

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Академия управления городской средой, градостроительства и печати»

ПРИНЯТО

На заседании педагогического совета

Протокол № 3

«05» июля 2022 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор СИБ ГБПОУ «АУГСГИП»

А.М. Кривонос

«05» июля 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИЯ ДИСПЕТЧЕРСКОГО И АВАРИЙНОГО
ОБСЛУЖИВАНИЯ ОБЪЕКТОВ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО
ХОЗЯЙСТВА

для специальности 43.02.08 «Сервис домашнего и коммунального
хозяйства»

среднего профессионального образования

Санкт-Петербург

2022 г.

ОДОБРЕНА

Цикловой комиссией

Профессионального цикла специальности

«Строительство и эксплуатация
зданий и сооружений»

Протокол № 9

от «27» мая 2022 г.

Председатель ЦК

 Синцова С.Л.

РАССМОТРЕНА

Методическим советом


«АУГСГиП»

Протокол № 6

от «28» июня 2022 г.

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.03 «Организация диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 43.02.08 «Сервис домашнего и коммунального хозяйства» среднего профессионального образования.

Разработчики:

 , преподаватель СПб ГБПОУ «Академия управления городской средой, градостроительства и печати»


(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	15

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ 03. «Организация диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства»

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля ПМ 03. «Организация диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства» студент должен освоить основной вид деятельности «Организация диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1 Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 3	Организация диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства
ПК 3.1.	Осуществлять прием заявок от диспетчерской службы на устранение управляющей организацией аварий
ПК 3.2.	Организовать работы по устранению причин аварии или предотвращению распространения последствий аварии
ПК 3.3.	Контролировать работы инженерного оборудования объектов жилищно-коммунального хозяйства
ПК 3.4.	Контролировать выполнение управляющей организацией заявок
ПК 3.5.	Организовывать действия диспетчерских и аварийных служб, видов и сроков выполнения аварийно-восстановительных работ управляющей организацией

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт	<ul style="list-style-type: none"> -в приеме заявок от диспетчерской службы на устранение аварий на объектах жилищно-коммунального хозяйства; -в выполнении работ по устранению причин аварии или предотвращению распространения последствий аварии; -в осуществлении контроля работы инженерного оборудования на объектах жилищно-коммунального хозяйства; -в осуществлении контроля выполнения заявок управляющей организацией; -в разработке регламента действий диспетчерских и аварийных служб, видов и сроков выполнения аварийно-восстановительных работ на объектах жилищно-коммунального хозяйства.
уметь	<ul style="list-style-type: none"> -организовывать работу специалистов в условиях аварийно-восстановительных работ; -организовывать внедрение передовых методов и приемов труда в управляющей организации, использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности; -готовить документы (письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие), относящиеся к проведению диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства;
знать	<ul style="list-style-type: none"> -нормативно-правовые акты, муниципальные правовые акты, нормативно-технические документы, регламентирующие проведение диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства; -проведение диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства; -технологии работ при проведении диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства; -правила охраны труда при проведении диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства; -требования к составлению отчетности; основы трудового

	законодательства; правила и нормы технической эксплуатации.
--	---

1.1.4. Перечень личностных результатов

Код	Наименование личностных результатов
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»
ЛР 10	Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой
ЛР 14	Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности
ЛР 16	Содействующий формированию положительного образа и поддержанию престижа своей профессии
ЛР 17	Выполняющий профессиональные навыки в сфере сервиса домашнего и коммунального хозяйства
ЛР 20	Способный выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки оптимальных решений

1.3. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов - 323 часов,

Из них на освоение МДК -143 часов;

самостоятельная работа - 10 часов;

на практики, в том числе учебную - 36 часов и производственную - 108 часов;

промежуточная аттестация (экзамен по ПМ) – 26 часа.

