

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Академия управления городской средой, градостроительства и печати»

ПРИНЯТО

На заседании педагогического совета

Протокол №.....

« 03 » 04 20 20

П У Т В Е Р Ж Д А Ю
Директор СПб ГПОУ «АУГСГиП»
А.М. Кривоносов
20 20



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Бухгалтерский учет

специальности

43.02.11 «Гостиничный сервис»

базовая подготовка

Санкт-Петербург

2020г.

Рабочая программа учебной дисциплины Бухгалтерский учёт разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 43.02.11 «Гостиничный сервис»

Рассмотрена на заседании методического совета

Протокол №.....⁵.....

« 18» 06 20 20

Одобрена на заседании цикловой комиссии

Экономики и сервиса

Протокол № 11

« 18» 06 20 20

Председатель цикловой комиссии

 Е.Г. Оболенская

Разработчик

Быстрова И.В., преподаватель СПБ ГБПОУ АУГСГиП

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Бухгалтерский учет»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочей программой учебной дисциплины является часть программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 43.02.11 «Гостиничный сервис», разработанной в соответствии с ФГОС СПО.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании для подготовки бухгалтеров в сфере обслуживания.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Учебная дисциплина «Бухгалтерский учет» относится к профессиональному учебному циклу программы подготовки специалистов среднего звена.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- использовать данные бухгалтерского учета и отчетности в профессиональной деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- основы бухгалтерского учета, структуру и виды бухгалтерского баланса, документы хозяйственных операций, бухгалтерскую отчетность;

- особенности ценообразования в гостиничном сервисе;

- учет и порядок ведения кассовых операций;

- формы безналичных расчетов;

- бухгалтерские документы и требования по их составлению;

- нормативно-правовую базу бухгалтерского учета.

В процессе освоения дисциплины у студентов должны формироваться общие (ОК) и профессиональные (ПК) компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

ПК 1.2. Бронировать и вести документацию.

ПК 2.1. Принимать, регистрировать и размещать гостей.

ПК 2.3. Принимать участие в заключении договоров об оказании гостиничных услуг.

ПК 2.4. Обеспечивать выполнение договоров об оказании гостиничных услуг.

ПК 2.6. Координировать процесс ночного аудита и передачи дел по окончании смены.

ПК 3.2. Организовывать и выполнять работу по предоставлению услуги питания в номерах (room-service).

ПК 3.3. Вести учет оборудования и инвентаря гостиницы.

ПК 4.1. Выявлять спрос на гостиничные услуги.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 114 часов,

в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 76 часов;

самостоятельной работы обучающегося 38 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов/зачетных единиц
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>114/3,17</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>76/2,11</i>
в том числе:	
практические занятия	<i>30</i>
Самостоятельная работа обучающегося	<i>38/1,06</i>
<i>Промежуточная аттестация в форме экзамена</i>	

Распределение вариативной части ФГОС СПО

Наименование дисциплины	Добавлено практических занятий		Добавлено тематики	
	количество часов	Дополнительные умения/углубление подготовки	количество часов	Дополнительные знания/углубление подготовки
Бухгалтерский учет	6	<p>Тема 2. Правовая основа бухгалтерского учёта 2 ч.</p> <p>1. Составление учётной политики предприятия</p> <p>Уметь разрабатывать учетную политику организации</p> <p>Тема 9. Учет денежных средств, финансовых вложений и расчетов 2ч.</p> <p>1. Бухгалтерские записи расчетов с поставщиками и подрядчиками, с покупателями и заказчиками.</p> <p>Уметь проводить учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, с покупателями и заказчиками.</p> <p>Тема 11. Учет основных средств, нематериальных активов и вложений во внеоборотные активы 2.ч.</p> <p>1. Документальное оформление операций с основными средствами.</p> <p>Уметь оформлять бухгалтерские документы по учету движения основных средств</p>	4	<p>Тема 10. Учет материально-производственных запасов 2.ч.</p> <p>1. Учет расходов на продажу</p> <p>Знать особенности учета расходов на продажу продукции, работ и услуг.</p> <p>Тема 12. Учет финансовых результатов и распределение прибыли 2.ч.</p> <p>1. Учет прибыли и ее распределение. Налогообложение прибыли.</p> <p>Знать особенности налогообложения прибыли.</p>

