

**Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Академия управления городской средой, градостроительства и печати»**

ПРИНЯТО

На заседании педагогического совета
Протокол № 3
«05»_07_2022г



Рабочая программа учебной дисциплины

ОП.05. ОСНОВЫ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

по профессии

54.01.20 Графический дизайнер

Квалификация: графический дизайнер

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее- ФГОС) среднего профессионального образования для профессии 54.01.20 Графический дизайнер, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 09 декабря 2016г. № 1543.

Рассмотрена на заседании методического совета СПб ГБПОУ «АУГСГиП»
Протокол № 6
от «_28_»_06_2022г.

Одобрена на заседании цикловой комиссией «Профессионального цикла специальностей
Издательское дело и Полиграфическое производство»

Протокол № 6 от «30»05_2022г.
Председатель: Чефранов С.Д.

Разработчик:
Скворцова Е.А., преподаватель СПб ГБПОУ «АУГСГиП»

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|----|
| 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 4 |
| 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 7 |
| 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ..... | 13 |
| 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.05 ОСНОВЫ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ» | 14 |

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.05 ОСНОВЫ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по профессии 54.01.20 Графический дизайнер укрупнённой группы профессий и специальностей 54.00.00 Изобразительное и прикладные виды искусств.

1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования: программы - подготовки квалифицированных рабочих, служащих: учебная дисциплина «Основы экономической деятельности» относится к общепрофессиональному циклу примерной основной программы и имеет практико- ориентированную направленность. В ходе преподавания учебной дисциплины осуществляются межпредметные связи с профессиональными модулями ПМ.01 Разработка технического задания на продукт графического дизайна, ПМ.02 Создание графических дизайн - макетов, ПМ.03 Подготовка дизайн - макета к печати (публикации), ПМ.04 Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте.

1.3. Цель и задачи -требования к результатам освоения дисциплины:

Цель: освоение теоретических знаний об основах экономической деятельности; приобретение умений применять эти знания в работе по профессии; формирование необходимых компетенций.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

| Код ПК, ОК | Умения | Знания |
|--|---|--|
| ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК 10. ОК 11. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.5. ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. | <ul style="list-style-type: none"> - проводить проектный анализ; - производить расчёты основных технико-экономических показателей проектирования; - разрабатывать концепцию проекта; - оформлять итоговое техническое задание; - выбирать графические средства и технические инструменты в соответствии с тематикой и задачами проекта; - вести нормативную документацию; - доступно и последовательно излагать информацию; - корректировать и видоизменять ТЗ в зависимости от требования заказчика; - разрабатывать планы выполнения работ; - распределять время на выполнение поставленных задач; - определять место хранения и обработки разрабатываемых макетов; - создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве; - выполнять технические чертежи или эскизы проекта для | <ul style="list-style-type: none"> - методики исследования рынка, сбора информации, ее анализа и структурирования; - теоретические основы композиционного построения в графическом и в объемно-пространственном дизайне; - действующие стандарты и технические условия; - правила и методы создания различных продуктов в программных приложениях; - классификации программных приложений и их направленности; - классификации профессионального оборудования и навыков работы с ним; - программные приложения работы с данными; - технологии изготовления изделия; - программные приложения для разработки ТЗ; - правила и структуры оформления ТЗ; - требования к техническим параметрам разработки продукта; - методы адаптации и кодировки (преобразования) информации от заказчика в индустриальные требования; - структуру ТЗ, его реализации; - основы менеджмента времени и выполнения работ; - программные приложения работы с данными; - технологические, эксплуатационные и |

| | | |
|--|--|--|
| | <p>разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии и тематики;</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнять комплектацию необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта; - учитывать стандарты производства при подготовке дизайн-продуктов к печати или публикации; - осуществлять консультационное или прямое сопровождение печати или публикации; - применять логические и интуитивные методы поиска новых идей и решений; | <p>гигиенические требования, предъявляемые к материалам, программным средствам и оборудованию;</p> <ul style="list-style-type: none"> - программные приложения работы с данными для разработки дизайн-макетов; - технические параметры разработки макетов, сохранения, технологии печати; - программные приложения для хранения и передачи файлов-макетов графического дизайна; - технологии настройки макетов к печати или публикации; - программные приложения для хранения и передачи файлов-продуктов графического дизайна; - стандарты производства при подготовке дизайн-продуктов. - технологии печати или публикации продуктов дизайна; - основы менеджмента и коммуникации, договорных отношений; - технологии и приемы послепечатной обработки продуктов дизайна; - системы управления трудовыми ресурсами в организации; - методы и формы самообучения и саморазвития на основе самопрезентации. |
|--|--|--|

1.4.Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

всего учебной нагрузки обучающегося–37 часов, в том числе:

во взаимодействии с преподавателем – 36 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 1 час;

промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|---|--------------------|
| Обязательная учебная нагрузка | 37 |
| в том числе: | |
| лекции | 19 |
| практические занятия | 16 |
| самостоятельная работа | 1 |
| Промежуточная аттестация | 1 |
| Проводится в форме дифференцированного зачета. | |

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «ОП.05 Основы экономической деятельности»

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся | Объём часов | Уровень освоения | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|---|---|-------------|------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Раздел 1. Введение. Рыночная экономика. Основы предпринимательской деятельности. Показатели эффективности хозяйственной деятельности предприятия | | | | |
| Тема 1.1. Рынок, понятия и разновидности. Рыночная конкуренция | Содержание учебного материала | 2 | 1 | ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК 10. ОК 11. ПК 1.2. ПК 1.3 ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.5. |
| | 1. Значение экономических знаний для графического дизайнера. 2. Базисные принципы рыночных отношений. Спрос, предложение конкуренция. 3. Формы экономики, наиболее благоприятные для экономической активности. Факторы производства и право собственности. Виды прав собственности. 4. Понятие производства. Понятие рыночной цены. Классификация цен. | | | |
| Тема 1.2. Основные принципы правового регулирования трудовых отношений | Содержание учебного материала | 2 | 1 | ОК10. ОК11. ПК 1.2. ПК 1.3 ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.5. ПК 3.1. |
| | 1. Занятость и безработица. Занятость и трудоустройство. Правовое регулирование заработной платы 2. Устройство на работу. Увольнение с работы. Трудовые споры. Дисциплинарная ответственность | | | |
| Тема 1.3. Тема Модель спроса и | Содержание учебного материала | 2 | 2 | ОК 10. ОК 11. |
| | 1. Модель (закон) спроса и предложения, ее механизм и границы | | | |

| | | | | |
|--|--|----------|----------|--|
| предложения | <p>применения</p> <p>2. Показатели эластичности спроса и предложения в полиграфической промышленности.</p> <p>3. Функции цены. Основные факторы, влияющие на цену. Механизмы формирования рыночной цены в полиграфической промышленности.</p> | | | ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.5. ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. |
| Тема 1.4. Планирование предпринимательской деятельности | Содержание учебного материала. | 2 | 2 | ОК 10. ОК 11. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.5. ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. |
| | 1. Показатели и характеристики экономики предприятий. Основные факторы размещения полиграфического производства. Предпосылки для основания предприятия. Бизнес-идея. Шансы и риски при основании предприятия в полиграфической промышленности. Анализ преимуществ и недостатков конкретного расположения полиграфического предприятия (с учетом особенностей региональной среды) | | | |
| | Практические работы: № 2. Бизнес-планирование. № 3. Разработка бизнес-идеи в области графического дизайна для определенного региона или страны. Анализ шансов и рисков, связанных с основанием полиграфического предприятия. | 2 | | |
| Тема 1.5. Основы маркетинга на предприятии | Содержание учебного материала 1. Основные цели маркетинга на предприятии. 2. Инструменты исследования рынка. 3. Определение эффективной стратегии для различных продуктов или услуг. | 2 | | ОК 10 ОК 11 ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.5. ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 4.1. ПК 4.2. |

| | | | | |
|--|--|----------------------|----------|--|
| | | | | ПК 4.3. |
| Тема 1.6. Логистика и закупки | Содержание учебного материала | 1 | 3 | ОК 10. |
| | 1. Основные задачи логистики. Движение товаров. | | | ОК 11. |
| | Практические работы: № 4. Вычисление потребности в запасах. № 5. Расчет объема и времени закупок. | 2 2 | | ПК 1.2. ПК 1.3 ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.5. ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. |
| Тема 1.7. Организационно-правовые формы полиграфических предприятий | Содержание учебного материала | 1 | 3 | ОК 10. |
| | 1. Основные критерии внутренней и внешней структуры полиграфического предприятия. 2. Организационно-правовые формы полиграфических предприятий. | | | ОК 11. |
| | Практические работы: № 6. Выбор организационно-правовой формы полиграфического предприятия. | 1 | | ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.5. ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. |
| Тема 1.8. Планирование персонала полиграфического предприятия | Содержание учебного материала | 1 | 3 | ОК 10. |
| | 1. Факторы, влияющие на мотивацию сотрудников. Стили руководства. Меры кадрового менеджмента. 2. Набор персонала для полиграфического предприятия. Трудоустройство. | | | ОК 11. |
| | Практические работы: № 7. Создание плана набора персонала для полиграфического предприятия | 1 | | ПК 1.2. ПК 1.3 ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.5. ПК 3.1. ПК 3.2. |