2. Структура и содержание профессионального модуля

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	Объем профессионального модуля, ак. час.						Самостоятельная работа
			Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем			Практики			
			Всего	Обучение по МДК		Учебная	Производственная	8	
				Практических занятий	Курсовых работ (проектов)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
ПК.3.1-3.5 ОК 01-07, 09, 10 ЛР4,10,14, 16,17,20	Раздел 1. Диспетчерско-аварийное обслуживание объектов жилищно - коммунального хозяйства	189	143	50	-	36	-	10	
ПК.3.1-3.5 ОК 01-07, 09, 10 ЛР4,10,14, 16,17,20	Производственная практика (по профилю специальности), часов	108					108		
	Консультации	14	14						
	Промежуточная аттестация	12	12						
	Всего:	323	185	50		36	108	10	

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля ПМ 03. «Организация диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно- коммунального хозяйства»

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, личностных результатов формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	
Раздел 1. Диспетчерско-аварийное обслуживание объектов жилищно - коммунального хозяйства		189	
Тема 1.1. Нормативное регулирование диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства.	<p>Содержание Задачи аварийно-диспетчерского обслуживания объектов ЖКХ. Нормативные документы, регламентирующие деятельность службы: национальный стандарт “Услуги жилищно-коммунального хозяйства и управления многоквартирными домами”, технические регламенты, требования СанПиНов, Жилищного кодекса Российской Федерации и другие акты действующей законодательной базы</p>	65	ПК.3.1-3.5 ОК 01-07, 09, 10 ЛР4,10,14, 16,17,20
	<p>Практические занятия</p>	30	ПК.3.1-3.5 ОК 01-07, 09, 10 ЛР4,10,14, 16,17,20
	<p>Практическая работа №1 Трудовые действия аварийно-диспетчерской службы Практическая работа №2. Систематизация документов по нормативно-правовому регулированию деятельности аварийно-диспетчерской службы. Практическое занятие №3. Алгоритм работы аварийно-диспетчерской службы при поступлении заявок Практическое занятие №4 Заполнение журнала учета заявок населения на оперативное устранение неисправностей и повреждений инженерного оборудования в жилом доме</p>	30	

	<p>Практическое занятие №5 Заполнение договора на аварийно-диспетчерское обслуживание.</p> <p>Систематизация документов по нормативно-правовому регулированию деятельности аварийно-диспетчерской службы</p> <p>Практическое занятие №6 Структуры эксплуатационных организаций</p> <p>Практическое занятие №7 Анализ изменений вступивших в силу в новом году.</p> <p>Практическое занятие №8 Анализ должностной инструкции диспетчера ЖКХ.</p> <p>Практическое занятие №9 Составление докладной записки на диспетчера АДС</p> <p>Практическое занятие №10 Составление служебной записки на диспетчера АДС</p> <p>Практическое занятие №11 Составление претензии на диспетчера АДС</p> <p>Практическое занятие №12 Аварийно-диспетчерская служба будущего.</p> <p>Практическое занятие №13 Сравнительная характеристика аварийно-диспетчерских служб.</p> <p>Практическое занятие №14 Этические нормы деятельности работников диспетчерских и аварийных служб</p> <p>Практическое занятие №15 Зачетное занятие</p>		<p>ПК.3.1-3.5 ОК 01-07, 09, 10 ЛР4,10,14, 16,17,20</p>
	<p>Самостоятельная работа</p> <p>Самостоятельная работа №1 Составить кроссворд с определениями аварийно-диспетчерской службы</p> <p>Самостоятельная работа №2 Презентация по теме: «Информационные технологии применяемые при работе аварийно-диспетчерских служб».</p> <p>Самостоятельная работа №3 Презентация по теме: «Диспетчер аварийно-диспетчерской службы ЖКХ»</p>	<p>5</p>	<p>ПК.3.1-3.5 ОК 01-07, 09, 10 ЛР4,10,14, 16,17,20</p>
<p>Тема 1.2. Диспетчерское и аварийное обслуживание объектов жилищно-коммунального хозяйства.</p>	<p>Содержание</p> <p>Проведение диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства;</p> <p>Обслуживание системы центрального отопления</p> <p>Обслуживание системы горячего и холодного водоснабжения</p> <p>Обслуживание системы канализации</p> <p>Обслуживание электросети</p>	<p>80</p> <p>56</p>	<p>ПК.3.1-3.5 ОК 01-07, 09, 10 ЛР4,10,14, 16,17,20</p>