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Бухгалтерский учет

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объём часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Тема 1. Хозяйственный учёт, его сущность и значение	Содержание учебного материала	6	1
	1. Понятие о хозяйственном учёте. Его виды. 2. Измерители, применяемые в хозяйственном учёте. История бухгалтерского учёта.	4	
	Самостоятельная работа Подобрать информацию через Интернет по вопросам о хозяйственном учете и истории бухучета	2	
Тема 2. Правовая основа бухгалтерского учёта	Содержание учебного материала	6	2
	1. Организация бухгалтерского учёта в РФ. Регулирование организации бухгалтерского учёта. 2. Составление учётной политики предприятия.	2	
	Практические занятия Составление учётной политики предприятия	2	
	Самостоятельная работа Изучение ПБУ 1/2008 «Учетная политика организации»	2	
Тема 3. Объекты, основные задачи и методы бухгалтерского учёта	Содержание учебного материала	6	3
	1. Классификация объектов бухгалтерского учёта. Основные задачи бухгалтерского учёта. Требования к бухгалтерскому учёту. Методика бухгалтерского учета.	2	
	Практические занятия Тестирование и распределение объектов бухучета по разделам	2	
	Самостоятельная работа Изучение ФЗ «О бухгалтерском учете»	2	
Тема 4. Бухгалтерский баланс	Содержание учебного материала	9	2
	1. Понятие бухгалтерского баланса. Виды балансов. 2. Отражение изменений в балансе, вызванных определенными операциями. Типы изменений в бухгалтерском балансе.	4	
	Практические занятия Составление баланса на основе данных об остатках хозяйственных средств и их источниках.	2	
	Самостоятельная работа Составление схемы «Классификация имущества организации». Распределение данных об остатках по разделам баланса	3	

1	2	3	4
Тема 5. Счета бухгалтерского учёта	Содержание учебного материала	9	2
	1. Строение бухгалтерского счёта. Активные и пассивные счета. Метод двойной записи. 2. План счетов бухгалтерского учёта. Классификация счетов бухгалтерского учёта.	4	
	Практические занятия Запись фактов хозяйственной деятельности на счетах аналитического и синтетического учета. Составление оборотных ведомостей.	2	
	Самостоятельная работа Решение задач на составление бухгалтерских записей. Рассмотрение отражения операций на синтетических счетах.	3	
Тема 6. Бухгалтерские документы и регистры бухгалтерского учёта	Содержание учебного материала	6	2
	1. Классификация бухгалтерских документов. Требования, предъявляемые к заполнению документов. Порядок исправления ошибок в первичных документах.	2	
	Практические занятия Заполнение учетных регистров. Порядок исправления ошибок в учетных регистрах.	2	
	Самостоятельная работа Подобрать информацию через Интернет по заполнению бухгалтерских документов	2	
Тема 7. Формы бухгалтерского учёта	Содержание учебного материала	3	3
	1.Классификация форм бухгалтерского учёта. Журнал учёта хозяйственных операций и другие формы бухгалтерского учёта.	2	
	Самостоятельная работа Подобрать информацию через Интернет о формах бухучета	1	
Тема 8. Инвентаризация ценностей	Содержание учебного материала	6	3
	1. Сроки и порядок проведения инвентаризации ценностей. Инвентаризационная комиссия. 2. Документы, составляемые при инвентаризации. Виды инвентаризации.	4	
	Самостоятельная работа Подобрать информацию через Интернет по вопросам преподавателя и подготовить доклад	2	
Тема 9. Учет денежных средств, финансовых вложений и расчетов	Содержание учебного материала	33	3
	1. Организация работы кассы. Оформление кассовых документов. 2. Порядок открытия и оформления расчетного счета. Порядок оформления безналичных расчетов. 3. Бухгалтерский учет расчетов с подотчетными лицами. Составление оборотной ведомости. 4. Бухгалтерский учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, с покупателями и заказчиками. 5. Бухгалтерский учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами.	10	

