

**Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Академия управления городской средой, градостроительства и печати»**

СОГЛАСОВАНО:

Организация-партнер
ООО «Информационное агентство

«Папирус»»

Генеральный директор

Н.М. Чучнев

« 07 » 20 22 г.

М.П.

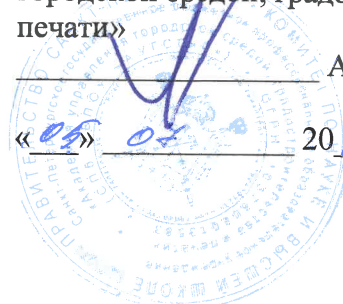


УТВЕРЖДАЮ

Директор «Академия управления
городской средой, градостроительства
печати»

А.М. Кривоносов

« 05 » 20 22 г.



**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ,
СЛУЖАЩИХ**

профессии

54.01.20 Графический дизайнер

Квалификация: графический дизайнер

Санкт-Петербург
2022

Рассмотрена на заседании Методического совета

Протокол № 6

«28» июня 2022 г.

ПРИНЯТА

на заседании Педагогического совета

Протокол № 3

«05» июля 2022 г.

Согласовано:

Председатели цикловых комиссий

Профессиональных циклов специальностей «Издательское
дело» и «Полиграфическое производство» _____ С.Д.Чефранов
Филологических дисциплин _____ А.П. Минковская
Историко-философских дисциплин и права _____ Р.В. Филь
Математики и информационных
технологий _____ И.А. Минько
Естественнонаучных дисциплин и БЖД _____ Н.И. Баранова
Физической культуры и ОБЖ _____ В.М. Моисеенко

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Нормативно- правовые основы разработки образовательной программы- программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС)
- 1.2. Нормативный срок освоения ППКРС
- 1.3. Требования к поступающим на ППКРС

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 2.1. Область профессиональной деятельности выпускников
- 2.2. Виды деятельности и компетенции
- 2.3. Специальные требования

3. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

- 3.1. Учебный план
- 3.2. Календарный учебный график
- 3.3. Рабочие программы учебных дисциплин
- 3.4. Рабочие программы профессиональных модулей
- 3.5. Программы учебной, производственной практик
- 3.6. Рабочая программа воспитательной работы
- 3.7. Календарный план воспитательной работы

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 4.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение реализации ППКРС
- 4.2. Кадровое обеспечение реализации ППКРС

5. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МЕХАНИЗМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ППКРС

- 5.1. Механизм объективной внутренней и внешней независимой оценки качества образовательной программы и нормативное обеспечение системы гарантии качества
- 5.2. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация
- 5.3. Государственная итоговая аттестация

6.ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ

7. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ППКРС В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ

8.ПРИЛОЖЕНИЯ

- 1.Учебный план
- 2.Календарный учебный график
- 3.Рабочие программы учебных дисциплин
- 4.Рабочие программы профессиональных модулей
- 5.Программы учебной и производственной практики
- 6.Пакет оценочных и методических материалов
7. Рабочая программа воспитательной работы
8. Календарный график воспитательной работы

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования - программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее - ППКРС) по профессии 54.01.20 Графический дизайнер Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «АУГСГиП» (далее – Академия, СПб ГБПОУ «АУГСГиП») – комплекс основных характеристик образования, организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации от 29.12.2012.№ 273-ФЗ, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, программ практик и иных компонентов, а также оценочных и методических материалов, регламентирующих содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников¹.

1.1. Нормативно- правовые основы разработки образовательной программы- программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС)

Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС) по профессии среднего профессионального образования (далее – СПО) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 54.01.20 Графический дизайнер утвержденному Приказом Минобрнауки России от 09.12. 2016 № 1543, а также следующих регламентирующих и нормативно-правовых документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. от 30.04.2021);
- Профессионального стандарта «Графический дизайнер», утвержденному приказом № 40н Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17.01.2017;
- Приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 17.12.2020 № 747 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»;
- Приказа Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2016 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» в ред. от 28.02.2020;
- Приказа Министерства Просвещения РФ от 08.11.2021 № 800 (ред. от 05.05.2022) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 07.12.2021 № 66211);
- Приказа Минобрнауки России № 845, Минпросвещения России № 369 от 30.07.2020 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях,

¹ Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации от 29.12.2012.№ 273-ФЗ Глава1,Статья 2, пункт 9.

- осуществляющих образовательную деятельность» (Зарегистрировано в Минюсте России 28.08.2020 N 59557);
- Приказа Министерства просвещения РФ от 26.08.2020 № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения» (Зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020 рег.№59784);
 - Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.10.2013 № 1186 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов» (Зарегистрировано в Минюсте России 29.11.2013 № 30507) с изменениями и дополнениями;
 - Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 № 441 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464»;
 - Приказа Минобрнауки России № 845, Минпросвещения России № 369 от 30.07.2020 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность» (Зарегистрировано в Минюсте России 28.08.2020 N 59557);
 - Письма ФГАУ «ФИРО» об уточнении Рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения ОП СПО на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС и получаемой профессии или специальности СПО (протокол №3 от 25.05.2017. Научно-методического совета Центра профессионального образования и систем квалификаций ФГАУ «ФИРО»);
 - Требований к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России № 06-281 от 18.03.2014);
 - Методических рекомендаций по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования (утв. директором Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России 20.04.2015 г. N 06-830вн);
 - Письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 01.03.2017 № 06-174 «Методические рекомендации по реализации федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по 50 наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям (№06-156 от 20.02.2017)»;
 - Устав СПб ГБПОУ «АУГСГиП», локальные акты Академии.

