____

Студент(ка) _____
Ф.И.О.

Оценка за выступление на итоговой конференции _____

Оценка руководителя практики от организации _____

Оценка руководителя практики от Академии за отчет _____

Итоговая оценка _____

Руководитель практики от СПб ГБПОУ «АУГСГиП» мастер производственного обучения
Должность

подпись

Фамилия, Имя, Отчество