1	2	3	4
	<p>Практические занятия Ведение кассовой книги. Бухгалтерский учет кассовых операций. Решение задач по кассовым операциям Объявление на взнос наличными и чек на получение наличных денег в банке. Бухгалтерский учет операций по расчетному счету и специальным счетам в банке. Бухгалтерские записи расчетов с подотчетными лицами. Бухгалтерские записи расчетов с учредителями. Бухгалтерские записи расчетов с поставщиками и подрядчиками, с покупателями и заказчиками.</p>	12	
	<p>Самостоятельная работа Подобрать информацию через Интернет по работе кассы и заполнению кассовых документов. Рассмотрение различных ситуаций операций в кассе. Рассмотреть информацию по заполнению документов. Изучение специфики и содержания бухгалтерского счета 55. Составить оборотную ведомость по предложенной ситуации. Подобрать информацию по расчетам с учредителями. Рассмотрение различных вариантов расчетов с контрагентами.</p>	11	
Тема 10. Учет материально-производственных запасов	Содержание учебного материала	9	3
	1. Документирование движения материалов. Бухгалтерский учет движения материалов. 2. Учет расходов на продажу.	4	
	<p>Практические занятия Учет товаров и готовой продукции.</p>	2	
	<p>Самостоятельная работа Составление бухгалтерских записей по предложенному примеру. Подобрать информацию через Интернет об учете расходов на продажу.</p>	3	
Тема 11. Учет основных средств, нематериальных активов и вложений во внеоборотные активы	Содержание учебного материала	6	3
	1. Учет основных средств и нематериальных активов.	2	
	<p>Практические занятия Документальное оформление операций с основными средствами.</p>	2	
	<p>Самостоятельная работа Подобрать информацию через Интернет об учете НМА и другим вопросам преподавателя.</p>	2	
Тема 12. Учет финансовых результатов и распределение прибыли	Содержание учебного материала	6	
	1. Формирование финансового результата. Учет финансовых результатов. 2. Учет прибыли и ее распределение. Налогообложение прибыли.	4	
	<p>Самостоятельная работа Подобрать информацию через Интернет по вопросам преподавателя</p>	2	
Тема 13. Бухгалтерская	Содержание учебного материала 1. Основные формы бухгалтерской отчетности: бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах. Сроки представления бухгалтерской отчетности.	9	3

1	2	3	4
отчетность организации	1. Основные формы бухгалтерской отчетности: бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах. Сроки представления бухгалтерской отчетности.	2	
	Практические занятия Составление оборотной ведомости и бухгалтерского баланса.	4	
	Самостоятельная работа Подобрать информацию через Интернет по заполнению форм бухгалтерской отчетности	3	
Всего		114/3,1 7	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств)
2. репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета экономики и бухгалтерского учёта

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-наглядные пособия (таблицы);
- инструкционные карты для проведения практических работ.

Технические средства обучения:

- калькуляторы, компьютер с лицензионным программным обеспечением, мультимедиапроектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основная литература

Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации : учебник / коллектив авторов; под ред. У.Ю. Блиновой. — Москва : КноРус, 2021. — 304 с. — URL: <https://www.book.ru>. — Режим доступа: по подписке.

Костюкова Е.И. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации : учебник / Е.И. Костюкова, О.В. Ельчанинова, С.А. Тунин. — Москва : КноРус, 2020. — 159 с. — URL: <https://www.book.ru>. — Режим доступа: по подписке.

Каурова О. В. Бухгалтерский учет предприятия туристской индустрии : учебник / О. В. Каурова, А. Н. Малолетко. — Москва : КноРус, 2020. — 240 с. — URL: <https://www.book.ru>. — Режим доступа: по подписке.

Елицур М. Ю. Экономика и бухгалтерский учет. Общепрофессиональные дисциплины : учебник / М.Ю. Елицур, В.П. Наумов, О.М. Носова, М.В. Фролова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 544 с. — (Среднее профессиональное образование). — URL: <http://znanium.com>. — Режим доступа: по подписке

Елицур М. Ю. Экономика и бухгалтерский учет. Общепрофессиональные дисциплины : учебник / М.Ю. Елицур, В.П. Наумов, О.М. Носова, М.В. Фролова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2018. — 544 с. — (Среднее профессиональное образование). — 30 экз.

Воронченко Т. В. Основы бухгалтерского учета : учебник и практикум для СПО / Т. В. Воронченко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 283 с. — (Профессиональное образование). — URL: <https://urait.ru>. — Режим доступа: по подписке.

Шадрина Г. В. Основы бухгалтерского учета : учебник и практикум для СПО / Г. В. Шадрина, Л. И. Егорова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 429 с. — (Профессиональное образование). — URL: <https://urait.ru>. — Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

Каурова О.В. Бухгалтерский учет и экономический анализ гостиничного предприятия : учебное пособие / О.В. Каурова, А.Н. Малолетко, О.С. Юманова. — Москва : КноРус, 2019. — 259 с. — URL: <https://www.book.ru>. — Режим доступа: по подписке.

Стексова Ю.В. Основы бухгалтерского учета в схемах и таблицах : учебное пособие для СПО / Ю.В. Стексова. — Москва : КноРус, 2019. — 80 с. — URL: <https://www.book.ru>. — Режим доступа: по подписке

Кувшинов М.С. Бухгалтерский учет. Экспресс-курс : учебное пособие / М.С. Кувшинов. — Москва : КноРус, 2021. — 312 с. — (Среднее профессиональное образование). — URL: <https://www.book.ru>. — Режим доступа: по подписке

Самохвалова Ю.Н. Бухгалтерский учет. Практикум : учебное пособие для СПО / Ю.Н. Самохвалова. - 6-е изд., испр. и доп. — Москва : Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2016. — 232 с. — (Среднее профессиональное образование). — URL: <http://znanium.com>. — Режим доступа: по подписке

Жаринов В. В. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации : учебное пособие / В. В. Жаринов, И. А. Варпаева, Л. И. Кельдина, Н. П. Любушин. — Москва : КноРус, 2019. — 345 с. — (Среднее профессиональное образование). — URL: <https://www.book.ru>. — Режим доступа: по подписке

Любушин Н.П. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации : учебное пособие / Н.П. Любушин, под ред. — Москва : КноРус, 2021. — 345 с. — URL: <https://www.book.ru>. — Режим доступа: по подписке. Для СПО

Нормативные акты:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (ГК РФ) (части первая, вторая, третья и четвертая) (с изменениями и дополнениями).
2. Налоговый кодекс Российской Федерации (НК РФ) (с изменениями и дополнениями).
5. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 N 402 ФЗ
6. ПБУ 1/2008 «Учетная политика организации» (Приказ Минфина РФ от 06.10.2008 №106н)
7. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ (Приказ Минфина РФ от 29.07.1998 №34н в ред. 26.03.2007)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий и промежуточной аттестацией.

Методы контроля направлены на проверку обучающихся:

- ✓ – выполнять условия задания на творческом уровне с представлением собственной позиции;
- ✓ – делать осознанный выбор способов действий из ранее известных;
- ✓ –осуществлять коррекцию (исправление) сделанных ошибок на новом уровне предлагаемых заданий;
- ✓ – работать в группе и представлять как свою, так и позицию группы

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
Использовать данные бухгалтерского учета и	Выполнение практических работ, заполнение

отчетности в профессиональной деятельности	первичных документов, внеаудиторная самостоятельная работа, выполнение индивидуальных заданий
Знания:	
Основы бухгалтерского учета, структуру и виды бухгалтерского баланса, документы хозяйственных операций, бухгалтерскую отчетность	Выполнение индивидуальных заданий по изучению ФЗ «О бухгалтерском учете» и ПБУ «Учетная политика организации», внеаудиторная самостоятельная работа (рефераты)
Особенности ценообразования в гостиничном сервисе	Выполнение практических работ, выполнение индивидуальных заданий, внеаудиторная самостоятельная работа
Учет и порядок ведения кассовых операций	Выполнение практических работ, оформление и составление документов
Формы безналичных расчетов	Выполнение практических работ, выполнение индивидуальных заданий, внеаудиторная самостоятельная работа
Бухгалтерские документы и требования к их составлению	Составление первичных бухгалтерских документов, учетных регистров
Нормативно-правовая база бухгалтерского учета	Выполнение практических работ, выполнение индивидуальных заданий, внеаудиторная самостоятельная работа