С учетом примерной основной образовательной программы среднего профессионального образования по профессии 54.01.20 Графический дизайнер, регистрационный номер в государственном реестре 54.01.20-170818 (протокол №1 от 04.07.2017.);

Содержание программы ориентированно на требования компетенции конкурсного движения «Молодые профессионалы» (World Skills). Наименование компетенции: «Графический дизайнер».

1.2. Нормативный срок освоения ППКРС

Срок получения среднего профессионального образования по профессии 54.01.20 Графический дизайнер при очной форме получения образования вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет:

на базе среднего общего образования – 1 год 10 месяцев (объем образовательной программы составляет 2952 час.).

При обучении по индивидуальному учебному плану срок получения образования по образовательной программе вне зависимости от формы обучения составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения. При обучении по индивидуальному учебному плану обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок получения образования может быть увеличен не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: графический дизайнер.

1.3. Требования к поступающим на ППКРС

Абитуриент должен представить документ государственного образца о полученном ранее образовании и (или) документа об образовании и о квалификации:

Аттестат о среднем общем образовании;

Диплом о начальном профессиональном образовании, если в нем есть запись о получении предъявителем среднего общего образования;

Диплом о среднем профессиональном образовании;

Диплом о высшем профессиональном образовании.

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Область профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности выпускников: 10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн; 11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия, в том числе, на предприятиях по производству упаковки (с учетом ПООП).

Особые условия допуска к работе отсутствуют.

Соответствие профессиональных модулей присваиваемой квалификации «графический дизайнер» (п.1.11 ФГОС СПО по профессии 54.01.20 Графический дизайнер).

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Квалификация графический дизайнер
Разработка технического задания на продукт графического дизайна	ПМ.01 Разработка технического задания на продукт графического дизайна	Осваивается
Создание графических дизайн - макетов	ПМ.02 Создание графических дизайн - макетов	Осваивается
Подготовка дизайн – макета к печати (публикации)	ПМ.03 Подготовка дизайн- макета к печати (публикации)	Осваивается
Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте	ПМ.04 Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте	Осваивается

--	--	--

2.2. Виды деятельности и компетенции (профессиональные компетенции (ПК), общие компетенции (ОК))

В результате освоения образовательной программы среднего профессионального образования у выпускника должны быть сформированы общие и профессиональные компетенции.

Выпускник, освоивший образовательную программу по профессии 54.01.20 Графический дизайнер должен быть готов к выполнению основных видов деятельности (далее - ВД), согласно получаемой квалификации « графический дизайнер» и обладать соответствующими им профессиональными компетенциями, включающими в себя способность:

ВД 1. Разработка технического задания на продукт графического дизайна

ПК 1.1. Осуществлять сбор, систематизацию и анализ данных, необходимых для разработки технического задания дизайн - продукта.

знания:

- методики исследования рынка, сбора информации, ее анализа и структурирования;
- теоретических основ композиционного построения в графическом и в объемнопространственном дизайне;
- законов формообразования;
- систематизирующих методов формообразования (модульность и комбинаторика);
- преобразующих методов формообразования (стилизация и трансформация);
- законов создания цветовой гармонии;
- программных приложений работы с данными;

умения:

- проводить проектный анализ;
- производить расчеты основных технико-экономических показателей проектирования;
- собирать, обобщать и структурировать информацию;

практический опыт:

- сбор, анализ, обобщение информации от заказчика для разработки технического задания.

ПК 1.2. Определять выбор технических и программных средств для разработки дизайн-макета с учетом их особенностей использования.

знания:

- действующих стандартов и технических условий;
- правил и методов создания различных продуктов в программных приложениях;
- классификации программных приложений и их направленности;
- классификации профессионального оборудования и навыков работы с ним;
- программных приложений работы с данными;

умения:

- выбирать графические средства и технические инструменты в соответствии с тематикой и задачами проекта;

практический опыт:

- выбор и подготовка технического оборудования и программных приложений для работы над техническим заданием.

ПК 1.3. Формировать готовое техническое задание в соответствии с требованиями к структуре и содержанию.

знания:

- технологии изготовления изделия;
- программных приложений для разработки технического задания;
- правил и структуры оформления технического задания;
- требований к техническим параметрам разработки продукта;
- методов адаптации и кодировки (преобразования) информации от заказчика в индустриальные требования;
- программных приложений работы с данными при работе с техническим заданием;

умения:

- разрабатывать концепцию проекта;
- оформлять итоговое техническое задание;
- вести нормативную документацию;
- доступно и последовательно излагать информацию;
- корректировать и видоизменять техническое задание в зависимости от требования заказчика;

практический опыт:

- разработка, корректировка и оформление итогового технического задания с учетом требований к структуре и содержанию.

ПК 1.4. Выполнять процедуру согласования (утверждения) с заказчиком.