| | | | | |
|---|---|----------------------|----------|---|
| | | | | ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. |
| Тема 1.9. Финансовый план и капитал полиграфического предприятия | Содержание учебного материала | 2 | 3 | ОК 10. ОК 11. ПК 1.2. ПК 1.3 ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.5. ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. |
| | 1. Капитал полиграфического предприятия. Виды финансирования в соответствии с их происхождением и правовыми основами. Оценка оборота полиграфического предприятия 2. Финансовый план полиграфического предприятия, план издержек и план потребности в капитале 3. Финансовый и инвестиционный менеджмент полиграфического предприятия. Виды инвестиционных программ | | | |
| | Практические работы: № 8. Составление финансового плана для открытия предприятия № 9. Составление плана расходов (издержек) предприятия | 2 2 | | |
| Тема 1.10. Товарооборот предприятия | Содержание учебного материала | 2 | 3 | ОК 10. ОК 11. ПК 1.2. ПК 1.3 ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.5. ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. |
| | 1. Товарооборот, его структура. Методы планирования товарооборота. 2. Факторы, влияющие на издержки предприятия и себестоимость продукции | | | |
| Тема 1.11. Прибыль и рентабельность предприятия | Содержание учебного материала | 2 | 3 | ОК 10. ОК 11. ПК 1.2. ПК 1.3 ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.5. |
| | 1. Прибыль предприятия, ее сущность, функции и значение для предприятия. Виды прибыли. Принципы и направления распределения прибыли на предприятии. Пути увеличения прибыли 2. Нормативные документы, регламентирующие порядок налогообложения прибыли предприятия 3. Рентабельность предприятия. Показатели уровня рентабельности и | | | |

| | | | | |
|--|--|-----------|---|---|
| | методы их расчета. | | | ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. |
| | Самостоятельная работа Подготовка к дифференцированному зачету (Аналитическая обработка материалов лекций, учебников, литературы по теме, конспектирование). | 1 | | |
| | Промежуточная аттестация | 1 | | |
| | Всего: | 37 | т | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет социально-экономических дисциплин, оснащённый оборудованием:

- рабочее место преподавателя: -стол, рабочее кресло;
- персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением – 1 шт. (Kaspersky Endpoint Security 10, Microsoft Word, Excel, Power point, Publisher, OneNote, Outlook 2010, Google Chrome, Acrobat Reader DC), комплект оборудования для подключения к сети «Интернет».
- рабочие места обучающихся: парты, стулья;
- доска ученическая;
- стеллажи;
- интерактивная доска;
- компьютерный стол;
- журнальный стол;
- стенды.

3.2. Информационное обеспечение обучения Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература

- 1 Грибов В.Д. Экономика организации (предприятия): учебник / В.Д. Грибов, В.П. Грузинов, В.А. Кузьменко. — Москва: КноРус, 2019. — 407 с. — 100 экз.
- 2 Грибов В.Д. Экономика организации (предприятия): учебник / В.Д. Грибов, В.П. Грузинов, В.А. Кузьменко. — Москва: КноРус, 2019. — 407 с. — URL: <https://www.book.ru>. — Режим доступа: по подписке. Для СПО
- 3 Толкачев С.А. Основы экономической теории: учебник и практикум для СПО / С. А. Толкачев [и др.] ; под редакцией С. А. Толкачева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2019. — 410 с. — URL: <https://biblio-online.ru>. — Режим доступа: по подписке. Для СПО
- 4 Колышкин А.В. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Колышкин [и др.] ; под редакцией А. В. Колышкина, С. А. Смирнова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 498 с. — URL: <https://biblio-online.ru>. — Режим доступа: по подписке. Для СПО
- 5 Сергеев А. А. Бизнес-планирование: учебник и практикум для СПО / А. А. Сергеев. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Юрайт, 2019. — 475 с. — URL: <https://biblio-online.ru>. — Режим доступа: по подписке. Для СПО

- 6 Грибов В.Д. Основы экономики, менеджмента и маркетинга: учебное пособие / Грибов В.Д. — Москва: КноРус, 2020. — 224 с. — URL: <https://www.book.ru>. — Режим доступа: по подписке. Для СПО

Дополнительная литература

- 1 Иванов А.В. Основы печатного дела: учебное пособие / А.В. Иванов, Ю.Н. Самарин, В.И. Солонец.- Санкт-Петербург: Издательско-полиграфическая ассоциация высших учебных заведений, 2019.- 206 с. Для СПО - 60 экз.
- 2 Дмитриева О. Н. Особенности учета и экономического анализа деятельности издательства: учебное пособие. - Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 244 с. — URL: <http://znanium.com/catalog.php>. — Режим доступа: по подписке
- 3 Иванов И.Н. Организация производства. Практикум: учебное пособие для СПО / И. Н. Иванов [и др.]; под общей редакцией И. Н. Иванова. — Москва: Юрайт, 2019. — 362 с. — URL: <https://biblio-online.ru>. — Режим доступа: по подписке. Для СПО
- 4 Грибов В.Д. Управление структурным подразделением организации: учебник / Грибов В.Д. — Москва: КноРус, 2019. — 277 с. — URL: <https://www.book.ru>. — Режим доступа: по подписке. Для СПО