	<p>Технологии работ при проведении диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства;</p> <p>Практические занятия</p> <p>Практическое занятие №16 Проведение диспетчерского и аварийного обслуживания систем отопления</p> <p>Практическое занятие №17 Проведение диспетчерского и аварийного обслуживания систем вентиляции.</p> <p>Практическое занятие №18 Проведение диспетчерского и аварийного обслуживания систем водоснабжения</p> <p>Практическое занятие №19 Проведение диспетчерского и аварийного обслуживания систем канализации</p> <p>Практическое занятие №20 Проведение диспетчерского и аварийного обслуживания системы мусороудаления</p> <p>Практическое занятие №21 Проведение диспетчерского и аварийного обслуживания системы электроснабжения</p> <p>Практическое занятие №22 Проведение диспетчерского и аварийного обслуживания системы газоснабжения</p> <p>Практическое занятие №23 Проведение диспетчерского и аварийного обслуживания лифтового оборудования</p> <p>Практическое занятие №24 Проведение диспетчерского и аварийного обслуживания при чрезвычайных ситуациях</p> <p>Практическое занятие №25 Проведением диагностики по предотвращению ЧС</p> <p>Самостоятельная работа</p> <p>Самостоятельная работа №4 Презентация: Организация и работа АДС. Сроки ответа на запросы жителей МКД. Обеспечение безопасности персональных данных.</p> <p>Самостоятельная работа №5 Презентация: Действия АДС в условиях аварий.</p> <p>Самостоятельная работа №6 Презентация: Работа АДС при чрезвычайных ситуациях</p>	<p>20</p>	<p>ПК.3.1-3.5 ОК 01-07, 09, 10 ЛР4,10,14, 16,17,20</p>
		<p>4</p>	<p>ПК.3.1-3.5 ОК 01-07, 09, 10 ЛР4,10,14, 16,17,20</p>

<p>Тема 1.3. Обеспечение техники безопасности при выполнении аварийных работ на объектах жилищно-коммунального хозяйства.</p>	<p>Содержание</p> <p>Правила охраны труда при проведении диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства; требования к составлению отчетности; основы трудового законодательства. Зачётное занятие</p> <p>Самостоятельная работа</p> <p>Самостоятельная работа №7Кроссворд: Обеспечение техники безопасности при выполнении аварийных работ на объектах жилищно-коммунального хозяйства.</p>	<p>6</p> <p>5</p> <p>1</p> <p>2</p>	<p>ПК.3.1-3.5 ОК 01-07, 09, 10 ЛР4,10,14, 16,17,20</p> <p>ПК.3.1-3.5 ОК 01-07, 09, 10 ЛР4,10,14, 16,17,20</p>
<p>Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)</p>		<p>36</p>	<p>ПК.3.1-3.5 ОК 01-07, 09, 10 ЛР4,10,14, 16,17,20</p>
<p>Учебная практика Виды работ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Разработка регламента действий диспетчерских и аварийных служб. 2. Разработка видов и сроков выполнения аварийно-восстановительных работ на объектах жилищно-коммунального хозяйства. <p>Производственная практика Виды работ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Прием заявок на устранение аварий на объектах жилищно-коммунального хозяйства; 2. Организация выполнения работ по устранению причин аварии или предотвращению распространения последствий аварии 3. Осуществление контроля работы инженерного оборудования на объектах жилищно-коммунального хозяйства; 4. Осуществление контроля выполнения заявок управляющей организацией; 5. Разработка регламента действий диспетчерских и аварийных служб, видов и сроков выполнения аварийно-восстановительных работ на объектах жилищно-коммунального хозяйства. 		<p>108</p>	<p>ПК.3.1-3.5 ОК 01-07, 09, 10 ЛР4,10,14, 16,17,20</p>
<p>Консультации к экзамену</p>		<p>14</p>	
<p>Экзамен по ПМ.03</p>		<p>12</p>	
<p>Всего</p>		<p>343</p>	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля предусмотрен кабинет «Аварийно-диспетчерского обслуживания объектов ЖКХ», оснащенный оборудованием:

системой отображения информации, система сбора и обработки информации, система звукоусиления, система записи и протоколирования действий рабочей смены, диспетчерская система Dissy.