знания:

- основ менеджмента и коммуникации, договорных отношений;
- стандартов производства;
- программных приложений работы с данными для презентации;

умения:

- презентовать разработанное техническое задание согласно требованиям к структуре и содержанию;

практический опыт:

- согласование итогового технического задания с заказчиком.

ВД 2. Создание графических дизайн-макетов

ПК 2.1. Планировать выполнение работ по разработке дизайн-макета на основе технического задания.

знания:

- структуры технического задания, его реализации;
- основ менеджмента времени и выполнения работ;
- программных приложений работы с данными

умения:

- разрабатывать планы выполнения работ;
 - распределять время на выполнение поставленных задач;
- определять место хранения и обработки разрабатываемых макетов;
- разрабатывать технологическую карту изготовления авторского проекта

практический опыт:

- чтение и понимание технического задания;
- разработка планов по формированию макетов;
- определение времени для каждого этапа разработки дизайн-макета.

ПК 2.2. Определять потребности в программных продуктах, материалах и оборудовании при разработке дизайн-макета на основе технического задания.

знания:

- технологических, эксплуатационных и гигиенических требований, предъявляемых к материалам, программным средствам и оборудованию;
- программных приложений работы с данными для разработки дизайн-макетов;

умения:

- выбирать материалы и программное обеспечение с учетом их наглядных и формообразующих свойств;
- понимать сочетание в дизайн-проекте собственного художественного вкуса и требований заказчика;

практический опыт:

- подбор программных продуктов в зависимости от разрабатываемого макета.

ПК 2.3. Разрабатывать дизайн-макет на основе технического задания.

знания:

- современных тенденций в области дизайна;
- разнообразных изобразительных и технических приёмов и средств дизайн-проектирования;

- программных приложений по основным направлениям графического дизайна;

- технических параметров разработки макетов, сохранения, технологии печати;

умения:

- выполнять эталонные образцы объекта дизайна в макете, материале и в интерактивной среде;

- выполнять технические чертежи или эскизы проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии и тематики;

- реализовывать творческие идеи в макете;

- создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве;

- использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм;

- создавать цветовое единство;

практический опыт:

- воплощение авторских макетов дизайна по основным направлениям графического дизайна: фирменный стиль и корпоративный дизайн; многостраничный дизайн; информационный дизайн; дизайн упаковки; дизайн мобильных приложений; дизайн электронных и интерактивных изданий.

ПК 2.4. Осуществлять представление и защиту разработанного дизайн-макета.

знания:

- программных приложений для представления макетов графического дизайна;

основ менеджмента и коммуникации, договорных отношений;

- основ макетирования;

умения:

- осуществлять и организовывать представление разработанных макетов;

- подготавливать презентации разработанных макетов;

- защищать разработанные дизайн-макеты;

практический опыт:

- организация представления разработанных макетов,

- обсуждения разработанных макетов по возникшим вопросам.

ПК 2.5. Осуществлять комплектацию и контроль готовности необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта.

знания:

- программных приложений для хранения и передачи файлов-макетов графического дизайна;

умения:

- выполнять комплектацию необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта;

практический опыт:

- организация архивирования и комплектации составляющих для перевода дизайн-макета в дизайн-продукт.

ВД 3. Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)

ПК 3.1. Выполнять настройку технических параметров печати (публикации) дизайн-макета.

знания:

- технологий настройки макетов к печати или публикации;

- программных приложений для хранения и передачи файлов-продуктов графического дизайна;

- стандартов производства при подготовке дизайн-продуктов;

умения:

- выбирать и применять настройки технических параметров печати или публикации;

- учитывать стандарты производства при подготовке дизайн-продуктов к печати или публикации;

практический опыт:

- осуществление подготовки разработанных продуктов дизайна к печати или публикации;

- учет стандартов производства при подготовке дизайн-продуктов.

ПК 3.2. Оценивать соответствие готового дизайн-продукта требованиям качества печати (публикации).

знания:

- технологии печати или публикации продуктов дизайна;

- основ менеджмента и коммуникации, договорных отношений;

умения:

- готовить документы для проведения подтверждения соответствия качества печати или публикации;

практический опыт:

- проверка и контроль качества готовых дизайн-продуктов;

- подготовка договоров и актов о выполненных работах.

ПК 3.3. Осуществлять сопровождение печати (публикации).

знания:

- технологии печати или публикации продуктов дизайна;

- основ менеджмента и коммуникации, договорных отношений;

- технологии и приемов послепечатной обработки продуктов дизайна;

умения:

- осуществлять консультационное или прямое сопровождение печати или публикации;

практический опыт:

- консультирование и сопровождение печати и послепечатного процесса готовых продуктов дизайна.

ВД 4. Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте

ПК 4.1. Анализировать современные тенденции в области графического дизайна для их адаптации и использования в своей профессиональной деятельности.

знания:

- системы управления трудовыми ресурсами в организации;
- методов и форм самообучения и саморазвития на основе самопрезентации; способов управления конфликтами и борьбы со стрессом;

умения:

- применять логические и интуитивные методы поиска новых идей и решений;
- осуществлять повышение квалификации посредством стажировок и курсов;

практический опыт:

- самоорганизация;
- обеспечение процессов анализа рынка продукции и требований к ее разработке.

ПК 4.2. Проводить мастер-классы, семинары и консультации по современным технологиям в области графического дизайна.