Интернет-ресурсы -

1. Гомола А.И., Жанин П.А. Бизнес-планирование: учеб.пособие для студ. СПО. - Режим доступа: <http://www.bookvoed.ru/book?id=3611811,ISBN978-5-7695-8226-4279-6,ББК65.290-2>
2. Грибов В.Д. Экономика организации (предприятия): учебник. -Режим доступа: <http://interservis.info/lib/i6/ББК65.290-5я723>
3. Министерство финансов Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа:<http://www.minfin.ru/ru>
4. Министерство экономического развития Российской Федерации [Электронный ресурс]. –Режим доступа: <http://www.economy.gov.ru/minec/main>
5. Экономика и жизнь: газета [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.egonline.ru/>
6. Центр управления финансами, [Электронный ресурс]. – Режим доступа:<http://center-yf.ru/data/ip/Predprinimatelskaya-deyatelnost.php>;
7. Экономическая библиотека, [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://economy-lib.com>;
8. Кодексы и Законы Российской Федерации, правовая навигационная система, [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.zakonrf.info>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.05 ОСНОВЫ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется

преподавателем в процессе проведения практических занятий, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий проектов исследований.

| <p align="center">Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</p> | <p align="center">Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</p> |
|--|--|
| <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать умениями:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проектный анализ; - производить расчёты основных технико-экономических показателей проектирования; - разрабатывать концепцию проекта; - оформлять итоговое техническое задание; - выбирать графические средства и технические инструменты в соответствии с тематикой и задачами проекта; - вести нормативную документацию; - доступно и последовательно излагать информацию; - корректировать и видоизменять ТЗ в зависимости от требования заказчика; - разрабатывать планы выполнения работ; - распределять время на выполнение поставленных задач; - определять место хранения и обработки разрабатываемых макетов; - создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве; <p>выполнять технические чертежи или эскизы проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии и тематики;</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнять комплектацию необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта; - учитывать стандарты производства при подготовке дизайн-продуктов к печати или публикации; - осуществлять консультационное или прямое сопровождение печати или публикации; - применять логические и интуитивные методы поиска новых идей и решений; | <p>устный опрос тестирование, оценка решения ситуационных задач</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> - методики исследования рынка, сбора информации, ее анализа и структурирования; - теоретические основы композиционного построения в графическом и в объемно-пространственном дизайне; - действующие стандарты и технические условия; - правила и методы создания различных продуктов в программных приложениях; | |

- классификации программных приложений и их направленности;
- классификации профессионального оборудования и навыков работы с ним;
- программные приложения работы с данными;
- технологии изготовления изделия;
- программные приложения для разработки ТЗ;
- правила и структуры оформления ТЗ;
- требования к техническим параметрам разработки продукта;

знаниями:

- методы адаптации и кодировки (преобразования) информации от заказчика в индустриальные требования;
- структуру ТЗ, его реализации;
- основы менеджмента времени и выполнения работ;
- программные приложения работы с данными; технологические, эксплуатационные и гигиенические требования, предъявляемые к материалам, программным средствам и оборудованию;
- программные приложения работы с данными для разработки дизайн-макетов;
- технические параметры разработки макетов, сохранения, технологии печати;
- программные приложения для хранения и передачи файлов-макетов графического дизайна;
- технологии настройки макетов к печати или публикации;
- программные приложения для хранения и передачи файлов-продуктов графического дизайна;
- стандарты производства при подготовке дизайн-продуктов.
- технологии печати или публикации продуктов дизайна;
- основы менеджмента и коммуникации, договорных отношений;
- технологии и приемы послепечатной обработки продуктов дизайна;
- системы управления трудовыми ресурсами в организации;
- методы и формы самообучения и саморазвития на основе самопрезентации

| | |
|---|--|
| - технологии настройки макетов к печати или публикации; | |
| - программные приложения для хранения и передачи файлов-продуктов графического дизайна; | |
| - стандарты производства при подготовке дизайн-продуктов; | |
| - технологии печати или публикации продуктов дизайна; | |
| - основы менеджмента и коммуникации, договорных отношений; | |
| - технологии и приемы послепечатной обработки продуктов дизайна; | |
| - системы управления трудовыми ресурсами в организации; | |
| - методы и формы самообучения и саморазвития на основе самопрезентации. | |