Реализация программы профессионального модуля предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в мастерских СПб ГБПОУ «АУГСГиП», которые оснащены оборудованием, инструментами, расходными материалами, обеспечивающие выполнение всех видов работ, определенных содержанием программы профессионального модуля.

Производственная практика реализуется в организациях профиля ЖКХ, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию профессиональной деятельности и дает возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по такому виду деятельности, как «Организация диспетчерского и аварийного обслуживания объектов ЖКХ».

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Основная литература

Акимов В. Б. Эксплуатация, обслуживание и ремонт общего имущества многоквартирного дома : учебник / В.Б. Акимов, Н.С. Тимахова, В.А. Комков. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 295 с. — (Среднее профессиональное образование). — URL: <http://znanium.com>. — Режим доступа: по подписке.

Комков В.А. Техническая эксплуатация зданий и сооружений : учебник / В. А. Комков, С. И. Рощина, Н. С. Тимахова. – Москва: ИНФРА-М, 2022. – 338 с. - (Среднее профессиональное образование). — URL: <http://znanium.com>. — Режим доступа: по подписке.

Комков В.А. Техническая эксплуатация зданий и сооружений : учебник / В.А. Комков, В.Б. Акимов, Н.С. Тимахова.- 2-е изд., перераб. и доп.- Москва : Инфра-М, 2020.- 338с. - (Среднее профессиональное образование). – 50 экз.

Шитов В. Н. Организация ресурсоснабжения жилищно-коммунального хозяйства : учебное пособие / В.Н. Шитов. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 309 с. — (Среднее профессиональное образование). — URL: <http://znanium.com>. — Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

Лебедев В. М. Техническая эксплуатация зданий : учебное пособие / В.М. Лебедев. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 360 с. - (Среднее профессиональное образование). — (Среднее профессиональное образование). — URL: <https://znanium.com>. — Режим доступа: по подписке.

Жуков А.П. Управление жилищно-коммунальным хозяйством : учебник / Жуков А.П. — Москва : КноРус, 2021. — 303 с. — URL: <https://www.book.ru>. — Режим доступа: по подписке.

Управление недвижимым имуществом : учебник и практикум для СПО / С. Н. Максимов [и др.] ; под редакцией С. Н. Максимова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 457 с. — (Профессиональное образование). – URL: <https://urait.ru>. — Режим доступа: по подписке.

Гусакова Е.А. Основы организации и управления в строительстве в 2 ч. Ч. 2 : учебник и практикум для СПО / Е.А. Гусакова, А.С. Павлов.-Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 318 с. – (Профессиональное образование). – 50 экз.

Гусакова Е. А. Основы организации и управления в строительстве : учебник и практикум для СПО / Е. А. Гусакова, А. С. Павлов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 648 с. — (Профессиональное образование). – URL: <https://urait.ru>. — Режим доступа: по подписке.

Нормативные документы:

1. ГОСТ 12.0.004-90 Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения

2. ГОСТ 12.1.004-91 Система стандартов безопасности труда. Пожарная безопасность. Общие требования

3. ГОСТ Р 12.4.026-2001 Система стандартов безопасности труда. Цвета сигнальные и знаки безопасности
4. ГОСТ Р 56037-2014 Услуги жилищно-коммунального хозяйства и управления многоквартирными домами. Услуги диспетчерского и аварийно-ремонтного обслуживания. Общие требования
5. ГОСТ Р 51617-2014 Услуги жилищно-коммунального хозяйства и управления многоквартирными домами. Коммунальные услуги. Общие требования
6. ГОСТ Р 51929-2014 Услуги жилищно-коммунального хозяйства и управления многоквартирными домами.
7. ГОСТ Р 005-2014* Услуги жилищно-коммунального хозяйства и управления многоквартирными домами. Услуги содержания многоквартирного дома.
8. ГОСТ Р 007-2014 Услуги жилищно-коммунального хозяйства и управления многоквартирными домами. Проведение технических осмотров и определение перечня работ и услуг по содержанию многоквартирного дома.
9. ГОСТ Р 008-2014 Услуги жилищно-коммунального хозяйства и управления многоквартирными домами. Услуги по содержанию придомовой территории. Общие требования