знания:

- системы управления трудовыми ресурсами в организации;
- основ менеджмента и коммуникации, договорных отношений;

умения:

- организовывать и проводить мероприятия профориентационного и мотивационного характера;

практический опыт:

- обеспечение рекламы профессии и демонстрация профессиональности.

ПК 4.3. Разрабатывать предложения по использованию новых технологий в целях повышения качества создания дизайн-продуктов и обслуживания заказчиков.

знания:

- системы управления трудовыми ресурсами в организации;
- основ менеджмента и коммуникации, договорных отношений;
- методов и форм самообучения и саморазвития на основе самопрезентации;

умения:

- принимать самостоятельные решения по вопросам совершенствования организации работы;

практический опыт:

- саморазвитие и развитие профессии;
- поиск предложений развития с учетом новых технологий.

Выпускник, освоивший образовательную программу по профессии 54.01.20 Графический дизайнер должен обладать общими компетенциями (далее - ОК), включающими в себя способность:

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
-----------------	--------------------------	----------------

ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	<p>Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>Умения: определять задачи поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p> <p>Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p>
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	<p>Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования</p>
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно	<p>Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p>

	взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	Умения: описывать значимость своей профессии Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и	Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной профессии

	поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии; средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Умения: применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение Знания: современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательс кую деятельность в профессиональной сфере	Умения: выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования Знание: основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты

2.3 Специальные требования

Согласно ФГОС СПО п. 2.1 вариативная часть образовательной программы (не менее 20 процентов) дает возможность расширения основного(ых) вида(ов) деятельности, к которым должен быть готов выпускник, освоивший образовательную программу, согласно получаемой квалификации, а также получения дополнительных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда.

Вариативная часть ППКРС (612 час.) распределена по учебным дисциплинам и профессиональным модулям в соответствии с требованиями профессионального стандарта 11.013 Графический дизайнер и запросами работодателей. В соответствии с ФГОС СПО по профессии 54.01.20 Графический дизайнер вариативная часть составляет 612 часов.

Распределение вариативной части по циклам ОПОП

Структура ОПОП	объем в ак. часах	вариативная часть	обязательная и вариативная часть
Общепрофессиональный цикл	324	100	424
Профессиональный цикл	1980	512	2492
ГИА	36		
ИТОГО	2340	612	2916
Общий объем образовательной программы	2952		

Объем часов вариативной части направлен на формирование общих и профессиональных компетенций, в том числе с учетом требований профессионального стандарта «Графический дизайнер».

Распределение вариативной части по циклам ОПОП

Индексы циклов и обязательная учебная нагрузка по циклам по ФГОС СПО, часов	Распределение вариативной части по циклам, часов		
	В том числе		
	Всего	На увеличение объема обязательных дисциплин /МДК	На введение дополнительных дисциплин/ПМ
Общепрофессиональный цикл	100	60	40
Профессиональный цикл	512	512	0
Вариативная часть:	612	572	40

Распределение вариативной части для обеспечения конкурентоспособности выпускника

Индекс	Наименование дисциплин, МДК, введенных за счет вариативной части	Распределение вариативной части, час.	Требования профессионального стандарта	
			уметь	знать
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности/адаптивные информационные и коммуникационные технологии	40	-использовать компьютерные программы, необходимые для создания и корректирования объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации; - использовать специальные	- компьютерное программное обеспечение, используемое в дизайне объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации; - методика

			компьютерные программы для проектирования объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации	поиска, сбора и анализа информации, необходимой для разработки проектного задания на создание объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации
--	--	--	--	--

Распределение объёма вариативной части по циклам с конкретизацией введенных дисциплин и обоснованием необходимости их введения, а также обоснованием увеличения обязательной части представлены в таблице:

Распределение вариативной части для расширения основных видов деятельности

Индекс	Наименование дисциплин, ПМ, МДК, разделов	Распределение вариативной части, час.	Примечание
ОПЦ			
ОП.01	Основы материаловедения	14	на расширение и углубление подготовки, ведение самостоятельной работы студентов
ОП.03	История дизайна	11	
ОП.04	Основы дизайна и композиции	15	
ОП.05	Основы экономической деятельности	1	
ОП.06	Иностранный язык в профессиональной деятельности	8	
ОП.07	Физическая культура	11	на физическое самосовершенствование
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности/ адаптивные информационные и коммуникационные технологии	40	требования профессионального стандарта 11.013 Графический дизайнер, п.2.6 федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 54.01.20 Графический дизайнер;;
ПЦ			
ПМ.01	Разработка технического задания на продукт графического дизайна	137	на основании предложений работодателей на

			расширение и углубление подготовки, ведение самостоятельной работы студентов
ПМ.02	Создание графических дизайн-макетов	142	введение самостоятельной работы студентов, на подготовку студентов к выполнению требований конкурса WorldSkills по компетенции Графический дизайн
ПМ.03	Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)	144	требования профессионального стандарта 11.013 Графический дизайнер
ПМ.04	Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте	89	на расширение и углубление подготовки
ИТОГО:		612	

Распределение вариативной части

Индекс	Наименование дисциплин, ПМ, МДК, разделов	Распределение вариативной части, час.
ОПЦ		
ОП.01	Основы материаловедения	14
ОП.03	История дизайна	11
ОП.04	Основы дизайна и композиции	15
ОП.05	Основы экономической деятельности	1
ОП.06	Иностранный язык в профессиональной деятельности	8
ОП.07	Физическая культура	11
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности	40
ПЦ		
ПМ.01	Разработка технического задания на продукт графического дизайна	137
ПМ.02	Создание графических дизайн-макетов	142
ПМ.03	Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)	144
ПМ.04	Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте	89
ИТОГО:		612

Образовательная программа - ППКРС по профессии 54.01.20 Графический дизайнер может реализовываться Академией как самостоятельно, так и посредством сетевой формы на основе договора между Академией и иными организациями, участвующими в реализации образовательной программы.

3. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1 Учебный план

Учебный план определяет качественные и количественные характеристики ППКРС
54.01.20 Графический дизайнер:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практики);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим - междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике);
- объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим;
- формы государственной итоговой аттестации (далее- ГИА), объемы времени, отведенные на защиту выпускной квалификационной работы в рамках ГИА;
- объем каникул по годам обучения.

Учебный план представлен в Приложении 1.

3.2 Календарный учебный график

На основании учебного плана разработан календарный учебный график для каждого курса обучения.

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ППКРС, включая теоретическое обучение, практики, промежуточное и итоговую аттестации, каникулы.

Календарный учебный график приведен в Приложении 2.

3.3 Рабочие программы учебных дисциплин

Рабочие программы учебных дисциплин определяют:

- место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования: программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих,
- цель и планируемые результаты освоения дисциплины,
- количество часов, отводимое на освоение рабочей программы учебной дисциплины;
- структуру и содержание учебной дисциплины;
- условия реализации учебной дисциплины;
- формы и методы контроля и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

Рабочие программы учебных дисциплин приведены в Приложении 3

3.4 Рабочие программы профессиональных модулей

Рабочие программы профессиональных модулей определяют:

- область применения рабочей программы,
- цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля,
- количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля;
- структуру и содержание профессионального модуля,
- условия реализации профессионального модуля.
- формы и методы контроля, и оценка результатов освоения профессионального модуля.

Рабочие программы профессиональных модулей приведены в Приложении 4

3.5. Программы учебной и производственной практик

В соответствии с ФГОС СПО по профессии 54.01.20 Графический дизайнер практика является обязательным разделом ППКРС. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ППКРС предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Программы учебной и производственной практик приведены в Приложении 5.

3.6. Рабочая программа воспитательной работы (Приложение 6)

3.7. Календарный план воспитательной работы (Приложение 7)

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение реализации ППКРС

Для организации учебно-воспитательного процесса по данной ППКРС Академия располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов учебной деятельности обучающихся, предусмотренных учебным планом, с учетом ПООП, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Для организации образовательной деятельности по профессии 54.01.20 Графический дизайнер в Академии оснащены кабинеты, лаборатории, мастерские в соответствии с ПООП. Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений:

Кабинеты:

- социально-экономических дисциплин;
- иностранного языка;
- компьютерных (информационных) технологий;
- безопасности жизнедеятельности;
- кабинет для самостоятельной работы.

Лаборатории:

- материаловедения;
- живописи и дизайна;
- художественно-конструкторского проектирования;
- мультимедийных технологий;
- графических работ и макетирования;
- макетирования и 3D-моделирования.

Мастерские:

- учебно-производственная мастерская (печатных процессов).

Спортивный комплекс:

- спортивный зал;
- открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в сеть «Интернет»;
- актовый зал.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечены доступом на Портал СДО СПб ГБПОУ «АУГСГиП». СПб ГБПОУ «АУГСГиП» имеет необходимый комплект лицензионного программного обеспечения, в том числе:

- Windows 7 Professional/ Windows 10
- Microsoft Office (Microsoft Office Excel, Microsoft Office Word, Microsoft Office PowerPoint, Microsoft Office Publisher, Microsoft Office Access)
- Adobe Illustrator
- Adobe Photoshop
- AutoCAD

ППКРС обеспечивается учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам, профессиональным модулям, практикам ППКРС.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и (или) электронными изданиями по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю из расчета одно печатное издание и (или) электронное издание по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю на одного обучающегося. Фонд библиотеки Академии распределен по трем учебным площадкам в соответствии с профилем учебных центров и считается единым. Библиотечный фонд укомплектован печатными и (или) электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы, вышедшими за последние 5 лет. Одновременный доступ к электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке) имеют не менее 25% обучающихся. В качестве основной литературы используются учебники, учебные пособия, рекомендованные ПООП. В образовательном учреждении обеспечен доступ каждого обучающегося к базам данных Электронной библиотечной системы и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) основной профессиональной образовательной программы: ЭБС «ЛАНЬ» (<https://e.lanbook.com>). Подписка на коллекции «Искусствоведение», Неограниченное количество пользователей.

ЭБС «BOOK.RU» (<https://www.book.ru>). Неограниченное количество пользователей.

ЭБС «ZNANIUM.COM» (<https://new.znanium.com>). 3000 пользователей.

ЭБС «Biblio-onlin» (<https://biblio-online.ru>). Неограниченное количество пользователей. Академией обеспечивается одновременный доступ не менее 25% обучающихся к электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке).

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в мастерских и лабораториях Академии, в которых наличествуют оборудование, инструменты, расходные материалы, обеспечивающие выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, в том числе, оборудования и инструментов, используемых при проведении чемпионатов WorldSkills и указанных в инфраструктурных листах конкурсной документации WorldSkills по компетенции «Графический дизайн» (или их аналогов).

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию профессиональной деятельности и дает возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренных программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

Оснащенность баз практики обеспечивает выполнение всех видов профессиональной деятельности, предусмотренных ППКРС СПО по профессии 54.01.20 «Графический дизайнер»:

- разработка технического задания на продукт графического дизайна;
- создание графических дизайн-макетов;
- подготовка дизайн-макета к печати (публикации);
- организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте.

Производственная практика обучающихся проводится на предприятиях и в организациях по отраслям производственной деятельности в области дизайна, СМИ, издательства, полиграфии, изготовления упаковочной продукции и др., с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

Руководство практикой от предприятия / организации осуществляют определенные из числа высококвалифицированных работников организации наставники, помогающие обучающимся овладеть профессиональными навыками. Оборудование рабочих мест производственной практики соответствует содержанию вида деятельности и дает возможность обучающемуся овладеть всеми профессиональными компетенциями.

4.2. Кадровое обеспечение реализации ППКРС

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками Академии, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе, из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 10. Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн, 11. Средства массовой информации, издательство и полиграфия, в том числе, на предприятиях по производству упаковки (с учетом ПООП) и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в профессиональном стандарте «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.09.2015 № 608н.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе, в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 10. Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, определенной ФГОС СПО (10. Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн) и ПООП 11. Средства массовой информации, издательство и полиграфия, в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу, составляет не менее 25 процентов.

5. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МЕХАНИЗМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ППКРС

5.1. Механизм объективной внутренней и внешней независимой оценки качества образовательной программы и нормативное обеспечение системы гарантии качества

Качество образовательной программы ППКРС определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Академия принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования образовательной программы Академия при регулярной внутренней оценке качества образовательной программы привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Академии

Внешняя оценка качества образовательной программы может осуществляться при проведении работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе зарубежными организациями, либо профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, профессионально-общественной аккредитации с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, освоивших образовательную программу, отвечающими требованиям профессиональных стандартов, требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Эффективное функционирование системы обеспечения гарантий качества подготовки обучающихся определяется следующими положениями СПб ГБПОУ «АУГСГиП»:

- Положением о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации студентов, государственной итоговой аттестации выпускников;
- Положением об экзамене квалификационном по профессиональному модулю;
- Положением о фонде оценочных средств;
- Положением о порядке и форме проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации программам в Санкт-Петербургском государственном бюджетном профессиональном образовательном «АУГСГиП»;
- Положение об учебно-методическом комплексе.

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

5.2 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация

Текущий контроль знаний проводится как непрерывное отслеживание в период аудиторной и самостоятельной работы в установленные сроки по расписанию. Формы текущего контроля: тестирование (в том числе компьютерное); проверка выполнения практических работ; проверка выполнений заданий по практике; собеседование, дискуссии, круглые столы, коллоквиумы и.т.д. устанавливается рабочей программой учебной дисциплины или профессионального модуля, календарно-тематическими планами. С периодичностью не реже одного раза в семестр по распоряжению учебной части в журналах учебных занятий подводятся итоги текущей аттестации за контрольный период и сведения о результатах представляются на отделение. Фонды оценочных средств по каждой дисциплине и междисциплинарным курсам разрабатываются цикловыми комиссиями СПб ГБПОУ «АУГСГиП». Система оценок уровня усвоения дисциплин, междисциплинарных курсов и практик - пятибалльная шкала.

Промежуточная аттестация может осуществляться как в конце семестра, так и рассредоточенно (при концентрированном освоении программ учебных дисциплин и профессиональных модулей). Она может завершать как изучение отдельной дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля, так и раздела (разделов) дисциплины, МДК. Промежуточная аттестация позволяет оценить совокупность знаний и умений обучающегося, а также уровень сформированности определенных компетенций.

Формы проведения промежуточной аттестации: экзамен, экзамен квалификационный, дифференцированный зачет, зачет. Промежуточная аттестация в одной из перечисленных форм является обязательной по завершении изучения дисциплины / междисциплинарного курса/практики. Квалификационный экзамен является формой промежуточной аттестации по профессиональному модулю. Количество экзаменов в учебном году не превышает 8, количество зачетов – не больше 10. В указанное количество не входят зачеты по физической культуре. Формы промежуточной аттестации и часы отведенные на их проведение приведены в учебном плане. В учебные циклы включается промежуточная аттестация обучающихся, которая осуществляется в рамках освоения указанных циклов в соответствии с разработанными СПб ГБПОУ «АУГСГиП» фондами оценочных средств, позволяющими оценить достижения запланированных по отдельным дисциплинам, модулям и практикам результатов обучения.

Комплекты контрольно-оценочных средств для текущего контроля и для проведения промежуточной аттестации приводятся в учебно-методических комплексах.

5.3. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация выпускников является обязательной и осуществляется после освоения ППКРС по профессии 54.01.20 Графический дизайнер в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы в виде демонстрационного экзамена.