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 3.1. Осуществлять прием заявок от диспетчерской службы на устранение управляющей организацией аварий	умеет готовить документы (письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие), относящиеся к проведению диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства;	Контрольная работа Оценка выполнения практических работ Экзамен по ПМ
ПК 3.2 Организовать работы по устранению причин аварии или предотвращению распространения последствий аварии	-умеет организовывать работу специалистов в условиях аварийно-восстановительных работ; -умеет организовывать внедрение передовых методов и приемов труда в управляющей организации, использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;	Контрольная работа Оценка выполнения практических работ Экзамен по ПМ
ПК 3.3. Контролировать работы инженерного оборудования объектов жилищно-коммунального хозяйства	-умеет готовить документы (письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие), относящиеся к проведению диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства;	Контрольная работа Оценка выполнения практических работ Экзамен по ПМ
ПК 3.4. Контролировать выполнение управляющей организацией заявок	умеет готовить документы (письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие), относящиеся к проведению диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства;	Контрольная работа Оценка выполнения практических работ Экзамен по ПМ
ПК 3.5. Организовывать действия диспетчерских и аварийных служб, видов и сроков выполнения аварийно-восстановительных работ управляющей организацией	умеет готовить документы (письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие), относящиеся к проведению диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства;	Контрольная работа Оценка выполнения практических работ Экзамен по ПМ
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	– точность распознавания сложных проблемных ситуаций в различных контекстах; – адекватность анализа сложных ситуаций при решении задач профессиональной деятельности; – оптимальность определения этапов решения	Текущий контроль: наблюдение и оценка в процессе выполнения: - заданий для практических занятий; - заданий по учебной и производственной практике; - заданий для

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
	задачи; – адекватность определения потребности в информации; – эффективность поиска; – адекватность определения источников нужных ресурсов; – разработка детального плана действий; – правильность оценки рисков на каждом шагу; – точность оценки плюсов и минусов полученного результата, своего плана и его реализации, предложение критериев оценки и рекомендаций по улучшению плана	самостоятельной работы, Промежуточная аттестация: наблюдение и оценка в процессе выполнения: - практических заданий на дифференцированном зачете по МДК; - заданий экзамена по модулю; - оценка защиты отчетов по учебной и производственной практикам
ОК. 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	– оптимальность планирования информационного поиска из широкого набора источников, необходимого для выполнения профессиональных задач; – адекватность анализа полученной информации, точность выделения в ней главных аспектов; – точность структурирования отобранной информации в соответствии с параметрами поиска; – адекватность интерпретации полученной информации в контексте профессиональной деятельности;	Текущий контроль: наблюдение и оценка в процессе выполнения: - заданий для практических занятий; - заданий по учебной и производственной практике; - заданий для самостоятельной работы, Промежуточная аттестация: наблюдение и оценка в процессе выполнения: - практических заданий на дифференцированном зачете по МДК;
ОК.03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	– актуальность используемой нормативно-правовой документации по профессии; – точность, адекватность применения современной научной профессиональной терминологии	- заданий экзамена по модулю; - оценка защиты отчетов по учебной и производственной практикам
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами,	– эффективность участия в деловом общении для решения деловых задач; – оптимальность планирования профессиональной	

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
руководством, клиентами	деятельность	
ОК. 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	– грамотность устного и письменного изложения своих мыслей по профессиональной тематике на государственном языке; – толерантность поведения в рабочем коллективе	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей	– понимание значимости своей профессии	Текущий контроль: наблюдение и оценка в процессе выполнения: - заданий для практических занятий; - заданий по учебной и производственной практике; - заданий для самостоятельной работы,
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	– точность соблюдения правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; – эффективность обеспечения ресурсосбережения на рабочем месте	Промежуточная аттестация: наблюдение и оценка в процессе выполнения: - практических заданий на дифференцированном зачете по МДК;
ОК. 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	– адекватность, применения средств информатизации и информационных технологий для реализации профессиональной деятельности	- заданий экзамена по модулю; - оценка защиты отчетов по учебной и производственной практикам
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	– адекватность понимания общего смысла четко произнесенных высказываний на известные профессиональные темы); – адекватность применения нормативной документации в профессиональной деятельности; – точно, адекватно ситуации обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); – правильно писать простые	

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
	связные сообщения на знакомые или интересные профессиональные темы	