Программа ГИА, методика оценивания результатов, требования к выпускным квалификационным работам, задания и продолжительность проведения выпускной квалификационной работы определяются с учетом примерной основной образовательной программы среднего профессионального образования и утверждаются директором Академии, после обсуждения на заседании цикловой комиссии, курирующей реализацию образовательной программы, одобрения Педагогического совета Академии, заседание которого проводится с участием председателя ГЭК.

В ФГОС СПО по профессии 54.01.20 Графический дизайнер предусмотрено проведение демонстрационного экзамена. Демонстрационный экзамен предполагает оценку компетенций путем наблюдения за выполнением трудовых действий в условиях, приближенных к реальным производственным. Такой формат выпускной квалификационной работы предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения выпускниками практических задач профессиональной деятельности в соответствии с лучшими мировыми и национальными практиками.

Компетенция, выносимая на демонстрационный экзамен, - вид деятельности (несколько видов деятельности), определенный(ые) через необходимые знания и умения, проверяемые в рамках выполнения задания на демонстрационном экзамене (далее – компетенция). Описание компетенции включает требования к оборудованию, оснащению площадки, технике безопасности. Перечень компетенций утверждается ежегодно союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» (далее – Союз) и размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Центр проведения демонстрационного экзамена – аккредитованная площадка, оснащенная для выполнения заданий демонстрационного экзамена в соответствии с установленными требованиями по компетенции.

Задание демонстрационного экзамена – комплексная практическая задача, моделирующая профессиональную деятельность и выполняемая в реальном времени. Задания демонстрационного экзамена разрабатываются на основе профессиональных стандартов (при наличии) и с учетом оценочных материалов, разработанных Союзом по конкретной компетенции. Комплект оценочной документации – комплекс требований для

проведения демонстрационного экзамена по компетенции, включающий требования к оборудованию, оснащению площадки, составу экспертных групп, участвующих в оценке заданий демонстрационного экзамена, а также инструкцию по технике безопасности

Комплекты оценочной документации размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайтах www.worldskills.ru и www.esat.worldskills.ru и рекомендуются к использованию для проведения государственной итоговой аттестации.

Для определения программы демонстрационного экзамена выбирается компетенция графический дизайнер, наиболее близко подходящая по содержанию к основному виду/основным видам деятельности (набору профессиональных компетенций ППКРС).

Оценку выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляет экспертная группа (группа экспертов Союза, прошедших обучение и наделенных полномочиями по оценке компетенции, что подтверждается электронной базой eSim), возглавляемая главным экспертом. Экспертная группа Союза включается в состав государственной экзаменационной комиссии, утверждаемой приказом директора.

Баллы за выполнение заданий демонстрационного экзамена выставляются в соответствии со схемой начисления баллов, приведенной в комплекте оценочной документации. Перевод баллов в оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» осуществляется на основе методики перевода, определяемой, учебно-методическим отделом, с учетом Методических рекомендаций Минпросвещения России.

Государственная итоговая аттестация выпускников не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

Результаты победителей и призеров чемпионатов профессионального мастерства, проводимых союзом «Ворлдскиллс Россия» либо международной организацией «WorldSkills International», осваивающих образовательные программы СПО, засчитываются в качестве оценки «отлично» по демонстрационному экзамену.

Условием учета результатов, полученных в конкурсных процедурах, является признанное Академией содержательное соответствие компетенции результатам освоения образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО. Лицам, прошедшим процедуру демонстрационного экзамена с применением оценочных материалов, разработанных Союзом, выдается паспорт компетенций (Скиллс паспорт), подтверждающий полученный результат, выраженный в баллах.

6. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ

Воспитательная работа с обучающимися является неотъемлемой частью процесса качественной подготовки специалистов. Воспитательная деятельность в Академии базируется на Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, определяющей ориентиры государственной политики в сфере воспитания. Она проводится с целью формирования высококонформной личности, разделяющей российские традиционные духовные ценности, обладающей актуальными знаниями и умениями, способной реализовать свой потенциал в условиях современного общества, готовой к мирному созиданию и защите Родины, сохранению и возрождению традиций образовательного учреждения.

Воспитательная и внеклассная работа Академии ведется в соответствии с Планом воспитательной и внеклассной работы, утверждаемым ежегодно. Основные направления воспитательной и внеклассной деятельности Академии:

- Патриотическое воспитание
- Гражданско-правовое воспитание

- Деятельность Комитета студенческого самоуправления
- (студенческого совета)
- Нравственно-эстетическое воспитание
- Воспитание культуры здорового образа жизни. Профилактика асоциальных явлений среди молодежи
- Формирование установок толерантного сознания. Профилактика экстремизма
- Развитие волонтерского движения
- Экологическое воспитание
- Экономическое воспитание
- Работа педагога-психолога
- Социальная поддержка студентов
- Работа по адаптации и социализации иностранных и иногородних студентов

Социальная поддержка студентов Академии представляет собой систему мер, устанавливаемую законами и иными нормативными правовыми актами и направлена на создание и поддержание достойных условий их жизнедеятельности. Осуществление защитных мероприятий по отношению к студенческой молодежи имеет особую значимость, поскольку в полной мере может способствовать более успешному профессиональному и личностному становлению будущих специалистов.

К основным направлениям социальной поддержки студентов Академии относятся:

- стипендиальное обеспечение и предоставление иных мер стимулирования и материальной поддержки нуждающихся студентов;
- выплаты полного государственного обеспечения сиротам;
- предоставление общежития иногородним студентам;
- обеспечение бесплатным питанием отдельных категорий студентов;
- предоставление льготного проезда в общественном транспорте студентам.

Социальная поддержка – это один из важных инструментов мотивации и поддержки обучающихся. В соответствии с действующим порядком стипендиального обеспечения в Российской Федерации в Академии предусмотрена выплата государственной академической и государственной социальной стипендии.

Еще одним видом материальной поддержки является материальная помощь, оказываемая студентам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации.

Особой категорией, имеющей право на дополнительные гарантии по социальной поддержке, являются студенты сироты. Указанной категории студентов при обучении по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств бюджета Санкт-Петербурга предоставляется полное государственное обеспечение до завершения обучения по указанным образовательным программам, также выплачивается государственная социальная стипендия и предоставляется место в общежитии на бесплатной основе.

В соответствии с п.82 Закона Санкт-Петербурга от 22.11.2011 N 728-132 «Социальный кодекс Санкт-Петербурга» студенты отдельных категорий обеспечиваются бесплатным питанием. Дополнительная мера социальной поддержки по обеспечению питанием предоставляется в виде комплексного обеда студентам в учебные дни, студентам, находящимся на производственной или учебной практике вне Академии выплачивается денежная компенсация на питание за весь период практик.

Студентам Академии, которые обучаются по очной форме обучения предусмотрена скидка на проезд в общественном транспорте Санкт-Петербурга (студенческий БСК), студентам отдельных категорий законом Санкт-Петербурга «Социальный кодекс Санкт-Петербурга» предусмотрено предоставление бесплатного проезда на всех видах общественного транспорта Санкт-Петербурга. Иногородним студентам предоставляется общежитие.

Так же студентам Академии предоставлена возможность бесплатного посещения музеев и театров Санкт-Петербурга, что способствует формированию гармонично развитой личности.

Освоение образовательной программы обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья организовано совместно с другими студентами. Образовательная программа предусматривает включение адаптационных дисциплин, обеспечивающих коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

По личному заявлению инвалидам или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляется возможность обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе с использованием элементов дистанционных образовательных технологий.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ организуются индивидуальные и групповые консультации по вопросам трудоустройства, презентации и встречи со специалистами центра занятости, работодателями, мастер-классы, тренинги.

Социально-психологическая поддержка студентов включает в себя следующие направления:

- психологическое консультирование и поддержка студентов и их законных представителей в очном и дистанционном режиме посредством формы обратной связи через сайт академии;
- организация и проведение мероприятий по первичной профилактике зависимого и асоциального поведения в студенческой среде академии;
- профилактика внутриличностных и межличностных конфликтов и разрушающего поведения среди учащихся академии;
- вторичная профилактика девиантного поведения для студентов, совершивших правонарушения и относящихся в категории риска;
- углубление знаний учащихся и их законных представителей в области Российского законодательства.

7. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ППКРС В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ

ППКРС пересматривается в случае изменения нормативных документов Министерства просвещения РФ, ФГОС СПО, а так же в соответствии с требованиями работодателей. Обновление и актуализация компонентов ППКРС осуществляется ежегодно. Внесенные изменения фиксируются в листе внесенных изменений в УМК по дисциплине/междисциплинарному курсу профессионального модуля/ практике.

**Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Академия управления городской средой, градостроительства и печати»**

СОГЛАСОВАН

Организация-партнер
ООО «Информационное агентство
«Папирус»
Генеральный директор
_____ Н.М. Чучнев
« 05 » _____ 20 22 г.
М.П. _____



УТВЕРЖДАЮ

Директор СПб ГБПОУ «АУГСГиП»
_____ А.М. Кривоносов
« 05 » _____ 20 22 г.



**Перечень согласованных рабочих программ по программе подготовки
квалифицированных рабочих, служащих по профессии 54.01.20 Графический
дизайнер**

Индекс дисциплины, профессионального модуля, МДК, практики по ФГОС СПО	Наименование учебных циклов, разделов и программ
ОП. 00 Общепрофессиональный цикл	
ОП. 01	Основы материаловедения
ОП. 02	Безопасность жизнедеятельности
ОП. 03	История дизайна
ОП. 04	Основы дизайна и композиции
ОП.05	Основы экономической деятельности
ОП.06	Иностранный язык в профессиональной деятельности
ОП.07	Физическая культура
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ПО.00 Профессиональный цикл	
ПМ.01	Разработка технического задания на продукт графического дизайна
УП.01	Учебная практика
ПП.01.00	Производственная практика
ПМ.02	Создание графических дизайн-макетов

УП.02	Учебная практика
ПП.02.00	Производственная практика
ПМ.03	Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)
ПП.03.00	Учебная практика
ПМ.04	Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте
ПП.04	Производственная практика

**Перечень согласованных
контрольно-оценочных средств для промежуточной аттестации по профессии 54.01.20
Графический дизайнер**

Индекс профессионального модуля по ФГОС СПО	Наименование учебных циклов, разделов и программ
ПМ.01	Разработка технического задания на продукт графического дизайна
ПМ.02	Создание графических дизайн-макетов
ПМ.03	Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)
ПМ 04	Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте